



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 ноября 2021 года № 441  
г. Курган

### О проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей

В соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области» ОБЯЗЫВАЮ:

1. Провести отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения из областного бюджета субсидий на производство и реализацию зерновых культур в период с 10 ноября 2021 года по 9 декабря 2021 года.

2. Разместить объявление о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей согласно приложению к настоящему распоряжению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) (при реализации возможности размещения информации на данном портале), а также на официальном сайте Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента  
агропромышленного комплекса  
Курганской области

Р.Р. Камалетдинов

Приложение  
к распоряжению Департамента  
агропромышленного комплекса  
Курганской области  
от 3 ноября 2021 г. № НИИ  
«О проведении отбора сельскохозяйственных  
товаропроизводителей»

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА  
сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения из областного  
бюджета субсидий на производство и реализацию зерновых культур**

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на производство и реализацию зерновых культур, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области» (далее - Порядок), Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) объявляет о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения из областного бюджета субсидий на производство и реализацию зерновых культур (далее - отбор).

Сроки проведения отбора	Дата и время начала приема заявок: - 10 ноября 2021 г., 9 часов 00 мин. Дата и время окончания приема заявок: - 9 декабря 2021 г., 18 часов 00 мин.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, 640002, г. Курган, ул. Володарского, д. 65, строение 1, <a href="mailto:dsh@kurganobl.ru">dsh@kurganobl.ru</a> .
Место и время подачи заявок на проведение отбора	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, г. Курган, ул. Володарского, д. 65, строение 1, кабинет 414, 4 этаж, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов (кроме выходных и праздничных дней).
Цели предоставления субсидии	Возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией зерновых культур по ставкам из расчета на 1 тонну реализованных зерновых культур
Результаты предоставления субсидии	Результатом предоставления субсидии является объем реализованных зерновых культур собственного производства в текущем финансовом году.
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	<a href="http://dsh.kurganobl.ru">http://dsh.kurganobl.ru</a>
Требования к участникам	Участник отбора должен соответствовать следующим

отбора	<p>требованиям на дату подачи заявки участника отбора:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;</li><li>2) участник отбора произвел зерновые культуры в отчетном финансовом году и реализовал их в первом полугодии текущего финансового года;</li><li>3) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;</li><li>4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</li><li>5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;</li><li>6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</li><li>7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</li><li>8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;</li><li>9) участник отбора по состоянию на 1 января текущего</li></ol>
--------	---

	<p>финансового года имеет не менее 50 голов коров и (или) 100 голов свиней;</p> <p>10) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).</p>
<p>Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявка для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;</li> <li>2) справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;</li> <li>3) информация о совокупном объеме государственной поддержки по форме согласно приложению 3 к Порядку;</li> <li>4) сведения об объеме произведенных и реализованных зерновых культур собственного производства по форме согласно приложению 4 к Порядку;</li> <li>5) сведения о фактических затратах, понесенных при производстве и реализации зерновых культур, по форме согласно приложению 5 к Порядку;</li> <li>6) копии договоров купли-продажи, счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов, подтверждающих реализацию зерновых культур, заверенные участником отбора;</li> <li>7) за отчетный финансовый год копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер), сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер), заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;</li> <li>8) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;</li> <li>9) информация территориального органа Федеральной налоговой службы о применяемом участником отбора режиме налогообложения и использовании права на освобождение от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов, в случае использования участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей</li> </ol>

	<p>налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.</p>
<p>Порядок подачи заявок участников отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора</p>	<p>Для участия в отборе участник отбора подает в Департамент в сроки, указанные в объявлении, заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку и документы, указанные в пункте 10 Порядка. К заявке и документам предъявляются следующие требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) все представляемые копии документов должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (при ее наличии);</li> <li>2) отсутствие подчисток и исправлений.</li> </ol> <p>Заявка регистрируется в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты в журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия требованиям, установленным Порядком, не осуществляется.</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора, возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, внесения изменений в заявки</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку до рассмотрения ее комиссией путем подачи письменного заявления об отзыве заявки.</p> <p>Заявки, поступившие в Департамент после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, не регистрируются.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) несоответствие участника отбора критериям, установленным абзацем третьим пункта 2 Порядка;</li> <li>2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;</li> <li>3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;</li> <li>4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;</li> <li>5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;</li> <li>6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, установленные пунктом 3 Порядка;</li> <li>7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;</li> <li>8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных</li> </ol>

	<p>товаропроизводителей Курганской области»;  9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения.</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора</p>	<p>Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - Комиссия).  Департамент:  1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;  2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;  3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;  4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;  5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений</p>	<p>Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение</p>	<p>В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.</p>

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения	Победителем отбора, уклонившимся от заключения Соглашения, признается победитель отбора, не заключивший Соглашение в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.
Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы и официальном сайте Департамента	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.