

**Постановление Правительства Курганской области
от 28 августа 2012 г. N 412**

**"Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных
животноводческих ферм"**

С изменениями и дополнениями от:

27 мая 2013 г., 11 февраля 2014 г.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 27 мая 2013 г. N 225 в преамбулу настоящего постановления внесены изменения, вступающие в силу через десять дней после официального опубликования названного постановления

См. текст преамбулы в предыдущей редакции

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года N 165 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его [официального опубликования](#).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области Жданова С.П., заместителя Губернатора Курганской области - начальника Финансового управления Курганской области Перминову Е.А.

Губернатор Курганской области

О.А. Богомолов

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 27 мая 2013 г. N 225 настоящее приложение изложено в новой редакции, вступающей в силу через десять дней после официального опубликования названного постановления

См. текст приложения в предыдущей редакции

**Приложение
к постановлению Правительства
Курганской области
от 28 августа 2012 года N 412**

**"Об утверждении порядка предоставления грантов
на развитие семейных животноводческих ферм"**

**Порядок
предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм**

С изменениями и дополнениями от:

27 мая 2013 г., 11 февраля 2014 г.

1. Настоящий порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее - Порядок) определяет цели и условия предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Курганской области (далее - грант, К(Ф)Х соответственно), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм в рамках реализации мероприятий [Государственной программы](#) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 (далее - субсидии).

Информация об изменениях:

[Постановлением](#) Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 в пункт 2 настоящего приложения внесены изменения, [вступающие в силу](#) через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значениях, определенных [пунктом 2](#) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года N 165 (далее - Правила).

3. Заявитель - гражданин Российской Федерации, подающий заявку в конкурсную комиссию по отбору семейных животноводческих ферм (далее - Конкурсная комиссия) для признания его участником ведомственной целевой программы Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области "Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Курганской области на 2012-2014 годы", утвержденной распоряжением Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области от 24 июля 2012 года N 132 (далее - Программа), и являющийся главой К(Ф)Х, соответствующего условиям, указанным в [приложении 2](#) к [приказу](#) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года N 198 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 165" (далее - приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 165").

4. Департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области (далее - Департамент) публикует объявление о проведении конкурсного отбора семейных животноводческих ферм (далее - конкурсный отбор) в Курганской областной общественно-политической газете "Новый мир", а также

размещает его на [официальном сайте](#) Департамента. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются место, время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются документы.

5. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Департамент следующие документы:

- 1) заявление на получение гранта;
- 2) копию паспорта и копии паспортов членов К(Ф)Х;

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 в подпункт 3 пункт 5 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

См. текст подпункта в предыдущей редакции

3) бизнес-план по созданию или развитию семейной животноводческой фермы, предприятия по переработке продукции животноводства (далее - бизнес-план);

4) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции;

5) план расходов, заверенный заявителем, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

6) расписку заявителя о финансировании не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанного в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств заявителя не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений;

7) справку из кредитной организации, подтверждающую наличие у заявителя денежных средств в размере не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 в подпункт 8 пункт 5 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

См. текст подпункта в предыдущей редакции

8) письменное обязательство заявителя по развитию К(Ф)Х не менее пяти лет после получения гранта;

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 пункт 5 настоящего приложения дополнен подпунктом 9, вступающим в силу через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

9) заявление, подтверждающее согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

Копии представляемых документов заверяются заявителем.

6. Документы, представляемые заявителем, количество листов в них вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) - прилагается к заявлению. При подаче заявления заявитель может представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение Конкурсной комиссии.

7. Ответственность за достоверность документов, указанных в [пункте 5](#) Порядка, несет заявитель.

8. Документы, поступившие после истечения срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 пункт 9 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу через десять дней после официального опубликования названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

9. Сведения о государственной регистрации К(Ф)Х запрашиваются Департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области. Заявитель вправе предоставить копию свидетельства о государственной регистрации К(Ф)Х по собственной инициативе.

10. Основаниями для отказа о включении заявителя в состав участников Программы являются:

1) нарушение срока представления документов, указанного в [пункте 4](#) Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям, указанным в [приложении 2](#) к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 165";

3) непредставление документов, указанных в [пункте 5](#) Порядка;

4) представление документов, содержащих недостоверную информацию;

5) отказ главы К(Ф)Х от предоставления гранта.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 пункт 11 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу через десять дней после официального опубликования названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

11. Конкурсная комиссия в срок, не превышающий 15 дней со дня получения документов, указанных в [пункте 5](#) Порядка, рассматривает документы и сведения, указанные в пунктах 5 и 9 Порядка, на соответствие заявителя условиям, предусмотренным [приложением 2](#) к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года N 165".

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 пункт 12 настоящего приложения изложен в новой редакции, *вступающей в силу* через десять дней после *официального опубликования* названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

12. После рассмотрения документов и сведений, указанных в [пунктах 5 и 9](#) Порядка, Конкурсная комиссия анализирует бизнес-планы, проводит очное собеседование с заявителями, осуществляет конкурсный отбор, принимает решение об итогах конкурсного отбора, оформленное протоколом, утверждает план расходов, направляет заявителям уведомления о принятом решении в течение 30 дней со дня получения документов, указанных в [пункте 5](#) Порядка.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 настоящее приложение дополнено [пунктом 12.1](#), *вступающим в силу* через десять дней после *официального опубликования* названного постановления

12.1. Критерии конкурсного отбора заявителей:

1) создание новых рабочих мест;

2) качество бизнес-плана:

- приоритетное направление деятельности К(Ф)Х, определенное бизнес-планом;

- конкурентоспособность проекта, предусмотренного бизнес-планом;

- срок окупаемости проекта, предусмотренного бизнес-планом;

- готовность проекта, предусмотренного бизнес-планом к внедрению;

3) наличие производственной базы для реализации проекта, предусмотренного бизнес-планом.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 настоящее приложение дополнено [пунктом 12.2](#), *вступающим в силу* через десять дней после *официального опубликования* названного постановления

12.2. Размер гранта определяется Конкурсной комиссией с учетом собственных средств главы К(Ф)Х и его плана расходов в соответствии с требованиями абзаца второго [пункта 3](#) Правил.

