



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Курган

О внесении изменения в постановление Правительства Курганской области от 2 февраля 2016 года № 20

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 2 февраля 2016 года № 20 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от _____ 2021 года № ____
«О внесении изменения в
постановление Правительства
Курганской области от 2 февраля
2016 года № 20»

«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 2 февраля 2016 года № 20
«Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета грантов в форме субсидий на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
материально-технической базы
сельскохозяйственных
потребительских кооперативов»

**Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на
стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия
«Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных
потребительских кооперативов»**

1. Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» (далее - Грант), а также порядок возврата Грантов в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных Порядком.

2. Гранты предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного

комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области» (далее - региональная программа), за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования.

3. Предоставление Грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Грантов.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде Грантов, является Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент).

5. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским перерабатывающим и (или) сбытовым кооперативам, созданным и осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительским обществам (кооперативам), действующим не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированным на сельской территории или территории сельской агломерации, осуществляющим деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее - дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющим не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 120 млн. рублей (далее - сельскохозяйственный потребительский кооператив).

6. Грант - бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета в соответствии с решением конкурсной комиссии по отбору проектов грантополучателей в рамках мероприятий «Развитие семейных ферм», «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов», «Агропрогресс» сельскохозяйственному потребительскому кооперативу на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами сельскохозяйственного потребительского кооператива, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый в территориальном органе Федерального казначейства (далее - лицевой счет сельскохозяйственного потребительского кооператива) для финансового обеспечения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива на развитие материально-технической базы (без учета налога на добавленную стоимость), утвержденных

конкурсной комиссией в соответствии с планом расходов, на цели, указанные в пункте 13 Порядка, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных региональной программой в целях реализации проекта грантополучателя и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей Гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант в срок не позднее 24 месяцев с даты предоставления Гранта.

Для получателей Гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Конкурсная комиссия по отбору проектов грантополучателей в рамках реализации мероприятий «Развитие семейных ферм», «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов», «Агропрогресс» - конкурсная комиссия, создаваемая Департаментом, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения проектов грантополучателей, впервые претендующих на получение Гранта, в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее - конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии, в том числе включающее порядок формирования конкурсной комиссии и ее состав, утверждаются распоряжением Департамента.

8. Проект грантополучателя - представляемый в конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены Департаментом, документ (далее - бизнес-план), в который включаются направления расходов, предусмотренные пунктом 13 Порядка и условия использования Грантов, предусмотренные пунктами 5, 13, 17, 18, подпунктом 11 пункта 22 Порядка, а также плановые показатели деятельности обязательство по исполнению которых включается в Соглашение о предоставлении гранта (далее - Соглашение), заключаемое между грантополучателем и Департаментом.

9. Плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего Грант, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, **установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.**

10. Для целей настоящего Порядка под сельской территорией Курганской области понимается территория сельских населенных пунктов, расположенных

на территории Курганской области, под сельской агломерацией понимается сельские территории Курганской области, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Курганской области определяется Департаментом.

11. Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

12. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - конкурсный отбор).

13. Грант может направляться на осуществление следующих расходов:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Департаментом;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Департаментом;

приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Департаментом;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением

сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее - Правила возмещения банкам недополученных доходов);

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце шестом настоящего подпункта в течение 18 месяцев с даты получения Гранта;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Департаментом.

14. Максимальный размер Гранта на один сельскохозяйственный потребительский кооператив не может превышать 70 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании Гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 13 Порядка, максимальный размер Гранта на один сельскохозяйственный потребительский кооператив не может превышать 70 млн. рублей, но не более 80 процентов указанных затрат.

15. Размер Гранта, предоставляемого конкретному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, определяется конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора в соответствии с запрашиваемым размером Гранта, указанным в заявке, представляемой сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с подпунктом 1 пункта 22 Порядка, но не более максимального размера, указанного в пункте 14 Порядка, и при условии оплаты не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), указанного в плане расходов, представляемом сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с подпунктом 6 пункта 22 Порядка.

