



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 мая 2021 года № 130
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства» согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства» согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры» согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока» согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных» согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства» согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие садоводства» согласно приложению 14 к настоящему постановлению.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.»;

- 3) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 4) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - 5) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
 - 6) приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
 - 7) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;
 - 8) приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;
 - 9) приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;
 - 10) дополнить приложением 8 в редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;
 - 11) приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;
 - 12) приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению;
 - 13) приложение 11 изложить в редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению;
 - 14) приложение 12 изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению;
 - 15) приложение 13 изложить в редакции согласно приложению 13 к настоящему постановлению;
 - 16) приложение 14 изложить в редакции согласно приложению 14 к настоящему постановлению;
 - 17) приложение 15 исключить.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» марта 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои),
кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными
культурами открытого грунта, повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение
плодородия и качества почв»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и

качества почв» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

1) агротехнологические работы - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая;

2) производство семян - технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации;

3) сельскохозяйственный товаропроизводитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признаваемый таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее также - заявитель, участник отбора);

4) поддержка в области растениеводства - субсидии, предоставляемые сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта;

5) поддержка в области развития семеноводства - субсидии, предоставляемые сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму

налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур - по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта;

6) поддержка развития производства технических культур - субсидии, предоставляемые сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом и технической коноплей.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные подпунктами 4 - 6 пункта 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее — объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора осуществлял посадку картофеля, овощей открытого грунта, а также посев зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года на площади не менее 100 гектаров, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур, семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, льна-долгунца, технической конопли) при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства;

3) участник отбора сохранит посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай

текущего финансового года к посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства;

4) участник отбора посеял субсидируемую площадь семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур, семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, льна-долгунца, технической конопли);

5) у участника отбора имеется в отчетном финансовом году посевная площадь, занятая оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, расположенная на территории Курганской области, при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства;

6) участник отбора имеет в отчетном финансовом году посевные площади, занятые льном-долгунцом, и (или) технической коноплей, при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур;

7) у участника отбора имеются документы, подтверждающие производство и реализацию в отчетном финансовом году льно- и (или) пеньковолокна перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузку на собственную переработку, при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур;

8) у участника отбора имеются документы, подтверждающие производство и реализацию в отчетном финансовом году семенного картофеля, и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева), при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства;

9) у участника отбора имеется в отчетном финансовом году подтверждение соответствия произведенных партий семян семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта документам в

соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства;

10) участник отбора сохранит объемы произведенного семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян подсолнечника, и (или) кукурузы, и (или) сахарной свеклы, и (или) овощей открытого грунта в текущем финансовом году к объемам произведенного семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян подсолнечника, и (или) кукурузы, и (или) сахарной свеклы, и (или) овощей открытого грунта в отчетном финансовом году при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства, за исключением случаев сокращения объемов производства семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян подсолнечника, и (или) кукурузы, и (или) сахарной свеклы, и (или) овощей открытого грунта в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области;

11) участник отбора сохранит объемы произведенного льна-долгунца и технической конопли в текущем финансовом году к объемам произведенного льна-долгунца и (или) технической конопли в отчетном финансовом году при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур, за исключением случаев сокращения объемов производства льна-долгунца и технической конопли в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области;

12) у участника отбора 100 процентов посевной площади льна-долгунца и (или) технической конопли под урожай отчетного финансового года засеяно семенами, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством, при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур;

13) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

14) участником отбора в отчетном финансовом году получена урожайность зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки не менее 60 процентов от среднерайонной (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство зерновых и зернобобовых культур (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих не менее 50 голов крупного рогатого скота по состоянию на 1 января текущего финансового года), за исключением случаев

снижения урожайности в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области;

15) у участника отбора отсутствуют факты реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики);

16) участник отбора реализовал льно- и (или) пеньковолокно перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузил на собственную переработку произведенные льно- и (или) пеньковолокно, и (или) тресту льняную и (или) тресту конопляную при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур;

17) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

18) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

19) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

20) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

21) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в подпунктах 4 - 6 пункта 2 Порядка;

22) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру

оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;

2) из филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Курганской области сведения о посевных площадях:

зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства;

картофеля и овощей открытого грунта под урожай отчетного финансового года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016, при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства;

льна-долгунца и (или) технической конопли под урожай отчетного финансового года, засеянных семенами, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемых в порядке, установленном действующим законодательством, при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур;

3) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

4) при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства: заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку; справку-расчет для предоставления субсидии по формам согласно приложениям 2, и (или) 5, и (или) 6, и (или) 8, и (или) 10, и (или) 11, и (или) 12 к Порядку;

сведения о размерах посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур по форме согласно приложению 3 к Порядку;

сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве зерновых и зернобобовых культур, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, по форме согласно приложению 4 к Порядку;

сведения о размере застрахованных посевных площадей по форме согласно приложению 7 к Порядку;

сведения о размере посевных площадей за отчетный финансовый год, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию, по форме согласно приложению 9 к Порядку;

сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве картофеля и овощей открытого грунта, по форме согласно приложению 13 к Порядку;

копии актов приемки опытов сортоиспытания сельскохозяйственных культур, заверенных участником отбора;

копию договора на проведение сортоиспытания сельскохозяйственных культур, заверенную участником отбора;

копию договора страхования посевов за отчетный финансовый год для получения субсидии по дополнительной ставке в соответствии с пунктом 27 Порядка, заверенную участником отбора;

копии проектно-сметной документации и актов выполненных работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв для получения субсидии по дополнительной ставке в соответствии с пунктом 32 Порядка, заверенные участником отбора;

копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на первое число месяца предоставления документов в Департамент, заверенную участником отбора;

за отчетный финансовый год копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер), сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер), сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) (при наличии летних посевов, не включенных в формы № 4-СХ, № 1-фермер), заверенные участником отбора с

отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

5) при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 14 к Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 15 к Порядку;

сведения о размерах посевных площадей в отчетном финансовом году, занятых техническими культурами, по форме согласно приложению 16 к Порядку;

сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве технических культур по форме согласно приложению 17 к Порядку;

за отчетный финансовый год копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер), сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер), заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

6) при предоставлении субсидии на поддержку в области развития семеноводства:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 18 к Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 19 к Порядку;

сведения о размерах посевных площадей в отчетном финансовом году, занятых семенным картофелем, объемах производства и реализации семенного картофеля по форме согласно приложению 20 к Порядку, и (или) сведения о размерах посевных площадей, занятых маточниками, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта, объемах производства и реализации овощей открытого грунта и (или) семян овощных культур открытого грунта по форме согласно приложению 21 к Порядку, и (или) сведения о размерах посевных площадей, занятых семенными посевами подсолнечника, по форме согласно приложению 22 к Порядку, и (или) сведения о размерах посевных площадей в отчетном финансовом году, занятых семенным посевами кукурузы по форме согласно приложению 23 к Порядку, и (или) сведения о размерах посевных площадей в отчетном финансовом году, занятых семенным посевами сахарной свеклы по форме согласно приложению 24 к Порядку;

сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ в области семеноводства, по форме согласно приложению 25 к Порядку;

копию сертификата, подтверждающего соответствие партий семян семенного картофеля, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян овощных культур открытого грунта документам в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» в отчетном финансовом году, заверенную участником отбора;

за отчетный финансовый год копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер), сведений о сборе урожая сельскохозяйственных

культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер), заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 9 Порядка, абзаце четырнадцатом подпункта 4 пункта 9 Порядка, абзаце шестом подпункта 5 пункта 9 Порядка, абзаце седьмом подпункта 6 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 9 Порядка, абзаце четырнадцатом подпункта 4 пункта 9 Порядка, абзаце шестом подпункта 5 пункта 9 Порядка, абзаце седьмом подпункта 6 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление

о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктом 3 пункта 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, установленные подпунктами 4 - 6 пункта 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

- 1) размер предоставляемой субсидии;
- 2) значения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 39 Порядка;

- 3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- 4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв сельскохозяйственного производства.

24. Ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, определяется Департаментом по формуле:

$$C_{фб} = (V_{фб} - 2970 \times S_{ов} - 19800 \times S_u - S_{лк} \times S_{лк} - C_{сем} \times S_{сем}) / (S + 1,2S_c + 2S_{хм} + S_{yp} + 2S_k), \text{ где:}$$

$C_{фб}$ - ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

$V_{фб}$ - размер субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области, рублей;

$S_{ов}$ - общая посевная площадь картофеля и овощных культур открытого грунта под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров;

S_u - общая посевная площадь сортоиспытания сельскохозяйственных культур под урожай отчетного финансового года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих сортоиспытания (далее - посевная площадь сортоиспытания сельскохозяйственных культур), обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров;

S - общая посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой

для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров;

Sc - застрахованная посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), гектаров;

Sxm - посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), в пределах земель сельскохозяйственного назначения, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв в соответствии с проектно-сметной документацией, гектаров;

Syp - посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, и получивших в отчетном финансовом году урожайность зерновых и зернобобовых культур с одного гектара посевной площади в весе после доработки не ниже среднерайонной (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), гектаров;

Sk - посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за

исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 у сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров;

Слк - ставка, определяемая Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России) на 1 гектар посева льна-долгунца и конопли;

Слк - посевная площадь льна-долгунца и конопли под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров;

Ссем - ставка, определяемая Минсельхозом России на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, рублей;

Ссем - посевная площадь, занятая оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта под урожай отчетного финансового года, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, гектаров.

25. Ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета определяется Департаментом по формуле:

$Соб = Сфб / 99$, где:

Соб - ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфб - ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей.

26. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и получившим в отчетном финансовом году урожайность зерновых и зернобобовых культур с одного гектара посевной площади в весе после доработки не ниже среднерайонной (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), субсидии на поддержку в области растениеводства предоставляются по дополнительным ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, равной ставке субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$Собур = Сфбур / 99$, где:

Собур - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и получившим в отчетном финансовом году урожайность зерновых и зернобобовых культур с одного гектара посевной площади в весе после доработки не ниже среднерайонной (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), рублей;

Сфбур - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и получившим в отчетном финансовом году урожайность зерновых и зернобобовых культур с одного гектара посевной площади в весе после доработки не ниже среднерайонной (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), рублей.

27. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим застрахованные посевные площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, субсидии на поддержку в области растениеводства предоставляются по дополнительным ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$Сфб2 = 1,2 \times Сфб$, где:

Сфб2 - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим застрахованные посевные площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, рублей;

Сфб - ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет

средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$S_{об2} = S_{фб2} / 99$, где:

$S_{об2}$ - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим застрахованные посевные площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, рублей;

$S_{фб2}$ - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим застрахованные посевные площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, рублей.

28. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сортоиспытания сельскохозяйственных культур, субсидии на поддержку в области растениеводства предоставляются на один гектар посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур по ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по ставке 19 800 рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по ставке 200 рублей.

29. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества

которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и имеющим не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, субсидии на поддержку в области растениеводства предоставляются по дополнительным ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$$Сфбк = 2 \times Сфб, \text{ где:}$$

Сфбк - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и имеющим не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, рублей;

Сфб - ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$$Собк = Сфбк / 99, \text{ где:}$$

Собк - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и имеющим не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, рублей;

Сфбк - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, и имеющим не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, рублей.

30. Сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на поддержку в области растениеводства на развитие производства картофеля и овощных культур за отчетный финансовый год предоставляются на один гектар посевной площади картофеля и овощей открытого грунта по ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по ставке 2 970 рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по ставке 30 рублей.

31. Сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на поддержку развития производства технических культур предоставляются на один гектар посевной площади, занятой посевами льна-долгунца, технической конопли, по ставкам:

за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по ставке, определяемой Минсельхозом России;

за счет средств областного бюджета - по ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$\text{Соблк} = \text{Слк} / 99$ где:

Соблк - ставка субсидии на поддержку развития производства технических культур за отчетный финансовый год за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим выращивание льна - долгунца и технической конопли;

Слк - ставка, определяемая Минсельхозом России на 1 гектар посевной площади льна-долгунца и технической конопли.

32. Сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на поддержку в области развития семеноводства предоставляются на один гектар посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских

форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, по ставкам:

за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по ставке, определяемой Минсельхозом России;

за счет средств областного бюджета - по ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$\text{Собсем} = \text{Ссем} / 99$ где:

Собсем - ставка субсидии на поддержку в области развития семеноводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим площади, засеянные оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, рублей;

Ссем - ставка, определяемая Минсельхозом России на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, рублей.

33. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв на посевные зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, в пределах земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации, субсидии на поддержку в области растениеводства предоставляются по дополнительным ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, равной ставке субсидии на поддержку в области

растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$\text{Собхм} = \text{Сфб2} / 99$, где:

Собхм - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв на посевные зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, в пределах земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации, рублей;

Сфб2 - дополнительная ставка субсидии на поддержку в области растениеводства за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв на посевные зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, в пределах земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации, рублей.

34. При наличии на 1 ноября текущего финансового года неизрасходованных средств субсидии на поддержку в области растениеводства остаток субсидии распределяется между сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию на поддержку в области растениеводства, достигшими результат предоставления субсидии, установленный Соглашением, у которых на всей посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в

Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, не имеющими просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющими деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

$$Сфбо = Vфбо / S, \text{ где:}$$

Сфбо - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, достигшим результат предоставления субсидии, установленный Соглашением, у которых на всей посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей;

Vфбо - размер остатка субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области на поддержку в области растениеводства, приходящийся на посевную площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, по состоянию на 1 ноября текущего финансового года, рублей;

S - общая посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ

использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидию на поддержку в области растениеводства, достигших результат предоставления субсидии, установленный Соглашением, у которых на всей посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, не имеющих просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющих деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), гектаров;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

$\text{Собо} = \text{Сфбо} / 99$, где:

Собо - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, достигшим результат предоставления субсидии, установленный Соглашением, у которых на всей посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей;

Сфбо - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, достигшим результат предоставления субсидии, установленный Соглашением, у которых на всей посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением

рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей.

35. При наличии на 10 декабря текущего финансового года неизрасходованных средств субсидии на поддержку в области растениеводства остаток субсидии распределяется между сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими сортоиспытания сельскохозяйственных культур, получившими субсидию на поддержку в области растениеводства, не имеющими просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющими деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

$S_{фбос} = V_{фбо} / S_{us}$, где:

$S_{фбос}$ - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сортоиспытания сельскохозяйственных культур, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей;

$V_{фбо}$ - размер остатка субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области на поддержку в области растениеводства по состоянию на 10 декабря текущего финансового года, рублей;

S_{us} - общая посевная площадь сортоиспытания сельскохозяйственных культур под урожай текущего финансового года сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих сортоиспытания сельскохозяйственных культур, получивших субсидию на поддержку в области растениеводства, не имеющих просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющих деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, гектар;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

Собос = Сфбос / 99, где:

Собос - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сортоиспытания сельскохозяйственных культур, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей;

Сфбос - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сортоиспытания сельскохозяйственных культур, получившим субсидию на поддержку в области растениеводства, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии на поддержку в области растениеводства в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии на поддержку в области растениеводства, рублей.

36. Департамент:

1) принимает в форме распоряжения решение о распределении остатка субсидии:

на осуществление поддержки в области растениеводства в соответствии с пунктом 34 Порядка - до 10 ноября текущего финансового года;

на осуществление поддержки в области растениеводства в соответствии с пунктом 35 Порядка - до 10 декабря текущего финансового года;

2) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о распределении остатка субсидии направляет получателям субсидии почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о распределении остатка субсидии с указанием необходимости заключения дополнительного соглашения к Соглашению (далее - Дополнительное соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о распределении остатка субсидии с приложением соответствующего распоряжения;

3) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о распределении остатка субсидии направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

37. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

38. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о распределении остатка субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании Дополнительного соглашения.

39. Результатами предоставления субсидии являются:

размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай текущего финансового года при оказании поддержки в области растениеводства;

валовой сбор картофеля в отчетном финансовом году при оказании поддержки в области растениеводства на развитие производства картофеля;

валовой сбор овощей открытого грунта в отчетном финансовом году при оказании поддержки в области растениеводства на развитие производства овощей открытого грунта;

размер посевных площадей, занятых льном-долгунцом и технической коноплей, в текущем финансовом году при оказании поддержки развития производства технических культур.

40. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в абзацах втором, пятом пункта 39 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, в срок до 1 августа текущего финансового года на счет Департамента, за исключением случаев:

уменьшения посевной площади в результате изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

уменьшения посевной площади при расторжении арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем при условии отсутствия виновных действий в виде неисполнения условий договора арендатором, в результате которых произошло такое расторжение договора аренды земельного участка;

уменьшения посевной площади в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области.

Условия настоящего пункта не распространяются на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществивших посев зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года на площади менее 100 гектаров.

В случае установления в Соглашении двух и более значений результатов предоставления субсидии (далее - значения результатов) уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата предоставления субсидии (далее - средний уровень достижения значений результатов).

В случае если уровень достижения значения результата более 100

процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

41. В случае недостижения значений результатов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 39 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значений результатов, предусмотренных Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента, за исключением случаев:

сокращения валового сбора картофеля в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области, и (или) обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документально;

сокращения валового сбора овощей открытого грунта в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области, и (или) обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документально.

В случае установления в Соглашении двух и более значений результатов уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата.

В случае если уровень достижения значения результата более 100 процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

42. Получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы:

1) в срок до 15 июля текущего финансового года при предоставлении субсидии на поддержку в области растениеводства:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

2) в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, при предоставлении субсидии на поддержку развития производства технических культур и (или) на поддержку в области развития семеноводства:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

3) в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 26 к Порядку.

43. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий,

целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

44. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 22 пункта 8 Порядка.

45. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 22 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

46. В целях проверки соблюдения получателем субсидии условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 15 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 1 октября текущего финансового года в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Курганской области информацию о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза с приложением копий договоров купли-продажи.

В течение 10 дней со дня получения информации о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза Департамент проводит анализ цен реализации зерна. При выявлении фактов реализации зерна по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики за месяц фактической реализации зерна) направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

47. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на оказание поддержки в области растениеводства**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

**Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета
на оказание поддержки в области растениеводства**

(наименование заявителя)

Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.2 x гр.3)
1	2	3	4
Итого:			

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

**Сведения о размерах посевных площадей, занятых
сельскохозяйственными культурами в 20__ году, по видам культур**

(наименование заявителя)

Наименование зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет)	Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га
1	2
Итого:	

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве зерновых и зернобобовых культур, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года,

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве зерновых и зернобобовых культур, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых	Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных	Затраты на 1 гектар посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена
----------------------------	--	---	--

	сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, рублей	культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Удобрения		x	x
Затраты на сельскохозяйственное страхование		x	x
Затраты по проведению известкования и (или) фосфоритования и (или) гипсования посевных площадей		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

**Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства по дополнительной ставке сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим в отчетном финансовом году урожайность зерновых и зернобобовых культур с одного гектара посевной площади в весе после доработки не ниже среднерайонной,**

(наименование заявителя)

Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Урожайность зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки, центнеров с одного гектара посевной площади в отчетном финансовом году, ц/га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.1 x гр.3)
1	2	3	4
Итого:			

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 6
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета
на оказание поддержки в области растениеводства
по дополнительной ставке на застрахованные посевные площади

 (наименование заявителя)

Застрахованная посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.1 x гр.2)
1	2	3
Итого:		

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года		

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года		

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 7

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о размере застрахованных посевных площадей в 20__ году

(наименование заявителя)

Наименование сельскохозяйственной культуры, выращиваемой на застрахованной посевной площади	Размер застрахованной посевной площади зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га
1	2
	Итого:

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 8

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства по дополнительной ставке на посевные площади, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию

 (наименование заявителя)

Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию в пределах земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.2 x гр.3)
1	2	3	4
Итого:			

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 9
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

**Сведения о размере посевных площадей за отчетный финансовый год,
на которых проводились работы по известкованию, и (или)
фосфоритованию, и (или) гипсованию**

(наименование заявителя)

Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, на которых проводились работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию в пределах земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га
1	2
Итого:	

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 10

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

**Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного
бюджета на оказание поддержки в области растениеводства
сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим
сортоиспытания сельскохозяйственных культур**

(наименование заявителя)

Посевная площадь сортоиспытания сельскохозяйственных культур, га	Дата и номер договора о проведении сортоиспытания сельскохозяйственных культур или государственного задания на сортоиспытание	Ставка субсидии на один гектар посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.1 x гр.3)
1	2	3	4

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20 ____	года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20 ____	года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 11

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Справка - расчет

для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства по дополнительной ставке сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года,

(наименование заявителя)

Наличие крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, голова		Посевная площадь зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (за исключением многолетних трав посева прошлых лет) под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 ГОСТ Р 58472-2019	Ставка субсидии, руб.	Потребность в субсидии, руб. (гр.3 x гр.4)	Объем субсидии к перечислению, руб.*
на 1 января текущего финансового года	на первое число месяца предоставления документов в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области				

1	2	3	4	5	6

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 12

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Справка - расчет для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области растениеводства на развитие производства картофеля и овощей открытого грунта

(наименование заявителя)

Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай отчетного финансового года (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106 - 94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.2 x гр.3)
1	2	3	4
Итого:			