13. **Исключен.**

Информация об изменениях:

См. текст пункта 13

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 [пункт 14](#) настоящего приложения изложен в новой редакции, *вступающей в силу* через десять дней после *официального опубликования* названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

14. Грант предоставляется главе К(Ф)Х при условии заключения Соглашения с Департаментом об участии в реализации Программы.

В течение 10 рабочих дней со дня отправления уведомления о принятом решении, указанного в [пункте 12](#) Порядка, Департамент заключает Соглашение об участии в реализации Программы с победителем конкурсного отбора.

Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в Соглашение об участии в реализации Программы, является согласие главы К(Ф)Х на осуществление Департаментом и Финансовым управлением Курганской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

15. Предоставление грантов осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

16. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде грантов, является Департамент.

17. Департамент в течение 2 рабочих дней с момента заключения Соглашения формирует реестр К(Ф)Х - получателей грантов и до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявку на перечисление субсидии и заявку в Финансовое управление Курганской области на финансирование расходов по предоставлению грантов за счет средств областного бюджета.

18. При поступлении субсидий из федерального бюджета на развитие семейных животноводческих ферм в областной бюджет Департамент в течение 3 рабочих дней направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению грантов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению грантов выделяет необходимые финансовые средства в пределах средств, предусмотренных на цели, указанные в [пункте 1](#) Порядка, законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 настоящее приложение дополнено пунктом 19.1, вступающим в силу через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

19.1. Департамент и Финансовое управление Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

20. Срок перечисления средств, предусмотренных в виде гранта, на счет главы К(Ф)Х не должен превышать 5 рабочих дней с момента поступления на счет Департамента средств, предназначенных для предоставления грантов.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 11 февраля 2014 г. N 36 в пункт 21 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

21. В случае нарушения условий предоставления грантов бюджетные

средства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, подлежат возврату в течение 30 дней с момента получения главой К(Ф)Х письменного требования Департамента о возврате бюджетных средств на счет Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для последующего их зачисления в доход федерального бюджета.

В случае нарушения условий предоставления грантов бюджетные средства, полученные за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в течение 30 дней с момента получения главой К(Ф)Х письменного требования Департамента о возврате бюджетных средств на счет Департамента для последующего зачисления в доход областного бюджета.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования Департамента о возврате бюджетных средств средства взыскиваются в доход федерального и областного бюджетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава К(Ф)Х обязан вернуть в текущем финансовом году остатки гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением об участии в реализации Программы.

22. Глава К(Ф)Х не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о целевом расходовании средств, предоставленных в виде гранта, в Департамент по форме согласно [приложению](#) к Порядку. Контроль за достоверностью представляемых отчетов осуществляет Департамент.

Информация об изменениях:

[Постановлением Правительства Курганской области от 27 мая 2013 г. N 225](#) настоящее приложение изложено в новой редакции, [вступающей в силу](#) через десять дней после [официального опубликования](#) названного постановления

[См. текст приложения в предыдущей редакции](#)

**Приложение
к порядку предоставления грантов
на развитие семейных животноводческих ферм
(с изменениями от 27 мая 2013 г.)**

ОТЧЕТ

**об использовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы
на базе крестьянского (фермерского) хозяйства**

за ____ квартал 20__ года

1. Общая информация:

Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наименование бизнес-плана	
Затраты по бизнес-плану, тыс. руб.	

Дата перечисления гранта на расчетный счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Сумма гранта, тыс. руб.	
Срок реализации бизнес-плана	
Последний срок представления сведений по бизнес-плану	

2. Информация об освоении гранта:

Освоение гранта, тыс. руб., количество					Акты	Акты			
Фактиче-ски	Фактиче-ски	Акты приемки			выполненных работ	выполненных работ			
принято	покупка	эксплуатацию			подрядчиками	хозяйственным			
актам	сельс-	объекта, тыс.			(на основании	способом,			
выполне-нных	кохо-	руб. (на			актов формы	тыс. руб.			
проект-ных	зяйст-венных	основании			N КС-2 и				
	живот-	актов формы N			справки				
работ,	ных,	OC-1a и (или)			N КС-3)				
экспер-	тыс.	формы N OC-3,							
		N OC-1)							
зе,	руб.								ти
Дата	Оплата	Оплата	Прочие	Покупка	Оплата	В	Фак-	В	Фак-
техниче-	обору-	подря-	расходы	сельс-	строите-	соотве-	тиче-	соотве-	тиче-
скому	дова-	дчикам	(проект-	кохо-	льных	тствии	ски	тствии	ски
надзору	ния		ские	зяйст-	материа-	с		с	
тыс.		с	работы,	венных	лов и	планом		планом	
руб.	расхо-	планом	экспер-	живот-	услуг	расхо-		расхо-	
	дов		тиза,	ных	сторонних	дов		дов	
			строите-		организа-				
			льный		ций при				

			конт-		хозяйст-					
			роль)		венном					
					способе					

3. Отчет о расходовании денежных средств на реализацию проекта:

N п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Количество	Цена за единицу	Сумма, тыс. руб.		
					всего	в том числе	
						средства гранта	собственные средства

По представленным документам целевое использование гранта на ____ 20__ г. составляет _____ тыс. руб.

_____ (сумма прописью)

Использование собственных средств на ____ 20__ г. составляет __ тыс. рублей

_____ (сумма прописью)

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.