



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Курган

**Об утверждении порядка
предоставления субсидий из областного бюджета Курганской области на
возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из областного бюджета Курганской области на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области — директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

Губернатора
Курганской области

А.Г. Кокорин

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от « ____ » _____ 2017 года № ____
«Об утверждении порядка предоставления
субсидий из областного бюджета Курганской
области на возмещение прямых понесенных
затрат на проведение инженерных
изысканий»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета Курганской области на
возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий**

1. Настоящий порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам, в целях возмещения прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий, предназначенных для строительства тепличного комплекса (комбината) на территории Курганской области.

3. Субсидии предоставляются при условии:

1) юридическое лицо зарегистрировано и осуществляет свою деятельность в Курганской области.

2) наличия у юридического лица в собственности на территории Курганской области земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства, площадью не менее 10 гектаров;

3) наличия у юридического лица проектно-сметной документации на строительство тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров на территории Курганской области, утвержденной проектной организацией;

4) проведения инженерно-геодезических, инженерно-экологических и инженерно-геологических изысканий на земельном участке, находящемся на территории Курганской области, в собственности юридического лица и предназначенном для строительства тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров;

5) наличия у юридического лица положительного решения кредитного комитета российской кредитной организации о предоставлении индивидуального сублимита долгосрочного кредитования на строительство тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров;

6) соответствия юридического лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) и получателем субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у юридического лица просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется

предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не должно получать средства из бюджета Курганской области на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета на возмещение 100% прямых понесенных затрат на проведение инженерно-геодезических, инженерно-экологических и инженерно-геологических изысканий.

5. Для получения субсидии юридические лица (далее - заявители) представляют до 1 декабря текущего финансового года в Департамент следующие документы:

1) заявление на получение субсидии (примерная форма приведена в приложении 1 к настоящему Порядку);

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копии договоров на проведение инженерно-геодезических, инженерно-экологических и инженерно-геологических изысканий, счета-фактуры, акты приема-передачи выполненных инженерно-геодезических, инженерно-экологических и инженерно-геологических изысканий, заверенные заявителем;

4) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных инженерно-геодезических, инженерно-экологических и инженерно-геологических изысканий, заверенные заявителем;

5) копию проектно-сметной документации на строительство тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров, заверенную заявителем;

6) копию положительного решения кредитного комитета российской кредитной организации о предоставлении индивидуального сублимита долгосрочного кредитования на строительство тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров

6. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, несет заявитель.

7. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в порядке очередности представления документов для получения субсидии.

8. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в

виде субсидий, является Департамент.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий;

5) отказ заявителя от предоставления субсидии;

6) недостоверность информации, представленной заявителем.

10. Департамент:

1) до 1 декабря текущего финансового года принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в порядке очередности в день их поступления;

2) в течение десяти рабочих дней со дня приема и регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

3) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения;

4) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

11. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

12. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Соглашение содержит:

значение показателя результативности предоставления субсидии, установленного пунктом 13 настоящего Порядка;

случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении значения показателя

результативности предоставления субсидии, в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

13. Показателем результативности предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию на территории Курганской области тепличного комплекса (комбината) площадью не менее 10 гектаров до 1 декабря года следующего за годом предоставления субсидии.

14. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с действующим законодательством.

15. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

16. В случае недостижения показателя результативности предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, в срок до 31 декабря года следующего за годом предоставления субсидии на счет Департамента.

17. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных Соглашением, в течение 30 дней со дня образования остатков субсидии посредством перечисления указанных средств на счет Департамента.

18. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение
прямых понесенных затрат на проведение
инженерных изысканий

**Примерная форма
заявления на получение субсидии из областного бюджета
на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных
изысканий**

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(Ф.И.О. руководителя заявителя)

(адрес заявителя)

Заявление

Прошу предоставить в 20__ году субсидию из областного бюджета на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы, осуществляет основные виды экономической деятельности (код ОКВЭД) _____.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение
прямых понесенных затрат на проведение
инженерных изысканий

СПРАВКА-РАСЧЕТ

для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета
на возмещение прямых понесенных затрат на проведение инженерных изысканий

_____ (наименование заявителя)

Инженерные изыскания	Стоимость прямых понесенных затрат, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3
Инженерно-геодезиче- ские изыскания		
Инженерно-геологиче- ские изыскания		
Инженерно-экологиче- ские изыскания		
Итого:		

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П.».