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Приложение 13

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве картофеля и овощей открытого грунта, за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве картофеля и овощей открытого грунта, рублей	Посевная площадь картофеля и овощей открытого грунта под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные	Затраты на 1 гектар посевной площади картофеля и овощей открытого грунта под урожай отчетного финансового года, при посеве которых использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур -
----------------------------	---	---	--

		качества которых соответствуют для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106 - 94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106 - 94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Удобрения		x	x
Затраты на сельскохозяйственное страхование		x	x
Затраты по проведению известкования и (или) фосфоритования и (или) гипсования посевных площадей		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента

агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 14

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на оказание поддержки развития производства технических культур

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на оказание поддержки развития производства технических культур.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на оказание поддержки развития производства технических культур.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.
Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ года

Приложение 15

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Справка - расчет для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на оказание поддержки развития производства технических культур

(наименование заявителя)

Наименование культуры	Посевная площадь производства технических культур под урожай отчетного финансового года (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Посевная площадь производства технических культур под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством (за исключением посевной площади сортоиспытания сельскохозяйственных культур), га	Фактически понесенные затраты на производство льна-долгунца и (или) технической конопли в отчетном финансовом году, руб.	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.3 x гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 16
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

**Сведения о размерах посевных площадей, занятых техническими
культурами в 20__ году,**

(наименование заявителя)

Наименование технической культуры	Посевная площадь в отчетном финансовом году, га	Объем производства волокна, т			Реализовано волокна в отчетном финансовом году, т
		в году, предшествующем отчетному финансовому году	в отчетном финансовом году	+/- к отчетному финансовому у году	
1	2	3	4	5	6

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

**Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области**

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 17

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве технических культур, за 20 ____ год

(наименование заявителя)			
Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также при повышении плодородия и качества почв при сельскохозяйственном производстве технических культур, рублей	Посевная площадь технических культур под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством (за исключением посевной площади	Затраты на 1 гектар посевной площади технических культур под урожай отчетного финансового года, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством (за исключением посевной

		сортиспытания сельскохозяйственных культур), га	площади сортиспытания сельскохозяйственных культур), рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Удобрения		x	x
Затраты на сельскохозяйственное страхование		x	x
Затраты по проведению известкования и (или) фосфоритования и (или) гипсования посевных площадей		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 18

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области развития семеноводства

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на оказание поддержки в области развития семеноводства.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на оказание поддержки в области развития семеноводства.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 19
 к порядку предоставления субсидий
 из областного бюджета на поддержку
 сельскохозяйственного производства
 по отдельным подотраслям
 растениеводства и животноводства в
 рамках мероприятия «Проведение
 комплекса агротехнологических работ
 на посевной площади, занятой
 зерновыми, зернобобовыми,
 масличными (за исключением рапса и
 сои), кормовыми
 сельскохозяйственными культурами,
 картофелем и овощными культурами
 открытого грунта, повышение уровня
 экологической безопасности
 сельскохозяйственного производства,
 а также повышение плодородия и
 качества почв»

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
оказание поддержки в области развития семеноводства

 (наименование заявителя)

Наименование культуры	Посевная площадь, занятая оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, га	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.2 x гр.3)
1	2	3	4
	Итого:		

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20__ года	

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20__ года	

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 20
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

**Сведения о размерах посевных площадей, занятых семенным картофелем,
объемах производства и реализации семенного картофеля в 20__ году**

(наименование заявителя)

Наименование репродукции семенного картофеля	Посевная площадь, занятая семенным картофелем, в отчетном финансовом году, га	Объем производства семенного картофеля, т			Использование семенного картофеля для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях в отчетном финансовом году, т	Реализовано семенного картофеля в отчетном финансовом году, т
		в году, предшест- вующем отчетному финансо- вому году	в отчетном финансо- вом году	+/- к отчетному финансово- му году		
1	2	3	4	5	6	7
Семена первого полевого поколения						
Семена второго полевого поколения						
Семена супер- суперэлиты						
Семена суперэлиты						
Семена элиты						
Итого:						

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 21
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

Сведения о размерах посевных площадей, занятых маточниками, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта, объемах производства и реализации семян овощных культур открытого грунта в 20__ году

(наименование заявителя)

Виды маточников и (или) семенников овощных культур открытого грунта	Посевная площадь в отчетном финансовом году, га	Объем производства семян овощных культур открытого грунта, т			Реализовано семян овощных культур овощей открытого грунта в отчетном финансовом году, т
		в году, предшествующем отчетному финансовому году	в отчетном финансовом году	+/- к отчетному финансовому году	
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 22
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Проведение
комплекса агротехнологических работ
на посевной площади, занятой
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
картофелем и овощными культурами
открытого грунта, повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также повышение плодородия и
качества почв»

**Сведения о размерах посевных площадей, занятых семенными
посевами подсолнечника в 20__ году**

(наименование заявителя)

Наименование репродукции семенных посевов подсолнечника	Посевная площадь в отчетном финансовом году, га	Объем производства семян подсолнечника, т			Использование семян подсолнечника для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях в отчетном финансовом году, т	Реализовано семян подсолнечника в отчетном финансовом году, т
		в году, предшест- вующем отчетному финансо- вому году	в отчетном финансо- вом году	+/- к отчетному финансо- вому году		
1	2	3	4	5	6	7
Семена суперэлиты						
Семена элиты						
Итого:						

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 23

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о размерах посевных площадей, занятых семенными посевами кукурузы в 20__ году

(наименование заявителя)

Наименование репродукции семенных посевов кукурузы	Посевная площадь в отчетном финансовом году, га	Объем производства семян кукурузы, т			Использование семян кукурузы для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях в отчетном финансовом году, т	Реализовано семян кукурузы в отчетном финансовом году, т
		в году, предшествующем отчетному финансовому году	в отчетном финансовом году	+/- к отчетному финансовому году		
1	2	3	4	5	6	7
Семена суперэлиты						
Семена элиты						
Итого:						

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 24

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о размерах посевных площадей, занятых семенными посевами сахарной свеклы в 20__ году

(наименование заявителя)

Наименование репродукции семенных посевов сахарной свеклы	Посевная площадь в отчетном финансовом году, га	Объем производства семян сахарной свеклы, т			Использование семян сахарной свеклы для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях в отчетном финансовом году, т	Реализовано семян сахарной свеклы в отчетном финансовом году, т
		в году, предшествующем отчетному финансовому году	в отчетном финансовом году	+/- к отчетному финансовому году		
1	2	3	4	5	6	7
Семена суперэлиты						
Семена элиты						
Итого:						

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 25

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Сведения о фактических затратах, понесенных при проведении агротехнологических работ в области семеноводства, за 20 ____ год

(наименование заявителя)			
Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных при проведении агротехнологических работ в области семеноводства, рублей	Посевная площадь, занятая оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными	Затраты на 1 гектар посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными

		посевами овощных культур открытого грунта, га	посевами овощных культур открытого грунта, рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Удобрения		x	x
Затраты на сельскохозяйственное страхование		x	x
Затраты по проведению известкования и (или) фосфоритования и (или) гипсования посевных площадей		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 26

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

Справка - расчет

соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Проведение комплекса агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5

Январь			x	x
Февраль			x	x
Март			x	x
Апрель			x	x
Май			x	x
Июнь			x	x
Июль			x	x
Август			x	x
Сентябрь			x	x
Октябрь			x	x
Ноябрь			x	x
Декабрь			x	x
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» ~~марта~~ 2021 года № ~~130~~
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), в целях возмещения части затрат на приобретение элитных семян (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) наличие у участника отбора на территории Курганской области посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых указан в приложениях 1, 2 к Порядку (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, за исключением элитных семян льна-долгунца);

3) участник отбора приобретает элитные семена у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями, в четвертом квартале отчетного финансового года и текущем финансовом году;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) у участника отбора отсутствуют факты реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики);

10) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 3 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку;

3) копии договора купли-продажи, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной или универсального передаточного документа, платежных документов, подтверждающих оплату семян, заверенные участником отбора;

4) копию акта расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13), заверенную участником отбора с отметкой филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Курганской области о получении копии акта расхода семян и посадочного материала;

5) копию сертификата соответствия, действующего на момент высева семян, заверенную участником отбора. В случае окончания срока действия сертификата соответствия до посева представляется копия протокола испытаний, подтверждающего посевные качества соответствующей партии

приобретенных семян;

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер) за текущий и отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

8) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении

дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;
2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 26 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

- наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. При посеве пшеницы яровой субсидия предоставляется на посевную площадь, засеянную элитными семенами, не превышающую 30 процентов от общей посевной площади пшеницы яровой, засеянной в текущем финансовом году.

Данное ограничение не распространяется на посевы элитных семян пшеницы яровой у заявителя, который не выращивал данную культуру в отчетном финансовом году, или на посевы элитных семян пшеницы яровой менее 100 гектаров в текущем финансовом году.

При предоставлении субсидии весовая норма высева элитных семян для:

- пшеницы яровой составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

- пшеницы озимой составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

- озимой ржи составляет не более 1,6 центнера на 1 гектар;

- ячменя ярового составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

- овса ярового составляет не более 1,5 центнера на 1 гектар;

- гороха составляет не более 2,5 центнера на 1 гектар.

24. Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, определяется на 1 гектар площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, Департаментом по формуле:

$$Сфб = Кфб \times A / S, \text{ где:}$$

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей;

Кфб - коэффициент для расчета ставки субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, установленный приложением 1 и приложением 2 к Порядку;

A - количество приобретенных элитных семян, центнер;

S - площадь, засеянная элитными семенами, гектар.

25. Ставка субсидии за счет средств областного бюджета определяется на 1 гектар площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, Департаментом по формуле:

$S_{об} = S_{фб} / 99$, где:

$S_{об}$ - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

$S_{фб}$ - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей.

26. Результатом предоставления субсидии является доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 26 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

28. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 5 к Порядку.

29. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного

требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 11 пункта 8 Порядка.

31. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 11 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

32. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования, предусмотренного подпунктом 9 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 1 октября текущего финансового года в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Курганской области информацию о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза с приложением копий договоров купли-продажи.