Запрашиваемый размер Гранта, указанный в заявке, должен соответствовать размеру расходов, которые планируется осуществить с использованием Гранта, указанному в плане расходов.

16. Грант должен быть использован на Приобретения, указанные в плане расходов, в срок не более 24 месяцев со дня получения Гранта.

Срок освоения Гранта или части Гранта может быть продлен по решению Департамента, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Департаментом решения о продлении срока использования Гранта является документальное подтверждение сельскохозяйственным потребительским кооперативом наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию Гранта в установленный срок.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока использования Гранта направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу уведомление о принятом решении о продлении срока использования Гранта любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

17. Имущество, приобретенное, построенное, реконструированное, отремонтированное или модернизированное в целях развития материально-

технической базы за счет Гранта, вносится в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива и не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения Гранта.

18. Приобретение имущества у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов) за счет Гранта не допускается.

19. Изменение плана расходов в пределах предоставленного Гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в конкурсную комиссию заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта с обоснованием необходимости его изменения, с приложением нового плана расходов.

Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении плана расходов в пределах предоставленного Гранта принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта, которое оформляется протоколом.

Основанием для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта является несоответствие нового плана расходов целям использования Гранта, указанным в пункте 13 Порядка.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта уведомляет получателя Гранта о принятом решении любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления, и направляет копию протокола в Департамент.

20. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Департаментом.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru) и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>) с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок сельскохозяйственных потребительских кооперативов), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

результатов предоставления Гранта;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц

сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условий, предъявляемых к сельскохозяйственным потребительским кооперативам, и перечня документов, представляемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами для подтверждения их соответствия указанным условиям;

порядка подачи заявок сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, представляемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами;

порядка отзыва заявок сельскохозяйственных потребительских кооперативов, порядка возврата заявок сельскохозяйственных потребительских кооперативов, определяющего в том числе основания для возврата заявок сельскохозяйственных потребительских кооперативов, порядка внесения изменений в заявки сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

правил рассмотрения и оценки заявок сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

порядка предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать Соглашение;

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru) и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

21. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам, соответствующим следующим условиям:

1) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату представления документов в конкурсную комиссию должен превышать 12 месяцев с даты регистрации;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Курганской области;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив имеет собственные средства сельскохозяйственного потребительского кооператива, внесенные на расчетный счет, в размере не менее 40 процентов затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, софинансируемых за счет Гранта;

4) сельскохозяйственный потребительский кооператив имеет бизнес-план по направлению деятельности, указанному в пункте 5 Порядка;

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом

ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес-план;

7) сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в конкурсную комиссию план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цен, источников финансирования (Грант, собственные средства);

8) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется оплатить за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости Приобретений, указанных в плане расходов;

9) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется создать новые постоянные рабочие места на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Курганской области исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей Гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант, в срок не позднее 24 месяцев с даты предоставления Гранта;

10) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется использовать Грант в срок не более 24 месяцев со дня получения Гранта;

11) имеет возможность повторного получения Гранта не ранее чем через 12 месяцев со дня полного освоения ранее полученного Гранта на дату представления документов в конкурсную комиссию при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантаполучателя в полном объеме;

12) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется **достичь плановых показателей деятельности** и осуществлять деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива не менее пяти лет со дня получения Гранта;

13) сельскохозяйственный потребительский кооператив соответствует следующим требованиям на дату представления документов в конкурсную комиссию:

отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 10 тыс. рублей;

отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному потребительскому кооперативу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации;

сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный потребительский кооператив не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные в пункте 13 Порядка.

