

**Постановление Правительства Курганской области от 6 октября 2020 г. N 306
"Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных"**

В соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года N 45 "О государственной программе Курганской области "Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

2. Исключен с 11 августа 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Курганской области от 5 августа 2021 г. N 227

3. [Опубликовать](#) настоящее постановление в установленном [порядке](#).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению Правительства Курганской области от 6 октября 2020 года N 306 "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных"

Порядок предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных

1. Порядок предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в областной бюджет.

2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

агрегатор - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предоставляющие консультационные услуги в области сельского хозяйства по поиску предложений продажи сельскохозяйственных животных и оказывающие юридические услуги по заключению договоров купли-продажи сельскохозяйственных животных, а также выступающие в качестве посредника при купле-продаже сельскохозяйственных животных;

продавец сельскохозяйственных животных - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся разведением и (или) реализацией сельскохозяйственных животных (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) за пределами Курганской области;

сельские агломерации - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города на территории Курганской области с численностью постоянно проживающего на их территории населения, не превышающей 30 тысяч человек. Перечень сельских агломераций утверждается распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент).

3. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельских агломераций в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" (далее - заявитель, получатель субсидии), в текущем финансовом году в целях улучшения уровня жизни заявителей и финансового обеспечения (возмещения) части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных в соответствии с государственной программой Курганской области "Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области", утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года N 45.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона Курганской области об областном бюджете (закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

6. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Департамента).

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц [официального сайта](#) Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее - Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Департамента, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора постоянно проживает на территории Курганской области;

2) участник отбора в течение текущего финансового года приобретает от 1 до 10 голов крупного рогатого скота молочных и комбинированных пород (телки 6 месяцев и старше, нетели, коровы-первотелки), и (или) от 1 до 10 голов крупного рогатого скота мясных пород (телки 6 месяцев и старше, нетели, коровы-первотелки), и (или) от 3 до 10 голов овец (ярки 3 месяца и старше), и (или) от 3 до 10 голов коз (козочки 3 месяца и старше) (далее - сельскохозяйственные животные) у продавца сельскохозяйственных животных или у агрегатора, реализующего сельскохозяйственных животных, приобретенных за пределами Курганской области не ранее чем за 90 календарных дней до даты реализации сельскохозяйственных животных заявителю (за исключением агрегаторов, получивших субсидии из областного бюджета на приобретение сельскохозяйственных животных в текущем финансовом году в соответствии с [постановлением](#) Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года N 36 "О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области");

3) стоимость приобретения одной головы крупного рогатого скота - не более 130 тысяч рублей, одной головы овец или коз - не более 15 тысяч рублей (но не более 270 тысяч рублей за один килограмм живой массы).

В случае превышения стоимости приобретения одной головы сельскохозяйственных животных, указанной в [абзаце первом](#) настоящего подпункта, для расчета субсидии берется 130 тысяч рублей для крупного рогатого скота, 15 тысяч рублей - для овец или коз;

4) наличие на лицевом счету участника отбора средств в размере не менее 30 процентов стоимости приобретаемого крупного рогатого скота молочных и комбинированных пород, или не

менее 50 процентов стоимости приобретаемого крупного рогатого скота мясных пород, или не менее 50 процентов стоимости приобретаемых овец, или не менее 50 процентов стоимости приобретаемых коз согласно предварительному договору купли-продажи сельскохозяйственных животных с продавцом сельскохозяйственных животных или агрегатором;

5) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 3](#) Порядка;

6) у участника отбора, по данным Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области, отсутствуют в отчетном и (или) текущем финансовых годах факты пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаи привлечения участника отбора к административной ответственности за нарушение [Правил](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 (далее - постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации").

10. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных:

заявку для участия в отборе по форме согласно [приложению 1](#) к Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно [приложению 2](#) к Порядку;

копию паспорта участника отбора, заверенную участником отбора;

документ, подтверждающий на лицевом счете участника отбора наличие средств в соответствии с [подпунктом 4 пункта 9](#) Порядка, выданную и заверенную российской кредитной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в Департамент;

копию предварительного договора купли-продажи сельскохозяйственных животных с продавцом сельскохозяйственных животных или агрегатором, заверенную участником отбора;

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления соответствующего сельского поселения, о ведении или совместном ведении личного подсобного хозяйства, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

копии договора купли-продажи и акта приема-передачи сельскохозяйственных животных между агрегатором и продавцом сельскохозяйственных животных, заверенные агрегатором (представляются только в случае приобретения животных на территории Курганской области);

письменное обязательство участника отбора:

по оплате участником отбора 30 процентов стоимости приобретаемого крупного рогатого скота молочных и комбинированных пород, или 50 процентов стоимости приобретаемого крупного рогатого скота мясных пород, или 50 процентов стоимости приобретаемых овец, или 50 процентов стоимости приобретаемых коз за счет собственных средств;

по постоянному проживанию участника отбора на территории Курганской области в течение не менее трех лет со дня получения субсидии;

1.1) информацию об отсутствии в отчетном и (или) текущем финансовых годах фактов пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаев привлечения участника отбора к административной ответственности за нарушение [Правил](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;

2) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных:

заявку для участия в отборе по форме согласно [приложению 1](#) к Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно [приложению 2](#) к Порядку;

копию паспорта участника отбора, заверенную участником отбора;

копию договора купли-продажи сельскохозяйственных животных, заверенную участником отбора;

копию акта приема-передачи сельскохозяйственных животных, заверенную участником отбора;

копии счета-фактуры (при наличии), товарной накладной или универсального передаточного документа и платежного документа, подтверждающего оплату приобретения сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора;

копии договора купли-продажи и акта приема-передачи сельскохозяйственных животных между агрегатором и продавцом сельскохозяйственных животных, заверенные агрегатором (представляется только в случае приобретения животных на территории Курганской области);

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления соответствующего сельского поселения, о ведении или совместном ведении личного подсобного хозяйства, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

письменное обязательство по постоянному проживанию участника отбора на территории Курганской области в течение не менее трех лет со дня получения субсидии.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 1.1, абзаце седьмом подпункта 1, абзаце девятом подпункта 2 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 1.1, абзаце седьмом подпункта 1, абзаце девятом подпункта 2 пункта 10 Порядка, Департамент запрашивает их самостоятельно.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 3 Порядка;

- 2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 9](#) Порядка;
- 3) подача участником отбора документов, указанных в [пункте 10](#) Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;
- 4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным [пунктом 10](#) Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, предусмотренных [абзацем седьмым подпункта 1, абзацем девятым подпункта 2 пункта 10](#) Порядка;
- 5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- 6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в [пункте 3](#) Порядка;
- 7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;
- 8) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;
- 9) исключен с 27 августа 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Курганской области от 25 августа 2022 г. N 272
- 10) установление обстоятельств, предусмотренных [подпунктом 6 пункта 9](#) Порядка, при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

17. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным [подпунктом 6 пункта 16](#) Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с [пунктом 6](#) Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет финансовый орган Курганской области кассовый план выплат на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

19. Финансовый орган Курганской области на основании кассового плана выплат на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанного плана доводит объемы финансирования, предназначенные для предоставления субсидий, на лицевой счет Департамента, открытый в финансовом органе Курганской области.

20. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на лицевые счета, открытые в кредитных организациях на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных [гражданским законодательством](#), [бюджетным законодательством](#), Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

22. Соглашение содержит:

- 1) размер предоставляемой субсидии;
- 2) точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, установленного [пунктом 26](#) Порядка;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля Курганской области в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на [едином портале](#) и на [официальном сайте](#) Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

24. Субсидия предоставляется заявителю на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, указанного в [подпункте 2 пункта 9](#) Порядка, в размере:

70 процентов от стоимости крупного рогатого скота молочных и комбинированных пород (с учетом налога на добавленную стоимость), но не более 91 тысячи рублей за 1 голову и 270 рублей за 1 килограмм живой массы;

50 процентов от стоимости крупного рогатого скота мясных пород (с учетом налога на добавленную стоимость), но не более 65 тысяч рублей за 1 голову и 270 рублей за 1 килограмм живой массы;

50 процентов от стоимости овец и коз (с учетом налога на добавленную стоимость), но не более 7,5 тысячи рублей за 1 голову и 270 рублей за 1 килограмм живой массы.