В течение 10 дней со дня получения информации о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза Департамент проводит анализ цен реализации зерна. При выявлении фактов реализации зерна по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики за месяц фактической реализации зерна) направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

33. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
элитного семеноводства»

Коэффициенты
для расчета ставки субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства» (для семян супер-суперэлиты,
суперэлиты, элиты, произведенных в Курганской области и
приобретенных у организаций, занимающихся производством семян и
(или) их подготовкой к посеву в Курганской области)

№ п/п	Сельскохозяйственные культуры	Коэффициенты для расчета ставки субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета
1.	Зерновые и зернобобовые культуры, включая суперэлиту: в том числе	
	колосовые, включая овес	495
	крупяные	700
	зернобобовые	495
2.	Лен-долгунец, включая маточную элиту и суперэлиту	2000
3.	Клевер, люцерна, козлятник, включая суперэлиту	5000
4.	Соя, включая суперэлиту	800
5.	Рапс, рыжик, горчица сарептская, сурепица, лен масличный (включая суперэлиту по всем культурам)	1700
6.	Подсолнечник сортов масличного типа, включая суперэлиту	3000
7.	Картофель, включая супер-суперэлиту, суперэлиту, элиту	500
8.	Лук-севок, чеснок-севок, включая суперэлиту	300
9.	Овощные и бахчевые культуры, включая суперэлиту, элиту	30 процентов от стоимости семян, высеянных на 1 гектар

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
элитного семеноводства»

Коэффициенты
для расчета ставки субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства» (для семян супер-суперэлиты,
суперэлиты, элиты, произведенных за пределами Курганской области и
приобретенных у организаций, занимающихся производством семян и
(или) их подготовкой к посеву за пределами Курганской области)

№ п/п	Сельскохозяйственные культуры	Коэффициенты для расчета ставки субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета
1.	Зерновые и зернобобовые культуры, включая суперэлиту: в том числе	
	колосовые, включая овес	495
	исключение - пшеница мягкая яровая	99
	крупяные	700
	зернобобовые,	495
2.	Лен-долгунец, включая маточную элиту и суперэлиту	2000
3.	Клевер, люцерна, козлятник, включая суперэлиту	5000
4.	Соя, включая суперэлиту	800
5.	Рапс, рыжик, горчица сарептская, сурепица, лен масличный (включая суперэлиту по всем культурам)	1700
6.	Подсолнечник сортов масличного типа, включая суперэлиту	3000
7.	Картофель, включая супер-суперэлиту, суперэлиту, элиту	500
8.	Лук-севок, чеснок-севок, включая суперэлиту	300
9.	Овощные и бахчевые культуры, включая суперэлиту, элиту	30 процентов от стоимости семян, высеянных на 1 гектар

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
элитного семеноводства»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в

предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____
(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
элитного семеноводства»

Справка - расчет
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства»

(наименование заявителя)

Сельско- хозяйст- венные культуры	Посевная площадь сельско- хозяйст- венной культуры в текущем финансо- вом году по форме (4-СХ, 2- фермер), га	Посевная площадь, засеян- ная элит- ными семена- ми в текущем финансо- вом году, га	Доля площади засеянной элитными семенами к общей посевной площади (для яровой пшеницы), % (гр.3х100/гр.2)	Посевная площадь, подлежа- щая субси- дирован- ию, га*	Количество приобретен- ных элитных семян, центнер	Норма высева, ц/га (гр.6/гр.3)	Кэф- фици- ент для расчета ставки субси- дии	Став- ка на 1 га, руб. (гр.7 х гр.8)	Объем субсидии к перечис- лению, руб.* (гр.5 х гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« _____ »	_____	20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
элитного семеноводства»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка элитного семеноводства»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной зарботной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » ____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» марта 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование
развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий
«Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое перевооружение производства
сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных
подотраслей животноводства»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства» (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного

комплекса и развития малых форм хозяйствования (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

техническое перевооружение - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным, включая приобретение машин, оборудования, устройств, применяемых для сельскохозяйственного производства;

приоритетная подотрасль агропромышленного комплекса - совокупная хозяйственная деятельность на территории Курганской области по производству, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке определенного вида сельскохозяйственной продукции;

сельскохозяйственный товаропроизводитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признаваемый таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее также - заявитель, участник отбора).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на техническое перевооружение производства в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса в размере не более 40 процентов фактически осуществленных расходов, за исключением затрат, на возмещение которых предоставлены средства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1432 «Об утверждении Правил предоставления субсидий производителям сельскохозяйственной техники» по следующим направлениям:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность в рамках приоритетных подотраслей животноводства: производство молока, развитие овцеводства и козоводства - на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость) на приобретение техники и оборудования для технического перевооружения производства (далее - поддержка в области технического перевооружения животноводства);

2) сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность в рамках приоритетных подотраслей растениеводства: производство зерновых и зернобобовых культур - на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость) на приобретение техники и оборудования для технического перевооружения производства (далее - поддержка в области технического перевооружения растениеводства);

3) сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность в рамках приоритетных подотраслей растениеводства: производство овощей открытого грунта - на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость) на приобретение техники и оборудования для технического перевооружения производства (далее - поддержка в области технического перевооружения овощеводства).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

6. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее — объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема)

заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) осуществления участником отбора деятельности на территории Курганской области в рамках приоритетных подотраслей животноводства: производство молока, развитие овцеводства и козоводства, а также в рамках приоритетных подотраслей растениеводства: производство зерновых и зернобобовых культур, производство овощей открытого грунта;

2) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретена новая (ранее не используемая) кормозаготовительная, кормоприготовительная техника или новое (ранее не используемое) технологическое оборудование для модернизации ферм в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, содержащих поголовье крупного рогатого скота молочных пород не менее 20 голов или овец и коз не менее 100 голов при оказании поддержки в области технического перевооружения животноводства;

3) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретено новое (ранее не используемое)

оборудование для выращивания, уборки, подработки и сушки зерна в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку зерновых, зернобобовых культур при оказании поддержки в области технического перевооружения растениеводства;

4) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретено новое (ранее не используемое) оборудование для выращивания, уборки, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки и хранения овощей открытого грунта в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей открытого грунта при оказании поддержки в области технического перевооружения овощеводства;

5) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

7) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

10) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением

рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора использует для сельскохозяйственного производства на территории Курганской области приобретенную технику и оборудование не менее 5 лет со дня приобретения. Приобретенные техника и оборудование не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня приобретения;

12) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

10. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

при приобретении техники и оборудования в иностранной валюте справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению 3 к Порядку;

3) расчет результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку (при оказании поддержки в области технического перевооружения растениеводства);

4) копию договора на приобретение техники и (или) оборудования, в том числе импортного, заверенную участником отбора;

5) копии платежных документов на оплату техники и (или) оборудования, заверенные участником отбора;

6) копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные участником отбора;

7) копии актов ввода в эксплуатацию оборудования для технического перевооружения объектов животноводства или растениеводства (для стационарного оборудования), заверенные участником отбора;

8) копии актов приемки-передачи техники и (или) оборудования, заверенные участником отбора;

9) копии свидетельств о регистрации машин (при приобретении самоходной техники), заверенные участником отбора;

10) копии договоров, актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату услуг по монтажу и пусконаладочным работам оборудования, заверенные участником отбора;

11) копию отчета о движении скота и птицы на ферме на 1 января текущего финансового года (форма № СП-51 с разбивкой по породам), заверенную участником отбора;

12) в случае если затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанные с приобретением кормозаготовительной техники и оборудования, произведены в иностранной валюте, дополнительно необходимо представить в Департамент следующие документы:

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные участником отбора;

копию таможенной декларации на товары, заверенную участником отбора (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную участником отбора;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную участником отбора;

13) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

14) копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии, при оказании поддержки в области технического перевооружения животноводства;

копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер) за текущий финансовый год, сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) за пять лет, предшествующих текущему финансовому году, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии, при оказании поддержки в области технического перевооружения растениеводства;

копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии, при оказании поддержки в области технического перевооружения овощеводства;

15) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 13 - 15 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе

документы, указанные в подпунктах 13 - 15 пункта 10 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 3 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка,

после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

17. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 6 Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

20. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

22. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;
2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

24. Ставка субсидии из федерального бюджета составляет:

- на поддержку в области технического перевооружения животноводства - 39,5 процента фактических затрат получателя субсидии, понесенных в связи с приобретением в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году кормозаготовительной, кормоприготовительной техники и технологического оборудования для модернизации ферм в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом (но не более 4 млн. рублей для кормоуборочных комбайнов, 2 млн. рублей для косилок самоходных

универсальных, 1 млн. рублей для раздатчиков-смесителей кормов);

- на поддержку в области технического перевооружения растениеводства - 20 процентов фактических затрат получателя субсидии, понесенных в связи с приобретением в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году оборудования для выращивания, уборки, подработки и сушки зерна в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом (но не более 4 млн. рублей для зерносушилок);

- на поддержку в области технического перевооружения овощеводства - 20 процентов фактических затрат получателя субсидии, понесенных в связи с приобретением в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году оборудования для выращивания, уборки, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки и хранения овощей открытого грунта в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета определяется Департаментом по формуле:

$\text{Собж} = \text{Сфбж} / 99$, где:

Собж - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфбж - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей.

Совокупный объем субсидий на поддержку в области технического перевооружения животноводства, в области технического перевооружения растениеводства, в области технического перевооружения овощеводства составляет не более 15 млн. рублей на одного получателя субсидии в год.

В случае если затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанные с приобретением в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году техники и (или) оборудования, произведены в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из официального курса соответствующей валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, действовавшего на дату приобретения техники и (или) оборудования.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

прирост производства молока за отчетный финансовый год по отношению к объему производства молока среднему за пять лет, предшествующих текущему финансовому году, при оказании поддержки в области технического перевооружения животноводства;

реализация овец и коз на убой (в живом весе) за отчетный финансовый год при оказании поддержки в области технического перевооружения животноводства;

валовой сбор зерновых и зернобобовых культур при оказании поддержки в области технического перевооружения растениеводства;

прирост производства овощей открытого грунта за отчетный финансовый год по отношению к производству овощей открытого грунта за год, предшествующий отчетному финансовому году, при оказании поддержки в области технического перевооружения овощеводства.

26. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в абзацах втором, третьем, пятом пункта 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце четвертом пункта 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента, за исключением случаев:

уменьшения валового сбора зерновых и зернобобовых культур в результате изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

уменьшения валового сбора зерновых и зернобобовых культур при расторжении арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем при условии отсутствия виновных действий в виде неисполнения условий договора арендатором, в результате которых произошло такое расторжение договора аренды земельного участка;

уменьшения валового сбора зерновых и зернобобовых культур в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством.

28. В случае установления в Соглашении двух и более значений результатов предоставления субсидии (далее - значения результатов) уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата предоставления субсидии (далее - средний уровень достижения значений результатов).

В случае если уровень достижения значения результата более 100 процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

29. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 5 к Порядку.

30. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий,

целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

31. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 12 пункта 9 Порядка.

32. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 12 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

33. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятий «Техническое
переворужение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое
переворужение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
животноводства»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в
рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства
сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных
подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение
производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей животноводства»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятий «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
животноводства»

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидий из областного бюджета на
стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий
«Техническое первооружение производства сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое первооружение производства
сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных
подотраслей животноводства»

 (наименование заявителя)

 (наименование объекта)

№ п/п	Наименование техники и оборудования	Произведена оплата		Размер возмещения прямых понесенных затрат, процент	Объем субсидии к перечислению, руб.*
		Наименование документа, его дата и номер	Сумма фактических затрат, руб.		
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятий «Техническое
переворужение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое
переворужение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
животноводства»

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидий из областного бюджета на
стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий
«Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое перевооружение производства
сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных
подотраслей животноводства»
(при приобретении техники и оборудования в иностранной валюте)

(наименование заявителя)

(наименование объекта)

№ п/п	Наименование техники и оборудования	Произведена оплата		Курс рубля к иностранной валюте*, руб.	Размер возмещения прямых понесенных затрат, процент	Объем субсидии к перечислению, руб. **
		Наименование документа, его дата и номер	Сумма фактических затрат в иностранной валюте, ед. изм.			
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

*-курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты платежа и/или открытия аккредитива.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20__ года

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятий «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
животноводства»

Расчет
результата предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в
рамках мероприятий «Техническое первооружение производства
сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных
подотраслей растениеводства» и «Техническое первооружение
производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей животноводства»

 (наименование заявителя)

Наименование результата предоставления субсидии	Валовой сбор в весе после доработки за 5 лет, предшествующих году предоставления субсидии, тонн						Результат предоставления субсидии, тонн
	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	Средний за 5 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур, тонн							

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятий «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
растениеводства» и «Техническое
первооружение производства
сельскохозяйственных
товаропроизводителей в рамках
приоритетных подотраслей
животноводства»

Справка - расчет

соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятий «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей растениеводства» и «Техническое перевооружение производства сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках приоритетных подотраслей животноводства»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х

Февраль			x	x
Март			x	x
Апрель			x	x
Май			x	x
Июнь			x	x
Июль			x	x
Август			x	x
Сентябрь			x	x
Октябрь			x	x
Ноябрь			x	x
Декабрь			x	x
Итого:				

¹ Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

² Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 4 к постановлению
Правительства Курганской области
от «18» марта 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 4 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование
в области растениеводства», «Страхование в области
животноводства и товарной аквакультуры»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное

хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение

отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования:

в области растениеводства - на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате

опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

в области животноводства - на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (буйволы, быки, волы, коровы, яки), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, олени (маралы, пятнистые олени, северные олени), кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 июня 2013 года № 242 «Об утверждении перечня заразных болезней животных, используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой»; возникновение на территории страхования сельскохозяйственных животных, определенной в договоре сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включенной в указанный в настоящем пункте перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления;

воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар;

в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - на случай утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (рыбы, беспозвоночные, водоросли) в результате воздействия следующих событий:

заразные болезни объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включенные в перечень, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 августа 2018 года № 369 «Об утверждении перечня заразных болезней объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой», массовые отравления;

воздействие опасных для разведения и (или) содержания выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторм, ураганный ветер, наводнение, тайфун, цунами, ледоход, аномальное снижение уровня воды и (или) аномальные (резкие) перепады температуры воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного

рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

пожар;

3) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, который соответствует следующим требованиям и условиям:

заключен в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее - план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, - на всей площади земельных участков, на которой сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

заключен в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, - на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких видов;

заключен в отношении одного или нескольких видов объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), имеющих у сельскохозяйственного товаропроизводителя;

заключен в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, - в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений - до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя), в отношении сельскохозяйственных животных и объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - на срок не менее чем год;

вступление в силу договора сельскохозяйственного страхования и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору;

наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 70 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных, объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

предусматривает установление безусловной франшизы в размере не менее 10 процентов и не более 50 процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений;

может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы в размере, не превышающем 30 процентов страховой суммы в отношении вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных, вида и возрастного состава объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в случае, если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы;

установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов;

применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 1 марта 2019 года № 87 «Об утверждении методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений и методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных»;

применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 марта 2019 года № 121 «Об утверждении методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)»;

4) участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования)), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

5) участником отбора уплачены страховые премии, начисленные по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного

страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленные и уплаченные заявителями в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

8) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

10) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

11) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

12) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских)

хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2, и (или) 3, и (или) 4 к Порядку;

3) копию договора сельскохозяйственного страхования, заверенную участником отбора (копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренном абзацем вторым подпункта 2 пункта 14 Порядка, заверенные страховой организацией, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования);

4) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

5) копию платежного поручения, подтверждающего уплату участником отбора 50 процентов страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, заверенную участником отбора;

6) копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51 с разбивкой по породам), заверенную участником отбора (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства);

7) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

8) копию сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер)

за текущий финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства);

9) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 7 - 9 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 7 - 9 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством и получения Департаментом предусмотренных подпунктом 3 пункта 9 Порядка копий договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) досрочное прекращение действия договора сельскохозяйственного страхования, указанное в абзаце первом пункта 23 Порядка;

4) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка ;

7) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

8) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

9) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных

товаропроизводителей Курганской области»;

10) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

11) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии страховой организации, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок

соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидии не предоставляются по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случаев прекращения договоров страхования, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии с пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

24. В соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» субсидии предоставляются:

в размере 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидий по данному объекту сельскохозяйственного страхования, установленного планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, или равен ему;

в размере 50 процентов от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы и предельного размера ставки для расчета размера субсидий

по объекту сельскохозяйственного страхования, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении объекта сельскохозяйственного страхования, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий по данному объекту сельскохозяйственного страхования, установленного планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства);

доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства);

доля застрахованного объема производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в общем объеме производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)).

26. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значений результатов предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

В случае установления в Соглашении двух значений результатов предоставления субсидии (далее - значения результатов) уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата предоставления субсидии (далее - средний уровень достижения значений результатов).

В случае если уровень достижения значения результата более 100 процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

27. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме,

установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 5 к Порядку.

28. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

29. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 12 пункта 8 Порядка.

30. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 12 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятий «Страхование в
области растениеводства»,
«Страхование в области
животноводства и товарной
аквакультуры»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий
«Страхование в области растениеводства», «Страхование в области
животноводства и товарной аквакультуры»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на поддержку страхования в _____.

(растениеводстве/животноводстве/товарной аквакультуры)

Договор № _____, дата _____,
заключенный с _____.

(наименование страховой организации, с которой заключен договор страхования)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование страховой организации _____

ИНН _____ КПП _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Группы сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений согласно утвержденному плану сельскохозяйственного страхования									
		зерно- вые	зерно- бобо- вые	мас- личные	техни- ческие	кормо- вые	бахче- вые	карто- фель	овощи	посадки многолетних насаждений	Всего
8	Сумма уплаченной страховой премии, руб.										
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, %										
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию, руб.:										
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр.7)										
10б	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр.4 x стр.9/100)										
11	Размер субсидии, руб. стр. (10а+10б) x (50/100) x (99/100)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
12	Размер субсидии, руб. стр. (10а+10б) x (50/100) x (1/100)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Заявитель

Достоверность настоящей справки подтверждаю.

Руководитель/индивидуальный предприниматель

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
Соответствие справки установленным
требованиям подтверждаю.
Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года
М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры»

Справка - расчет

о размере субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области животноводства» в 20__ году

(наименование заявителя)

(дата и номер договора страхования, наименование страховой организации, с которой он заключен)

№ п/п	Наименование показателя	Виды сельскохозяйственных животных согласно утвержденному плану сельскохозяйственного страхования на соответствующий год							
		крупный рогатый скот	мелкий рогатый скот	свиньи	лошади, лошаки, мулы, ослы	кролики, пушные звери	птица	семьи пчел	Всего
1	Общее поголовье животных, голов/пчелосемей								x
2	Застрахованное поголовье животных, голов/пчелосемей								x
3	Страховая стоимость, руб.								
4	Страховая сумма, руб.								
5	Страховой тариф, %								x
6	Участие страхователя в страховании рисков, %								x
7	Начисленная страховая премия, руб. (стр.4 x стр.5/100)								
8	Сумма уплаченной страховой премии, руб.								

№ п/п	Наименование показателя	Виды сельскохозяйственных животных согласно утвержденному плану сельскохозяйственного страхования на соответствующий год							
		крупный рогатый скот	мелкий рогатый скот	свины	лошади, лошаки, мулы, ослы	кролики, пушные звери	птица	семьи пчел	Всего
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, %								x
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию, руб.:								
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр.7)								
10б	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр.4 x стр.9/100)								
11	Размер субсидии, руб. стр.(10а+10б) x (50/100) x (99/100)	x	x	x	x	x	x	x	
12	Размер субсидии, руб. стр.(10а+10б) x (50/100) x (1/100)	x	x	x	x	x	x	x	

Заявитель

Департамент агропромышленного

Достоверность настоящей справки

комплекса Курганской области

подтверждаю.

Соответствие справки установленным

Руководитель/индивидуальный предприниматель

требованиям подтверждаю.

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » ____ 20 ____ года

« ____ » ____ 20 ____ года

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий «Страхование в области растениеводства», «Страхование в области животноводства и товарной аквакультуры»

**Справка - расчет
о размере субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Страхование в области товарной аквакультуры» в 20__ году**

(наименование заявителя)		(дата и номер договора страхования, наименование страховой организации, с которой он заключен)					
№ п/п	Наименование показателя	Виды объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) согласно утвержденному плану сельскохозяйственного страхования на соответствующий год					
		Лососевые	Осетровые	Сомовые	Карповые	Сиговые	Всего
1	Общее количество объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), млн. шт						x
2	Застрахованное количество объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), млн. шт.						x
3	Страховая стоимость, руб.						
4	Страховая сумма, руб.						
5	Страховой тариф, %						x
6	Участие страхователя в страховании рисков, %						x

№ п/п	Наименование показателя	Виды объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) согласно утвержденному плану сельскохозяйственного страхования на соответствующий год				
		Лососевые	Осетровые	Сомовые	Карповые	Сиговые
7	Начисленная страховая премия, руб. (стр. 4 x стр. 5/100)					
8	Сумма уплаченной страховой премии, руб.					
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, %					x
10	Размер страховой премии, подлежащей субсидированию, руб.:					
10а	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)					
10б	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9/100)					
11	Размер субсидии, руб. стр. (10а+10б) x (50/100) x (99/100)	x	x	x	x	x
12	Размер субсидии, руб. стр. (10а+10б) x (50/100) x (1/100)	x	x	x	x	x

Заявитель

Достоверность настоящей справки подтверждаю.

Руководитель/индивидуальный предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Департамент агропромышленного
комплекса Курганской областиСоответствие справки установленным
требованиям подтверждаю.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года

М.П.