22. Для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее также - заявители) в течение 30 календарных дней, следующих **за днем размещения объявления** о проведении конкурсного отбора, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявку с указанием запрашиваемого размера Гранта (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);

2) копию устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе, заверенную заявителем;

3) выписку из реестра членов и ассоциированных членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств – информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей (форма № 1 – КФХ отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса), для индивидуальных предпринимателей – информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1 – ИП отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса), для организаций, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6 – АПК (годовая) отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса) за отчетный финансовый год, на дату подачи документов на первое число месяца представления документов в конкурсную комиссию, заверенную сельскохозяйственным потребительским кооперативом, **по форме установленной Департаментом;**

4) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного

потребительского кооператива (пайщиков потребительского общества) об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (совета потребительского общества), заверенную заявителем;

5) бизнес - план, **по форме установленной Департаментом;**

6) план расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива на цели, указанные в пункте 13 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (Грант, собственные средства), заверенный заявителем;

7) документ о наличии на банковском счете средств, подтверждающий финансовое обеспечение не менее 40 процентов затрат на развитие материально-технической базы, указанных в плане расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенный российской кредитной организацией, выданный не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

8) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе, заверенную ревизионным союзом, или копию свидетельства о включении кооператива в реестр членов ревизионного союза кооперативов, заверенную заявителем;

9) положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес - план;

10) заявление, подтверждающее согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) письменное обязательство заявителя:

по осуществлению деятельности по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции сельскохозяйственного потребительского кооператива не менее пяти лет со дня получения Гранта;

по формированию не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

по использованию Гранта в срок не более 24 месяцев со дня получения Гранта;

по обеспечению создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Курганской области исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей Гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант в срок не позднее 24 месяцев с даты предоставления Гранта;

по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет после получения Гранта;

по оплате за счет собственных и заемных средств не менее 40 процентов

стоимости Приобретений, указанных в плане расходов;

по использованию имущества, закупаемого за счет Гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

по включению в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива имущества, приобретенного с использованием Гранта;

не приобретать имущество у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов) за счет Гранта;

по представлению ревизионного заключения по результатам своей деятельности;

по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, отчетности о достижении результата предоставления Гранта, указанного в пункте 44 Порядка, а также иных отчетов в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

по увеличению членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива.

23. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе следующие документы:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Курганской области, заверенную заявителем;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

3) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 10 тыс. рублей, на бумажном носителе с подписью должностного лица и оттиском печати территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

4) копию свидетельства о праве собственности на производственные объекты (производственные здания и (или) помещения) либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе, подтверждающую наличие производственных объектов (производственных зданий и (или) помещений), принадлежащих сельскохозяйственному потребительскому кооперативу на праве собственности, заверенную заявителем;

5) копии паспортов самоходной сельскохозяйственной техники и (или) грузового автомобильного транспорта с отметкой о постановке на учет в установленном порядке, находящихся в собственности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенные заявителем.

24. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 23 Порядка, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов.

25. Ответственность за достоверность представленных документов, указанных в пунктах 22, 23 Порядка, несет заявитель.

26. Заявитель вправе обратиться за разъяснением положений объявления о проведении конкурсного отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания приема заявок предоставляет заявителю разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора.

27. Документы, указанные в пунктах 22, 23 Порядка, регистрируются конкурсной комиссией в день их поступления. Реквизиты всех документов, представляемых в конкурсную комиссию, количество листов в них вносят в опись, составленную в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) прилагается к документам.

28. Документы, поступившие по истечении срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

29. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе путем направления в Департамент уведомления об отзыве заявки. Возврат заявки и документов осуществляется по месту подачи заявки.

Заявка и документы, представленные заявителем для участия в конкурсном отборе, и не отозванные им до окончания срока приема заявок, не возвращаются.

30. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

31. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе:

1) определяет полноту представленных заявителями документов в соответствии с пунктом 22 Порядка;

2) определяет соответствие заявителей условиям, указанным в пунктах 5, 21 Порядка;

3) по итогам первого этапа конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя одно из следующих решений:

о допуске заявителя к участию во втором этапе конкурсного отбора;
об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием причин отказа.

32. Основаниями для принятия решения об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

1) несоответствие заявителя условиям, указанным в пунктах 5, 21 Порядка;
2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 22 Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 1, 3, 5 пункта 22 Порядка, формам, установленным Департаментом;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом;

5) не достижение плановых показателей деятельности ранее реализованного бизнес-плана сельскохозяйственного потребительского кооператива в полном объеме, в случае повторного участия заявителя в конкурсном отборе на получение Гранта.

33. Решение конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора оформляется протоколом.

