



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Курган

**О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области
от 28 августа 2012 года № 412 «Об утверждении порядка предоставления
грантов на развитие семейных животноводческих ферм»**

В целях приведения нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 28 августа 2012 года № 412 «Об утверждении порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области – директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

Губернатор
Курганской области

А.Г. Кокорин

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от _____ 2016 года № _____
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области
от 28 августа 2012 года № 412 «Об
утверждении порядка предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм»

«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 28 августа 2012 года № 412 «Об
утверждении порядка предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм»

Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм

1. Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата грантов на развитие семейных животноводческих ферм, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области, в целях софинансирования расходных обязательств Курганской области, возникающих при выполнении мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм в рамках реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значениях, определенных пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165 (далее - Правила).

3. В целях настоящего Порядка под заявителем понимается глава крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствующего требованиям, установленным в приложении № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165» (далее - приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165»), подающий заявку в конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм в Курганской области (далее - конкурсная комиссия) для участия в конкурсном отборе семейных животноводческих ферм для предоставления гранта на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Грант).

4. Заявитель зарегистрирован на сельской территории Курганской области.

Под сельскими территориями (сельской местностью) понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), и на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Курганской области утверждается распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент).

5. Максимальный размер Гранта по направлениям животноводства в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство не может превышать:

1) 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы - для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности;

2) 21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы - на иные направления животноводства.

6. Размер Гранта, предоставляемого конкретному главе крестьянского (фермерского) хозяйства, определяется конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора семейных животноводческих ферм (далее - конкурсный отбор) в соответствии с запрашиваемым размером Гранта, указанным в заявке на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), представляемой заявителем в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 Порядка, но не более максимального размера, указанного в пункте 5 Порядка, и при условии оплаты не менее 40 % стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), указанных в плане расходов, представляемом заявителем в соответствии с подпунктом 4 пункта 12 Порядка, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования Приобретений.

Запрашиваемый размер Гранта, указанный в заявке, должен соответствовать размеру расходов, которые планируется осуществить с использованием средств Гранта, указанному в плане расходов.

7. Грант выделяется в целях создания и развития на территории сельских поселений и межселенных территориях Курганской области крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

1) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

2) строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

3) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

4) комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

5) приобретение сельскохозяйственных животных.

8. Грант должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

9. Изменение плана расходов в пределах предоставленного Гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменения плана расходов в пределах предоставленного

Гранта глава крестьянского (фермерского) хозяйства представляет в конкурсную комиссию заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта с обоснованием необходимости его изменения, с приложением нового плана расходов.

Конкурсная комиссия в течение двадцати рабочих дней со дня поступления заявления об изменении плана расходов в пределах предоставленного Гранта принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта, которое оформляется протоколом.

Основанием для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта является несоответствие нового плана расходов целям использования Гранта, указанным в пункте 7 Порядка.

Конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта в письменной форме уведомляет главу крестьянского (фермерского) хозяйства о принятом решении и направляет копию протокола в Департамент.

10. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются Правительством Курганской области.

11. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Департаментом.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора публикует объявление о проведении конкурсного отбора в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир», а также размещает его на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В объявлении о проведении конкурсного отбора указывается информация о месте, сроке и времени приема документов для участия в конкурсном отборе.

12. Для участия в конкурсном отборе заявитель в течение 15 рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении конкурсного отбора, указанного в пункте 11 Порядка, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявку с указанием запрашиваемого размера Гранта (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации - главы крестьянского (фермерского) хозяйства и копии паспортов членов крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенные заявителем;

3) бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее - Бизнес-план);

4) план расходов в целях, указанных в пункте 7 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств), заверенный заявителем;

5) копию свидетельства о праве собственности на землю или договора аренды земли, заверенную заявителем;

6) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданные не позднее чем за один месяц до даты представления документов в конкурсную комиссию;

7) справки, подтверждающие отсутствие задолженности по платежам в бюджеты системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца предоставления в Департамент документов для участия в конкурсном отборе;

8) справку кредитной организации, подтверждающую финансовое обеспечение, не менее 10% от суммы Приобретений, указанных в плане расходов;

9) заявление, подтверждающее согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) письменное обязательство заявителя:

по осуществлению деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства не менее 5 лет после получения Гранта;

по созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее 3 новых постоянных рабочих мест в году получения Гранта;

по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет после получения гранта;

по созданию собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы, либо по заключению договоров на приобретение кормов;

при отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 300 голов основного маточного стада, страусов, коз (овец) - 300 голов;

по созданию одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено государственной программой Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области на 2016 - 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Курганской области от 16 февраля 2016 года № 35, с учётом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противозoonотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

по использованию Гранта в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использованию имущества, приобретаемого за счет Гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

имущество, приобретаемое с участием средств Гранта не должно подлежать продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта;

по оплате не менее 40 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, утвержденном конкурсной комиссией, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования Приобретений;

по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, а также иных отчетов, по форме, установленной Департаментом.