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятий «Страхование в
области растениеводства»,
«Страхование в области
животноводства и товарной
аквакультуры»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятий
«Страхование в области растениеводства», «Страхование в области
животноводства и товарной аквакультуры»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной зарботной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х

Ноябрь			x	x
Декабрь			x	x
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 5 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» мар 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 5 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию
мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках реализации мероприятий ведомственной программы «Развитие мелиоративного комплекса России» и мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

1) сельскохозяйственный товаропроизводитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признаваемый таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее также — заявитель, участник отбора);

2) гидромелиоративные мероприятия - строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и

индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее - объекты), приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг и поставленных на балансовый учет сельскохозяйственными товаропроизводителями), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов;

3) культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, - комплекс мелиоративных мероприятий по приведению вновь осваиваемых и улучшаемых земель в состояние, технологически пригодное для интенсивного сельскохозяйственного использования, в том числе:

расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части фактически осуществленных ими расходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость), не превышающих расходов, определенных в проектно-сметной документации (далее - фактические затраты), в рамках следующих мероприятий:

1) гидромелиоративные мероприятия, произведенные в текущем финансовом году и отчетном финансовом году по переходящим объектам, обеспеченным проектно-сметной документацией, по договорам на выполнение подрядных работ и поставку оборудования, заключенным в текущем финансовом году и отчетном финансовом году (далее - субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий). По переходящим объектам, включая долгосрочные договоры, заключенные на весь период реализации проекта, субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий предоставляются по завершении очередного этапа строительства, реконструкции, технического перевооружения.

Субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

2) культуртехнические мероприятия, произведенные в текущем

финансовом году и отчетном финансовом году по переходящим объектам, обеспеченным проектно-сметной документацией (далее - субсидии на проведение культуртехнических мероприятий). По переходящим объектам, включая долгосрочные договоры, заключенные на весь период реализации проекта, субсидии на проведение культуртехнических мероприятий предоставляются по завершении культуртехнических мероприятий на части земельного участка.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

6. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок

участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;
правила рассмотрения заявок участников отбора;
порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);
условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;
дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

4) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи

привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) участник отбора увеличит площадь пашни в обработке в году, следующем за годом получения субсидии, на площадь не менее площади, введенной в оборот в текущем финансовом году в ходе проведения культуртехнических мероприятий;

9) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

10. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) на проведение гидромелиоративных мероприятий:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;

копию проектно-сметной документации объекта, заверенную участником отбора;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации или заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта гидромелиоративных мероприятий, заверенную участником отбора;

копию сводного сметного расчета стоимости строительства объекта, заверенную участником отбора;

копию договора (договоров) купли-продажи материалов для

строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов, заверенную участником отбора;

копию договора (договоров) на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению объектов, заверенную участником отбора;

копию документа (документов), подтверждающего оплату выполненных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению объектов, заверенную участником отбора;

копию акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) на объекте, заверенную участником отбора;

копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) по объекту, заверенную участником отбора;

дополнительно в случае приобретения машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций:

копии договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) финансовой аренды (лизинга) оборудования, заверенные участником отбора;

копию акта о приемке (поступлении) оборудования (форма № ОС-14), заверенную участником отбора;

2) на проведение культуртехнических мероприятий:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

справку-расчет средств на получение субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, копии зарегистрированных в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором проведены культуртехнические мероприятия, заверенные участником отбора;

информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;

копию проектно-сметной документации, согласованной до начала проведения мелиоративных мероприятий в установленном действующим законодательством порядке, заверенную участником отбора;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации или заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта культуртехнических мероприятий, заверенную участником отбора;

копию внутрихозяйственного акта о проведении культуртехнических работ, заверенную участником отбора, в случае если работы производились хозяйственным способом;

копии договоров (контрактов) на проведение культуртехнических работ, заверенные участником отбора, в случае если работы производились подрядным способом;

копии актов о приеме выполненных работ (форма № КС-2) на объекте, заверенные участником отбора, в случае если работы производились подрядным способом;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) по объекту, заверенные участником отбора, в случае если работы производились подрядным способом;

копию документа (документов), подтверждающего оплату выполненных работ, заверенную участником отбора, в случае если работы производились подрядным способом;

копию акта выполненных работ по вовлечению в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий по форме, установленной Департаментом, заверенную участником отбора.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах четвертом, пятом подпункта 1 и абзацах четвертом - шестом подпункта 2 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзацах четвертом, пятом подпункта 1 и абзацах четвертом - шестом подпункта 2 пункта 10 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктом 1 пункта 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы

при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

17. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

20. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение (далее — Дополнительное соглашение) или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

22. Соглашение содержит:

- 1) размер предоставляемой субсидии;
- 2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 30 Порядка;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

24. Предоставление субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, осуществляется по ставке (Сфбм) в размере 89 процентов фактических затрат.

Предоставление субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий за счет средств областного бюджета осуществляется по ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$$\text{Собм} = \text{Сфбм} / 99, \text{ где:}$$

Собм - ставка субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфбм - ставка субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей.

25. Субсидии на проведение культуртехнических мероприятий предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

$$\text{Рфб} = \text{Зк} \times 0,2, \text{ где:}$$

Рфб - размер субсидии на проведение культуртехнических мероприятий, причитающейся сельскохозяйственному товаропроизводителю за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются

субсидии из федерального бюджета, рублей;

Z_k - сумма фактических затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на проведение культуртехнических мероприятий, рублей;

2) за счет средств областного бюджета:

$$P_{об} = P_{фб} / 99, \text{ где:}$$

$P_{об}$ - ставка субсидии на проведение культуртехнических мероприятий за счет средств областного бюджета;

$P_{фб}$ - размер субсидии на проведение культуртехнических мероприятий, причитающейся сельскохозяйственному товаропроизводителю за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета.

26. При наличии на 10 ноября текущего финансового года неизрасходованных средств субсидии на проведение культуртехнических мероприятий остаток субсидии распределяется между сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию на проведение культуртехнических мероприятий в текущем финансовом году, не имеющими просроченной задолженности по возврату субсидии в областной бюджет и осуществляющими деятельность на момент распределения остатка субсидии, но не более 70 процентов фактических затрат, рублей:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

$$C_{фбок} = V_{фбо} / S_k, \text{ где:}$$

$C_{фбок}$ - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на проведение культуртехнических мероприятий в текущем финансовом году, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидии в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии, рублей;

$V_{фбо}$ - размер остатка субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области на проведение культуртехнических мероприятий в текущем финансовом году по состоянию на 10 ноября текущего финансового года, рублей;

S_k - общая сумма затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявлением на получение субсидии на проведение культуртехнических мероприятий, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по дополнительной ставке, определяемой Департаментом по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по формуле:

Собок = Сфбок / 99, где:

Собок - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на проведение культуртехнических мероприятий в текущем финансовом году, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидий в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии, рублей;

Сфбок - дополнительная ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим субсидию на проведение культуртехнических мероприятий в текущем финансовом году, не имеющим просроченной задолженности по возврату субсидий в областной бюджет и осуществляющим деятельность на момент распределения остатка субсидии, рублей.

27. Департамент:

1) принимает в форме распоряжения решение о распределении остатка субсидии на проведение культуртехнических мероприятий в соответствии с пунктом 26 Порядка до 20 ноября текущего финансового года;

2) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о распределении остатка субсидии направляет получателям субсидии почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о распределении остатка субсидии с указанием необходимости заключения Дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о распределении остатка субсидии с приложением соответствующего распоряжения;

3) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о распределении остатка субсидии направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

28. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

29. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о распределении остатка субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Дополнительного соглашения.

30. Результатами предоставления субсидии являются:

площадь мелиорируемых земель, введенных в эксплуатацию за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования при проведении

гидромелиоративных мероприятий;

площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий.

31. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце втором пункта 30 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

32. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце третьем пункта 30 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, за исключением случаев:

уменьшения посевной площади в результате изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

уменьшения посевной площади при расторжении арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем при условии отсутствия виновных действий в виде неисполнения условий договора арендатором, в результате которых произошло такое расторжение договора аренды земельного участка;

уменьшения посевной площади в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Курганской области.

33. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

34. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

35. Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе в Департамент в срок до 15 июля года, следующего за годом получения субсидии, за отчетный финансовый год копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных

культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер), заверенные получателем субсидии с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии.

В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, Департамент в срок до 20 июля года, следующего за годом получения субсидии, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

36. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 9 пункта 9 Порядка.

37. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

38. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области
мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на реализацию мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на проведение _____ мероприятий.

(гидромелиоративных, культуртехнических)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области
мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

Справка - расчет
для предоставления в 20 __ году субсидии из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения (на проведение
гидромелиоративных мероприятий)

(наименование заявителя)

Наименование выполненных работ, приобретенного товара	Сумма фактических затрат получателя субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий, руб.	Размер возмещения от произведенных затрат, процент	Объем субсидии к перечислению , руб.* (гр. 2 x гр. 3 / 100)
1	2	3	4

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области
мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

Справка - расчет
для предоставления в 20 __ году субсидии из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения (на проведение
культуртехнических мероприятий)

(наименование заявителя)

Площадь участка, на котором проведены культуртехнические работы, га	Сумма фактических затрат получателя субсидии на проведение культуртехнических мероприятий, руб.	Ставка субсидии, руб. *	Размер субсидии, руб. *
1	2	3	4
Итого:			

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области
мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
реализацию мероприятий в области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной зарплатной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной

статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 6 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» мая 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 6 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка собственного производства молока»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее - субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), на возмещение части затрат (без учета

налога на добавленную стоимость) сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880 (далее - молоко).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) наличия у участника отбора поголовья коров по состоянию на первое число месяца обращения в Департамент с заявкой для участия в отборе;

3) участник отбора обеспечил сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали свою деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к

участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

10) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) собственной переработкой молока, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

4) сведения о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья коров на первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии, на первое число месяца обращения в Департамент с заявкой для участия в отборе, сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому

году, за период, заявленный для предоставления субсидии, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 4 к Порядку;

5) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока по форме согласно приложению 5 к Порядку;

6) для заявителей, осуществляющих реализацию молока перерабатывающей организации, осуществляющей сбор молока:

копию товарной накладной или универсального передаточного документа, заверенную участником отбора;

справку о поступлении молока в перерабатывающую организацию по форме согласно приложению 6 к Порядку (заполняется перерабатывающей организацией);

копию договора на реализацию молока, заверенную участником отбора;

7) для заявителей, осуществляющих собственную переработку молока:

копию журнала приемки молока сырого по форме согласно приложению 7 к Порядку, заверенную участником отбора;

8) для заявителей, осуществляющих реализацию молока организации (индивидуальному предпринимателю), осуществляющей сбор молока:

реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, реализующих молоко организации (индивидуальному предпринимателю), осуществляющей сбор молока, по форме согласно приложению 8 к Порядку (заполняется организацией (индивидуальным предпринимателем), осуществляющей сбор молока);

справку о поступлении молока в перерабатывающую организацию, осуществляющую сбор молока, по форме согласно приложению 9 к Порядку (заполняется перерабатывающей организацией);

9) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

10) копии сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции (форма № П-1(СХ)), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за текущий финансовый год, копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии.