34. На основании решения конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием даты, времени и места проведения очного собеседования или видеоконференц-связи.

Уведомление указанных лиц осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) принимает распоряжение об отказе в предоставлении Гранта заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, с указанием причин отказа и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

35. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения по итогам первого этапа конкурсного отбора:

1) проводит оценку представленных заявителями документов для участия в конкурсном отборе на основании критериев согласно приложению 2 к Порядку;

2) проводит очное собеседование с заявителями;

3) подводит итоги конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 36 Порядка;

4) по итогам конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя, участвующего во втором этапе конкурсного отбора, в соответствии с пунктами 37, 38 Порядка одно из следующих решений:

о предоставлении Гранта сельскохозяйственному потребительскому кооперативу с указанием размера Гранта, определяемого в соответствии с

пунктом 15 Порядка;

об отказе в предоставлении Гранта сельскохозяйственному потребительскому кооперативу с указанием причины отказа.

5) в случае принятия решения о предоставлении Гранта утверждает план расходов в целях, указанных в пункте 13 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (Грант, собственные средства).

36. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется путем определения итогового балла, набранного каждой заявкой, путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию согласно приложению 2 к Порядку, и ранжированием заявок по величине итогового балла.

Ранжирование заявок по величине итогового балла осуществляется путем присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла заявки.

Если две и более заявки набрали одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый итоговый балл.

37. Решение конкурсной комиссии о предоставлении Гранта принимается в отношении заявителей, заявки которых набрали наибольший итоговый балл, в порядке очередности, определенной по порядковым номерам, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Грантов, доведенных до Департамента на текущий финансовый год.

38. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

1) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, для предоставления Гранта заявителю, порядковый номер которого следует после порядкового номера (порядковых номеров) заявителя (заявителей), в отношении которого (которых) принято решение о предоставлении Гранта;

2) отказ (уклонение) заявителя от заключения Соглашения. Отказом (уклонением) считается неподписание Соглашения в течение 10 рабочих дней с момента принятия распоряжения о предоставлении Гранта.

39. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

40. В течение пяти рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора, Департамент размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>) информацию о результатах рассмотрения заявок:

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

41. На основании решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного

решения принимает в отношении каждого заявителя распоряжение о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта с указанием причин отказа и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

42. В течение 10 рабочих дней со дня направления сельскохозяйственному потребительскому кооперативу распоряжения Департамента о предоставлении Гранта Департамент подписывает с указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Срок действия Соглашения составляет пять лет со дня получения сельскохозяйственным потребительским кооперативом Гранта.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

43. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемого Гранта;
2) значение результата предоставления Гранта, установленного пунктом 44 Порядка;

3) согласие сельскохозяйственного потребительского кооператива на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, отчетности о достижении значения результата предоставления Гранта, указанного в пункте 44 Порядка, а также иных отчетов в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

5) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) выполнение сельскохозяйственным потребительским кооперативом обязательств, установленных подпунктом 11 пункта 22 Порядка.

7) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении,

в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

44. Результатом предоставления Гранта является прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственным потребительским кооперативом, по отношению к предшествующему году (процент).

45. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, отчетность о достижении результата предоставления Гранта, указанного в пункте 44 Порядка, а также иные отчеты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативом в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет сельскохозяйственный потребительский кооператив.

46. В течение 20 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении Гранта формирует перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов - получателей Грантов и направляет перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов - получателей Грантов и заявку на финансирование расходов по предоставлению Гранта в Финансовое управление Курганской области.

47. Финансовое управление Курганской области на основании перечня сельскохозяйственных потребительских кооперативов - получателей Грантов и заявки на финансирование расходов по предоставлению Грантов в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов перечисляет средства, предназначенные для предоставления Грантов, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

48. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных для предоставления Гранта, на счет Департамента перечисляет Грант на лицевой счет сельскохозяйственного потребительского кооператива.

49. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления Грантов их получателями в соответствии с действующим законодательством.

50. Возврат получателем Гранта остатков Гранта, не использованных в установленный пунктом 16 Порядка срок, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока посредством перечисления остатков Гранта на счет Департамента.

