



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 февраля 2023 года № 33
г. Курган

**О проведении отбора
сельскохозяйственных товаропроизводителей на право предоставления
субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм
хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства»**

В соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области» ОБЯЗЫВАЮ:

1. Провести отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей на право предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства» в период с 13 февраля 2023 года по 22 февраля 2023 года.

2. Разместить объявление о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей согласно приложению к настоящему распоряжению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru), а также на официальном сайте Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель директора
Департамента агропромышленного
комплекса Курганской области

Т.А. Сандакова

Приложение
к распоряжению Департамента
агропромышленного комплекса
Курганской области
от 10 февраля 2023 г. № 33
«О проведении отбора сельскохозяйственных
товаропроизводителей на право
предоставления субсидий из областного
бюджета на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования в рамках
мероприятия «Развитие мясного
скотоводства»

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА
сельскохозяйственных товаропроизводителей на право предоставления субсидий
из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках
мероприятия «Развитие мясного скотоводства»**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства», утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области» (далее – Порядок), Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее – Департамент) объявляет о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей на право предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства».

Сроки проведения отбора	Дата и время начала приема заявок: - 13 февраля 2023 г. Дата и время окончания приема заявок: - 22 февраля 2023 г.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, 640002, г. Курган, ул. Володарского, д. 65, строение 1, dsh@kurganobl.ru .
Место и время подачи заявок на проведение отбора	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, г. Курган, ул. Володарского, д. 65, строение 1, кабинет 414 (4 этаж), в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов (кроме выходных и праздничных дней)
Цель предоставления субсидии	Возмещения части затрат, понесенных в связи с содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород.

<p>Результаты предоставления субсидии</p>	<p>Прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород за год предоставления субсидии по отношению к численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород за год, предшествующий году предоставления субсидии.</p> <p>Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород.</p>
<p>Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора</p>	<p>http://dsh.kurganobl.ru</p>
<p>Требования к участникам отбора</p>	<p>Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области; 2) участник отбора содержит не менее 20 голов маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород; 3) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 4) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом; 5) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; 6) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

7) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

8) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8¹) у участника отбора, по данным Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области, отсутствуют в году, предшествующем отчетному финансовому году, отчетном и текущем финансовых годах факты пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаи привлечения участника отбора и (или) его работников к административной ответственности за нарушение Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», на землях сельскохозяйственного назначения (за исключением обстоятельств, предусмотренных подпунктом 8 настоящего пункта);

9) участник отбора в текущем и отчетном финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,2 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников);

	<p>10) участник отбора произвел затраты в соответствии с абзацем первым пункта 23 Порядка;</p> <p>11) участник отбора обязуется обеспечить отсутствие в текущем финансовом году фактов увольнения наемных работников участника отбора с последующей постановкой на учет в центре занятости населения:</p> <p>5 и более работников - для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и микропредприятий;</p> <p>10 и более работников - для малых предприятий;</p> <p>20 и более работников - для средних предприятий;</p> <p>30 и более работников - для крупных предприятий;</p>
<p>Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:</p> <p>1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;</p> <p>2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;</p> <p>3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, по форме согласно приложению 3 к Порядку;</p> <p>4) копии отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51 с разбивкой по породам) на 1 января текущего финансового года, на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе, заверенные участником отбора;</p> <p>5) копии документов, подтверждающих право собственности участника отбора на маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород, заверенные участником отбора с приложением актов приема-передачи или документов, подтверждающих факт передачи сельскохозяйственных животных заявителю;</p> <p>6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;</p> <p>7) копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;</p>

8) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;

9) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы о применяемом участником отбора режиме налогообложения и использовании права на освобождение от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов, в случае использования участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

10) копии документов, подтверждающих фактические затраты, понесенные и оплаченные участником отбора в соответствии с абзацем первым пункта 23 Порядка, заверенные участником отбора:

договоров;

платежных поручений с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа»;

документов, подтверждающих поставку материальных ресурсов, оказание услуг, выполнение работ (товарная накладная, или универсальный передаточный документ, или акт выполненных работ, или акт оказания услуг);

документов, подтверждающих расходы на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 8, 9 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 8, 9 пункта 9 Порядка, Департамент запрашивает их самостоятельно.

Порядок подачи заявок участников отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками

Для участия в отборе участник отбора подает в Департамент в сроки, указанные в объявлении, заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку и документы, указанные в пункте 9 Порядка.

К заявке и документам предъявляются следующие требования:

1) все представляемые копии документов должны быть

	<p>заверены подписью и печатью участника отбора (при ее наличии);</p> <p>2) отсутствие подчисток и исправлений.</p> <p>Заявка регистрируется в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты в журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия требованиям, установленным Порядком, не осуществляется.</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора, возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок внесения изменений в заявки</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку до рассмотрения ее комиссией путем подачи письменного заявления об отзыве заявки.</p> <p>Заявки, поступившие в Департамент после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, не регистрируются.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка; 2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка; 3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе; 4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; 5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации; 6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка; 7) отказ участника отбора от предоставления субсидии; 8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»; 9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения; 10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

<p>Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора</p>	<p>Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и её состав утверждается распоряжением Департамента.</p> <p>Департамент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка; 2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка; 3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент; 4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии; 5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений</p>	<p>Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений объявления не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель отбора должен</p>	<p>Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в</p>

подписать Соглашение	соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения	Незаключение Соглашения участником отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) участника отбора от заключения Соглашения.
Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы и официальном сайте Департамента	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.