В случае предоставления в Департамент в текущем финансовом году копий сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенных участником отбора с отметкой Федеральной службы

государственной статистики о принятии, данные документы повторно не предоставляются;

11) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 9 - 11 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 9 - 11 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в

форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на

финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

- 1) размер предоставляемой субсидии;
- 2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 24 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников

отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидии предоставляются на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе.

Субсидия предоставляется в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее - ставка субсидии из федерального бюджета), за первый квартал текущего финансового года определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$Ст1 = A \times (0,0005 \times A / B) \times Kпр \times Ki, \text{ где:}$$

Ст1 - ставка субсидии из федерального бюджета за первый квартал текущего финансового года, рублей;

A - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за отчетный финансовый год, килограмм;

B - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, килограмм.

В случае отсутствия продуктивности (надоя) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, значение B принимается равным значению A;

Kпр – повышающий коэффициент за уровень молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год:

Kпр = 1,227, если молочная продуктивность коров у участника отбора товаропроизводителя за отчетный финансовый год составила 5000 килограммов и выше;

Kпр = 1,0, если молочная продуктивность коров у участника отбора за отчетный финансовый год составляет до 5000 килограммов;

Ki - повышающий коэффициент для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участникам отбора, отвечающим установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия:

Ki = 1,3, если участники отбора отвечают установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия;

Ki = 1,0, если участники отбора не отвечают установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия.

В случае если получатели субсидии начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, Кпр принимается равным единице.

Максимальная ставка субсидии из федерального бюджета за первый квартал текущего финансового года не должна составлять более 6,5 рубля.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета за первый квартал текущего финансового года определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$\text{Соб1} = \text{Ст1} / 99, \text{ где:}$$

Соб1 - ставка субсидии за счет средств областного бюджета за первый квартал текущего финансового года, рублей;

Ст1 - ставка субсидии из федерального бюджета за первый квартал текущего финансового года, рублей.

Ставка субсидии из федерального бюджета за второй квартал текущего финансового года определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$\text{Ст2} = \text{К} / \text{О}, \text{ где:}$$

Ст2 - ставка субсидии из федерального бюджета за второй квартал текущего финансового года, рублей;

К - размер субсидии, причитающейся участнику отбора за счет средств федерального бюджета, рублей;

О - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе участником отбора за второй квартал текущего финансового года, килограмм.

Расчет размера субсидии, причитающейся участнику отбора за счет средств федерального бюджета, производится Департаментом по каждому участнику отбора и рассчитывается по формуле:

$$\text{К} = (\text{R} \times \text{F}) / 100, \text{ где:}$$

R - остаток неиспользованных бюджетных ассигнований областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на предоставление субсидии по состоянию на 1 июля текущего финансового года, рублей;

F - доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, от общей суммы субсидий из федерального бюджета, процент.

Доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, от общей суммы субсидий из федерального бюджета, определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$\text{F} = (\text{D} \times 100) / \text{E}, \text{ где:}$$

Ф - доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, от общей суммы субсидий из федерального бюджета, процент;

Д - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за второй квартал текущего финансового года с повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год, килограмм;

Е - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участников отбора, соответствующих требованиям предоставления субсидии в соответствии с подпунктами 1, 4 - 8 пункта 8 Порядка, с учетом повышающего коэффициента за второй квартал текущего финансового года, килограмм.

Расчет объема произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за второй квартал текущего финансового года с повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год производится Департаментом по формуле:

$D = O \times C_k$, где:

Д - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за второй квартал текущего финансового года с повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год, килограмм;

О - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за второй квартал текущего финансового года, килограмм;

C_k - коэффициент с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год.

Коэффициент с учетом молочной продуктивности определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле, но не более 6,0:

$C_k = A \times (0,0006 \times A / B) \times K_{пр} \times K_i$, где:

А - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за отчетный финансовый год, килограмм;

В - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, килограмм.

В случае отсутствия продуктивности (надоя) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, значение В принимается равным значению А;

$K_{пр}$ – повышающий коэффициент за уровень молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год:

$K_{пр} = 1,227$, если молочная продуктивность коров у участника отбора за отчетный финансовый год составила 5000 килограммов и выше;

$K_{пр} = 1,0$, если молочная продуктивность коров у участника отбора за

отчетный финансовый год составляет до 5000 килограммов;

K_i - повышающий коэффициент для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора, отвечающим установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия:

$K_i = 1,3$, если участник отбора отвечает установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия;

$K_i = 1,0$, если участник отбора не отвечает установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия.

В случае если участники отбора начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, $K_{пр}$ принимается равным единице.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета за второй квартал текущего финансового года определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$C_{об2} = C_{т2} / 99, \text{ где:}$$

$C_{об2}$ - ставка субсидии за счет средств областного бюджета за второй квартал текущего финансового года, рублей;

$C_{т2}$ - ставка субсидии из федерального бюджета за второй квартал текущего финансового года, рублей.

24. Результатом предоставления субсидии является объем производства молока.

25. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 24 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

26. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 10 к Порядку.

27. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

28. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 10 пункта 8 Порядка.

29. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 10 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

30. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка собственного производства молока»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока».

Прошу предоставить в 20_____ году субсидию из областного бюджета субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в

предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____
(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)
« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

Справка - расчет
для предоставления субсидии из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»
за _____ 20 ____ года

(наименование заявителя)

Наименование продукции	Номер и дата документа, подтверждающего реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку продукции	Продуктивность (надой) в расчете на одну корову молочного стада за отчетный финансовый год, кг	Продуктивность (надой) в расчете на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, кг	Наличие коров (без коров на откорме и нагуле) на первое число месяца обращения с заявкой на право получения субсидии, голов	Количество реализованной продукции в физическом весе, кг	Ставка субсидии на 1 кг продукции, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8
Молоко							

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

**Сведения о фактических затратах, понесенных в связи с
производством, реализацией и (или) отгрузкой на
собственную переработку молока,
за 20 ____ год**

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока, рублей	Объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, кг	Затраты на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, рублей
Оплата труда операторам машинного доения и животноводам (за исключением животноводов, обслуживающих племенное маточное поголовье коров)		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Корма		x	x
Электроэнергия		x	x
Ветеринарные препараты		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x

		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

**Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области**

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока»

Сведения о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья коров на первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии, на первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе, сведения об объемах производства молока, объемах реализации коров за отчетный финансовый год и год, переработку молока, сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за период, заявленный для предоставления субсидии, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году,

(наименование заявителя)

Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января отчетного финансового года	На 1 января текущего финансового года	На первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии	За период, заявленный для предоставления субсидии	На первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе
Поголовье коров (без коров на откорме и нагуле)	голова				х	

Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января отчетного финансового года	На 1 января текущего финансового года	На первое число месяца, следующего за заявленным для предоставления субсидии	За период, заявленный для предоставления субсидии	На первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе
в том числе коров молочного стада	голова				x	
Среднегодовое поголовье коров молочного стада	голова			x	x	x
Произведено молока от коров молочного стада	килограмм			x		x
Продуктивность (надой) на 1 корову молочного стада	килограмм			x	x	x
Реализовано молока от коров молочного стада	килограмм	x	x	x		x

Руководитель заявителя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « _____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного

комплекса Курганской области

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
-------------	-----------	----------

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий из областного
бюджета на поддержку сельскохозяйственного
производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках
мероприятия «Поддержка собственного производства
молока»

Реестр

документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока,
за _____ 20__ года

Наименование заявителя _____

№ п/п	Документ, подтверждающий реализацию молока			Объем молока в физическом весе, кг
	Наименование приемщика молока	Наименование документа	Дата документа	Номер документа
1.	1	2	3	4
2.				
3.				
Итого	x	x	x	x

Руководитель заявителя _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » 20__ года
М.П. (при ее наличии)

Приложение 6

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока»

Справка о поступлении молока в перерабатывающую организацию, осуществляющую сбор молока,

за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

_____ (наименование перерабатывающей организации, осуществляющей сбор молока)

_____ (наименование заявителя)

Объем молока* в физическом весе, кг

* Молоко, отвечающее требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880.

Руководитель перерабатывающей организации,
осуществляющей сбор молока

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

200

Руководитель заявителя

М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 8
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей,
реализующих молоко организации (индивидуальному предпринимателю),
осуществляющей сбор молока,
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

 (наименование организации (индивидуального предпринимателя),
 осуществляющей сбор молока)

№ п/п	Наименование сдатчика молока	Объем молока в физическом весе, кг
1		
2		

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель),
осуществляющей сбор молока

 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «__» _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Приложение 9
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

Справка
о поступлении молока в перерабатывающую организацию,
осуществляющую сбор молока,
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(наименование перерабатывающей организации)

(наименование организации (индивидуального предпринимателя),
осуществляющей сбор молока)

Объем молока в физическом весе, кг

Руководитель перерабатывающей организации

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Приложение 10
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Поддержка
собственного производства молока»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Поддержка собственного производства молока»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 7 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» марта 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 7 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Курганской области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье сельскохозяйственных животных»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее - субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам - сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), в целях возмещения части затрат, понесенных в связи содержанием

племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных: крупного рогатого скота мясного и молочного направлений, лошадей, свиней (основные свиноматки), гусей (далее - племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных) (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора, содержащий племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, включен в перечень, утвержденный Правительством Курганской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

5) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

8) участник отбора не получал субсидию из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных» в текущем финансовом году или получил субсидию из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных» в текущем финансовом году и вернул ее в областной бюджет;

9) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

10) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

4) копии отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на 1 января текущего финансового года, на первое число месяца предоставления документов в Департамент, заверенные участником отбора;

5) копию карточки племенного хозяйства (количественные и качественные показатели продуктивности и селекционно-племенной работы в племенных организациях) по формам согласно приложениям № 3, и или № 4, и (или) № 5, и (или) № 8, и (или) № 11 к Административному регламенту Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, утвержденному приказом Министерства

сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 года № 430 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», заверенную участником отбора;

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) невозврат субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных», полученной в текущем финансовом году, в областной бюджет;

10) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

11) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 26 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора в связи с содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных.

К затратам на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности относятся затраты на: проведение селекционных мероприятий (генетическая экспертиза достоверности происхождения, селекционный контроль качества молока, учет и идентификация, проведение экстерьерной оценки); участие в выставках, смотрах-конкурсах сельскохозяйственных животных, конкурсах профессионального мастерства; оплату труда с отчислениями и взносами главного зоотехника-селекционера, зоотехника-селекционера, учетчика по племенному делу, осеменатора, работников, осуществляющих обслуживание маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (за исключением операторов машинного доения); оплату услуг регионального информационно-селекционного центра; приобретение и обслуживание автоматизированных систем зоотехнического учета и управления селекционно-племенной работой; разработку плана селекционно-племенной работы; приобретение бланков племенного учета, ветеринарных препаратов и расходных материалов, в том числе для обеспечения воспроизводства стада, спермопродукции быков-производителей, эмбрионов; приобретение, установку и обслуживание ветеринарного оборудования (УЗИ-диагностика, диагностика определения качества молока, экспресс-диагностика стельности, лазеры, станки).