глава хозяйства проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом его трудоустройства заявителя в течение не менее 5 лет со дня получения

Гранта.

13. Департамент в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Курганской области - сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества.

14. Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 5 - 7 пункта 12 Порядка, по собственной инициативе.

15. В соответствии с пунктом 5 приложения № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165» при подаче заявки заявитель может предоставить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

16. Документы, указанные в пунктах 12, 15 Порядка, регистрируются конкурсной комиссией в день их поступления. Реквизиты всех документов, подаваемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) прилагается к документам.

17. Ответственность за достоверность представленных документов, указанных в пункте 12 Порядка, несет заявитель.

18. Документы, поступившие после истечения срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

19. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

20. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе:

1) определяет полноту представленных заявителями документов в соответствии с пунктом 12 Порядка;

2) определяет соответствие заявителей требованиям, установленным в приложении № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165»;

3) по итогам первого этапа конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя одно из следующих решений: о допуске заявителя к участию во втором этапе конкурсного отбора; об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием причин отказа.

21. Основаниями для принятия решения об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в приложении № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации

постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165»;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5 - 7);

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

22. Решение конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора оформляется протоколом.

23. На основании решения конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора Департамент в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения:

1) направляет заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, с указанием даты, времени и места проведения очного собеседования.

Уведомление указанных лиц осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления, не позднее чем за два дня до дня проведения очного собеседования;

2) принимает в форме распоряжения Департамента решение об отказе в предоставлении Гранта заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием причин отказа, и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

24. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения по итогам первого этапа конкурсного отбора:

1) проводит оценку представленных заявителями документов для участия в конкурсном отборе на основании критериев, предусмотренных пунктами 1 - 8 приложения 2 к Порядку;

2) проводит очное собеседование с заявителями и оценивает его результаты на основании критерия, предусмотренного пунктом 9 приложения 2 к Порядку;

3) подводит итоги конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 26 Порядка;

4) по итогам конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя, участвующего во втором этапе конкурсного отбора, в соответствии с пунктами 27, 28 Порядка одно из следующих решений:

о предоставлении Гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием размера Гранта, определенного в соответствии с пунктами 5, 6 Порядка;

об отказе в предоставлении Гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием причины отказа.

25. Конкурсная комиссия оценивает представленные заявителем документы для участия в конкурсном отборе и результаты очного собеседования исходя из уровня выраженности критерия: 1 - низкий; 3 - средний; 5 - высокий.

Направление отрасли сельского хозяйства, по которым бизнес план заявителей рассматривается конкурсной комиссией в приоритетном порядке, утверждается распоряжением Департамента.

Очное собеседование с заявителями проводится по вопросам, подтверждающим знания в области животноводства, перечень которых утверждается распоряжением Департамента.

26. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется путем определения итогового балла, набранного каждой заявкой, путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию согласно приложению 2 к Порядку, и

ранжированием заявок по величине итогового балла.

Ранжирование заявок по величине итогового балла осуществляется путем присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла заявки.

Если две и более заявки набрали одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый итоговый балл.

27. Решение о предоставлении Гранта принимается в отношении заявителей, заявки которых набрали наибольший итоговый балл, в порядке очередности, определенной по порядковым номерам.

Количество предоставляемых Грантов определяется исходя из размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Грантов.

28. Основанием для отказа в предоставлении Гранта является недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Грантов, для предоставления Гранта заявителю, порядковый номер которого следует после порядкового номера (порядковых номеров) заявителя (заявителей), в отношении которого (которых) принято решение о предоставлении Гранта.

29. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

30. На основании решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения принимает в отношении каждого заявителя в форме распоряжения Департамента решение о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта с указанием причин отказа и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

В течение 10 рабочих дней со дня направления главе крестьянского (фермерского) хозяйства распоряжения Департамента о предоставлении Гранта Департамент подписывает с указанным главой крестьянского (фермерского) хозяйства соглашение о предоставлении Гранта (далее - Соглашение) по форме, утверждаемой Департаментом.