51. В случае недостижения получателем Гранта результата предоставления Гранта, установленного в пункте 44 Порядка, Грант подлежит возврату в доход областного бюджета из расчета 1 процент размера суммы Гранта за каждый процентный пункт снижения значения результата, предусмотренного Соглашением.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю Гранта письменное требование о возврате Гранта.

Получатель Гранта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет

Департамента.

Основанием для освобождения получателя Гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является заключение Департамента, которое формируется на основании представленных получателем Гранта документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы.

52. В случае недостижения плановых показателей деятельности, Грант подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных Соглашением.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю Гранта письменное требование о возврате Гранта.

Получатель Гранта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Основанием для освобождения получателя Гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является заключение Департамента, которое формируется на основании представленных получателем Гранта документов, подтверждающих наличие обстоятельств непреодолимой силы.

53. В случае нарушения получателем Гранта условий предоставления Гранта, установленных Порядком, использования Гранта на мероприятия, не предусмотренные пунктом 13 Порядка, и неисполнения получателем Гранта обязательств, установленных подпунктом 11 пункта 22 Порядка, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля Курганской области, Грант подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю Гранта письменное требование о возврате Гранта.

Получатель Гранта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате Гранта перечисляет указанные средства на счет Департамента.

54. Возврат Гранта в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

55. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате Гранта средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из
областного бюджета грантов в форме
субсидий на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
материально-технической базы
сельскохозяйственных
потребительских кооперативов»

Примерная форма

заявки на участие в конкурсном отборе проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» и прилагаемый пакет документов согласно описи.

Запрашиваемый размер гранта в форме субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» составляет _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование сельскохозяйственного

_____ потребительского кооператива (потребительского общества))

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемом заявлении, информации о заявителе, связанной с предоставлением из

областного бюджета субсидии на обеспечение деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Председатель сельскохозяйственного потребительского кооператива (совета потребительского общества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20____ года

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

Критерии

оценки представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документов для участия в конкурсном отборе проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

№ п/п	Критерий	Показатель	Оценка (в баллах)
1.	Срок осуществления сельскохозяйственным потребительским кооперативом деятельности на день подачи заявки	За каждый полный календарный год	1
2.	Годовая выручка сельскохозяйственного потребительского кооператива за год, предшествующий году подачи заявки	За каждые двести тысяч рублей	1
3.	Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (сельскохозяйственных товаропроизводителей)	От 10 до 15 человек	1
		От 16 до 20 человек	2
		21 человек и более	3
4.	Направление деятельности (отрасли) сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с его планом по развитию материально-технической базы	Сбор и (или) переработка молока, мяса	5
		Сбор и (или) переработка зерновых и зернобобовых культур, масличных и технических культур	3

№ п/п	Критерий	Показатель	Оценка (в баллах)
		Иные направления деятельности (отрасли)	1
5.	Наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива в собственности производственных объектов (производственные здания и (или) помещения), а также самоходной сельскохозяйственной техники и (или) грузового автомобильного транспорта (включая фургоны, самосвалы, грузопассажирские автомобили)	Отсутствуют	0
		За каждый производственный объект	5
		За каждую единицу самоходной сельскохозяйственной техники и (или) грузового автомобильного транспорта (включая фургоны, самосвалы, грузопассажирские автомобили)	1
6.	Удельный объем собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива в общем объеме затрат по всем платежам на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных планом по развитию материально-технической базы	За каждый процентный пункт свыше 40 %	1
7.	Планируемый размер привлечения гранта в форме субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» (далее - Грант) в соответствии с планом расходов	Свыше 60 до 70 млн. рублей включительно	1
		Свыше 40 до 60 млн. рублей включительно	2
		Свыше 20 до 40 млн. рублей включительно	3
		Свыше 10 до 20 млн. рублей включительно	4
		До 10 млн. рублей включительно	5
8.	Создание новых постоянных рабочих мест (в соответствии с проектом развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива по определенному направлению деятельности (отрасли))	За каждое постоянное рабочее место свыше одного на каждые 3 млн. рублей Гранта	1