25. Получатель субсидии, обратившийся в Департамент в целях финансового обеспечения части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных, обязан:

1) в течение пяти рабочих дней после поступления средств субсидий на лицевой счет получателя субсидии перечислить денежные средства продавцу сельскохозяйственных животных или агрегатору на основании договора купли-продажи;

2) в течение 30 календарных дней после заключения договора купли-продажи с продавцом сельскохозяйственных животных или агрегатором представить в Департамент следующие документы:

копию договора купли-продажи сельскохозяйственных животных, заверенную получателем субсидии;

копии [счета-фактуры](#) (при наличии), товарной накладной или универсального передаточного документа и платежного документа, подтверждающего оплату приобретения сельскохозяйственных животных, заверенные получателем субсидии;

копию акта приема-передачи сельскохозяйственных животных, заверенную получателем субсидии.

26. Результатом предоставления субсидии является сохранение приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в течение трех лет со дня получения субсидии.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в [пункте 26](#) Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в течение 30 дней с момента истечения трех лет со дня получения субсидии на счет Департамента, за исключением случаев вынужденного убоя или гибели сельскохозяйственных животных, подтвержденных документом (актом вынужденного убоя животного или актом вскрытия трупа животного), выданным управлением развития животноводства и ветеринарии Департамента.

28. Получатели субсидий представляют в Департамент в течение 30 дней с момента истечения трех лет со дня получения субсидии отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме согласно [приложению 3](#) к Порядку.

29. Департамент осуществляет в отношении получателей субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении получателей субсидии проверки в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных (с изменениями от 5 августа 2021 г.)

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____
(Ф.И.О. участника отбора)
адрес _____
(индекс, район, село,
улица, N дома)

тел. _____

Заявка

для участия в отборе на право получения из областного бюджета субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных

(Ф.И.О. участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения из областного бюджета субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных.

Прошу предоставить в 20__ году из областного бюджета субсидию гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Л/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

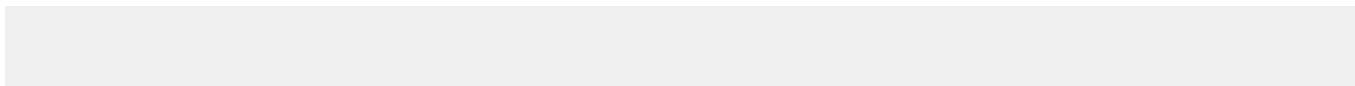
Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года



Приложение 2 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных (с изменениями от 5 августа 2021 г., 17 марта 2023 г.)

**Справка-расчет
для предоставления в 20__ году из областного бюджета субсидии
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение
сельскохозяйственных животных**

Сельскохозяйственные животные			Сумма собственных средств, руб.	Стоимость затрат на приобретение сельскохозяйственных животных		Размер субсидии, руб.*
Вид	Количество, голов	Общая живая масса, кг		Сумма с учетом налога на добавленную стоимость, руб.		
				Всего	За 1 кг живой массы	
1	2	3	4	5	6	7

* Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области

Заявитель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

Согласовано:
Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

Утверждено:
Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных (с изменениями от 17 марта 2023 г.)

Отчет

о достижении значения результата предоставления из областного бюджета субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на приобретение сельскохозяйственных животных

Результат предоставления субсидии	Данные по соглашению, голова	Фактически, голова	Процент выполнения, %
Сохранение приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в течение трех лет со дня получения субсидии			

Получатель субсидии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)