Срок действия Соглашения составляет пять лет со дня получения главой крестьянского (фермерского) хозяйства Гранта.

31. Обязательными условиями предоставления Гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие его получателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта;

2) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, а также иных отчетов, по форме, установленной Департаментом;

3) случаи возврата в текущем финансовом году получателем Гранта остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

4) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

32. Предоставление Грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

33. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению Грантов является Департамент.

34. Департамент в течение 20 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора формирует реестр семейных животноводческих ферм, получателей Грантов, направляет заявку в Финансовое управление Курганской области на финансирование расходов по предоставлению Грантов.

35. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению Грантов в течение 3 рабочих дней выделяет необходимые финансовые средства, предназначенные для предоставления Грантов, в пределах средств, предусмотренных законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

36. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему на счет денежных средств, предназначенных для предоставления Гранта, перечисляет Грант главе крестьянского (фермерского) хозяйства.

37. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов их получателями.

38. Возврат в текущем финансовом году главой крестьянского (фермерского) хозяйства остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных Соглашением, в течение 30 дней со дня образования остатков Гранта посредством перечисления указанных средств на счет Департамента.

39. В случае нарушения условий предоставления Гранта, установленных Порядком, Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет главе крестьянского (фермерского) хозяйства письменное требование о возврате средств Гранта.

40. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате Гранта перечисляет указанные средства на счет Департамента.

41. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате Гранта средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления грантов на
развитие семейных животноводческих
ферм

**Примерная форма
заявки на участие в конкурсном отборе семейных животноводческих ферм**

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе семейных животноводческих ферм и прилагаемый пакет документов согласно описи.

Запрашиваемый размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы составляет _____ рублей;

Хозяйство, главой которого являюсь, соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ года

М.П.

Приложение 2
к порядку предоставления грантов на
развитие семейных животноводческих
ферм

Критерии оценки представленных заявителем документов для участия в конкурсном отборе семейных животноводческих ферм для предоставления гранта на развитие семейных животноводческих ферм

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Уровень выраженности критерия*
1.	Срок ведения крестьянским (фермерским) хозяйством производственной деятельности	Свыше 5 лет	высокий
		Свыше 3 до 5 лет включительно	средний
		От 1 до 3 лет включительно	низкий
2.	Наличие земельных участков сельскохозяйственного назначения, принадлежащих крестьянскому (фермерскому) хозяйству на праве собственности и (или) на праве аренды и их площадь	Свыше 100 га	высокий
		Свыше 50 до 100 га включительно	средний
		До 50 га включительно	низкий
3.	Наличие самоходных машин сельскохозяйственного назначения	5 и более единиц	высокий
		От 3 до 4 единиц	средний
		От 1 до 2 единиц	низкий
4.	Организация кормовой базы	Наличие собственной кормовой базы	высокий
		Наличие заключенных договоров на приобретение кормов	средний
		Обязательство заключить договоры на приобретение кормов	низкий
5.	Организация сбыта животноводческой продукции	Наличие собственной сбытовой сети животноводческой продукции	высокий
		Наличие заключенных договоров о реализации животноводческой продукции	средний
		Обязательство заключить договоры о реализации животноводческой продукции или обязательство вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив	низкий

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Уровень выраженности критерия*
6.	Наличие собственных средств на расчетном счете главы крестьянского (фермерского) хозяйства (не считая заемных)	Свыше 30% от общей суммы расходов, предусмотренных бизнес-планом по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее - Бизнес-план);	высокий
		Свыше 20 % до 30 % включительно от общей суммы расходов, предусмотренных Бизнес-планом	средний
		Свыше 10 % до 20 % включительно от общей суммы расходов, предусмотренных Бизнес-планом	низкий
7.	Создание новых рабочих мест	5 рабочих мест и более	высокий
		4 рабочих места	средний
		3 рабочих места	низкий
8.	Направление деятельности (отрасль животноводства) семейной животноводческой фермы в соответствии с Бизнес-планом	Мясное и молочное скотоводство	высокий
		Овцеводство, коневодство	средний
		Другие отрасли	низкий
9.	Количество правильных ответов на вопросы, подтверждающие знания в области животноводства	Свыше 80 %	высокий
		От 50 до 80 % включительно	средний
		До 50 %	низкий

* - уровень выраженности критерия: 1 - низкий; 3 - средний; 5 — высокий.».