К затратам на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности, лошадей, свиней, гусей относятся затраты на: приобретение нефтепродуктов и горюче-смазочных

материалов, топлива, энергии, израсходованных на выполнение технологических и транспортных работ по обслуживанию производства в племенном животноводстве; оплату приобретенных кормов (силоса, сенажа, сена, соломы, сочных кормов, зерна, жмыха, шрота, побочных продуктов промышленности и пищевых отходов, кормов животного и микробного происхождения, концентрированных кормов, небелковых азотистых веществ, минеральных и витаминных добавок, белковых концентратов) для племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных; проведение селекционных мероприятий (генетическая экспертиза достоверности происхождения, учет и идентификация, проведение экстерьерной оценки); участие в выставках, смотрах-конкурсах сельскохозяйственных животных, конкурсах профессионального мастерства; оплату труда с отчислениями и взносами главного зоотехника-селекционера, зоотехника-селекционера, учетчика по племенному делу, осеменатора, работников, осуществляющих обслуживание маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности, лошадей, свиней, гусей; оплату услуг регионального информационно-селекционного центра; приобретение и обслуживание автоматизированных систем зоотехнического учета и управления селекционно-племенной работой; приобретение ветеринарных препаратов и расходных материалов, в том числе для обеспечения воспроизводства стада, спермопродукции быков-производителей, эмбрионов, спермопродукции жеребцов-производителей; оплату услуг, оказанных сторонними организациями в области ветеринарии; разработку плана селекционно-племенной работы; приобретение бланков племенного учета; приобретение, установку и обслуживание ветеринарного оборудования (УЗИ-диагностика, экспресс-диагностика стельности, жеребости, супоростности, лазеры, станки, диагностика определения качества кормов); затраты на содержание и испытание молодняка лошадей на ипподромах.

24. Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета (Сфб), на одну условную голову сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января текущего финансового года составляет для племенного маточного поголовья:

крупного рогатого скота молочного и мясного направления - 11533,50 рубля;
лошадей, свиней - 6939,90 рубля;
гусей - 1684,85 рубля.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, на возмещение части затрат, понесенных в связи с содержанием племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления увеличивается на повышающий коэффициент за уровень молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год (далее — повышающий коэффициент):

в случае если молочная продуктивность коров у участника отбора за отчетный финансовый год составила от 5000 до 7000 килограммов, повышающий коэффициент берется равным 1;

в случае если молочная продуктивность коров у участника отбора за

отчетный финансовый год составила от 7001 до 9000 килограммов, повышающий коэффициент берется равным 1,17;

в случае если молочная продуктивность коров у участника отбора за отчетный финансовый год составила более 9001 килограмма, повышающий коэффициент берется равным 1,34.

25. Ставка субсидии за счет средств областного бюджета определяется Департаментом по формуле:

$$\text{Соб} = \text{Сфб} / 99, \text{ где:}$$

Соб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей.

26. Результатом предоставления субсидии является численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы).

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 26 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

28. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

29. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году

лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 10 пункта 8 Порядка.

31. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 10 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

32. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье
сельскохозяйственных животных»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу

электронной почты): _____
(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)
« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье
сельскохозяйственных животных»

Справка - расчет
для предоставления субсидии из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье сельскохозяйственных животных»

(вид сельскохозяйственных животных)

за _____ 20__ года

(наименование заявителя)

Наличие маточного поголовья, голова		Коэффициент перевода в условные головы	Условное поголовье к выплате, голова	Ставка субсидии, руб.	Потребность в субсидии, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
на 1 января текущего финансового года	на первое число месяца предоставления документов в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области					
1	2	3	4	5	6	7

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20__ года	

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____	20__ года	

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье
сельскохозяйственных животных»

Сведения о фактических затратах, понесенных в связи содержанием
племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных,
за 20 ____ год

(наименование заявителя)			
Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, рублей	Среднегодовое племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, условные головы	Затраты на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, рублей
		х	х
		х	х
Итого			

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в
рамках мероприятия «Племенное
маточное поголовье
сельскохозяйственных животных»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной зарботной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			x	x
Февраль			x	x
Март			x	x
Апрель			x	x
Май			x	x
Июнь			x	x
Июль			x	x
Август			x	x
Сентябрь			x	x
Октябрь			x	x
Ноябрь			x	x
Декабрь			x	x
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников

за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 8 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» март 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 8 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур в рамках мероприятия «Поддержка элитного семеноводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), в целях возмещения части затрат на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидии, предусмотренные подпунктом 2 пункта 23 Порядка, предоставляются однократно.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) наличия у участника отбора на территории Курганской области посевных площадей под зерновыми и зернобобовыми культурами, перечень которых указан в приложении 1 к Порядку (при условии, что репродукционные семена зерновых и зернобобовых культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска);

3) приобретения участником отбора репродукционных семян у организаций, включенных в Реестр семеноводческих хозяйств системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» по Курганской области (по состоянию на 1 июня года получения субсидии), занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на

основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) у участника отбора отсутствуют факты реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики);

10) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) копии договора купли-продажи, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной или универсального передаточного документа, платежных документов, подтверждающих оплату репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур, заверенные участником отбора;

4) копию акта расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13), заверенную участником отбора с отметкой филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Курганской области о получении копии акта расхода семян и посадочного материала;

5) копию сертификата соответствия, действующего на момент высева репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур, заверенную участником отбора. В случае окончания срока действия сертификата соответствия до посева представляется копия протокола испытаний, подтверждающего посевные качества соответствующей партии приобретенных семян;

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер) за текущий и отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

8) копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер), копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

9) копии отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на 1 января текущего финансового года и на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе, заверенные участником отбора;

10) сведения об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году по форме согласно приложению 3 к Порядку;

11) копии документов, подтверждающих исполнение обязанности по уплате в отчетном финансовом году обязательных платежей в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды, заверенные участником отбора.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным абзацем первым пункта 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) получение субсидии на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур категории РСТ (репродукционные семена, предназначенные для посева на товарные цели).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;
2) значения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 26 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется на посевную площадь, засеянную репродукционными семенами:

1) категории РС1 и (или) РС2 (репродукционные семена 1 и (или) 2 репродукции, предназначенные для посева на семена) без ограничения по площади посева;

2) категории РСТ (репродукционные семена, предназначенные для посева на товарные цели) посев на всей площади субсидируемой культуры в текущем финансовом году.

При предоставлении субсидии весовая норма высева репродукционных семян для:

пшеницы озимой составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

пшеницы яровой составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

озимой ржи составляет не более 1,6 центнера на 1 гектар;

ячменя ярового составляет не более 2 центнеров на 1 гектар;

овса ярового составляет не более 1,5 центнера на 1 гектар;

гороха составляет не более 2,5 центнера на 1 гектар;

гречихи составляет не более 0,8 центнера на 1 гектар.

24. Ставка субсидии определяется на 1 гектар площади, засеваемой репродукционными семенами, Департаментом по формуле:

$$\text{Соб} = \text{Коб} \times A / S, \text{ где:}$$

Соб - ставка субсидии, рублей;

Коб - коэффициент для расчета ставки субсидии.

Для репродукционных семян районированных сортов категории РС1 и (или) РС2 (репродукционные семена 1 и (или) 2 репродукции, предназначенных для посева на семена) и (или) РСТ (репродукционные семена, предназначенные для посева на товарные цели) пшеницы яровой, пшеницы озимой, ржи озимой, ячменя ярового, овса ярового, гороха, гречихи коэффициент для расчета ставки субсидии (Коб) принимается равным 200.

Для репродукционных семян районированных сортов категории РС1 и (или) РС2 (репродукционные семена 1 и (или) 2 репродукции, предназначенных для посева на семена) и (или) РСТ (репродукционные семена, предназначенные для посева на товарные цели) пшеницы яровой, пшеницы озимой, ржи озимой, ячменя ярового, овса ярового, гороха, гречихи у сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих не менее 50 голов крупного рогатого скота молочного и (или) мясного направления продуктивности по состоянию на 1 января текущего финансового года, коэффициент для расчета ставки субсидии (Коб) принимается равным 400;

A - количество приобретенных репродукционных семян, центнер;

S - площадь, засеянная репродукционными семенами, гектар.

25. Размер субсидии не может превышать объем обязательных платежей, уплаченных участником отбора в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году (кроме участника отбора, созданного в отчетном или текущем финансовом году).

26. Результатами предоставления субсидии являются:

наличие посевных площадей, засеянных семенами категории РС1 и (или) РС2 (репродукционные семена 1 и (или) 2 репродукции, предназначенные для посева на семена) сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году,

подтвержденное актами апробации посевов сельскохозяйственных культур (для яровых культур);

наличие посевных площадей, засеянных семенами категории РС1 и (или) РС2 (репродукционные семена 1 и (или) 2 репродукции, предназначенные для посева на семена) сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году (для озимых культур);

наличие посевных площадей, засеянных семенами категории РСТ (репродукционные семена, предназначенные для посева на товарные цели) посев на всей площади субсидируемой культуры в текущем финансовом году (для яровых и озимых культур);

сохранение посевных площадей и посева всей площади зерновых и зернобобовых культур, а также однолетних трав кондиционными семенами районированных сортов в году, следующим за годом получения субсидии.

27. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 26 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

В случае установления в Соглашении двух значений результатов предоставления субсидии (далее - значения результатов) уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата предоставления субсидии (далее - средний уровень достижения значений результатов).

В случае если уровень достижения значения результата более 100 процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

28. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

29. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и

текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

31. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 10 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

32. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования, предусмотренного подпунктом 9 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 1 октября текущего финансового года в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Курганской области информацию о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза с приложением копий договоров купли-продажи.

В течение 10 дней со дня получения информации о фактах реализации зерна, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем, в страны Евразийского экономического союза Департамент проводит анализ цен реализации зерна. При выявлении фактов реализации зерна по ценам на 30 и более процентов ниже средних сложившихся по Курганской области цен реализации зерна за соответствующий период (по данным Федеральной службы государственной статистики за месяц фактической реализации зерна) направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

33. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение репродукционных
семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

**В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области**

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на приобретение репродукционных семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на приобретение репродукционных семян районированных сортов зерновых и зернобобовых культур.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение репродукционных
семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

Справка - расчет
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета
на приобретение репродукционных семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

(наименование заявителя)

Сельскохозяйст- венные культуры	Количество приобретенных репродукционных семян, центнер	Площадь посева, га	Норма высева, ц/га (гр.2/гр.3)	Коэффициент для расчета ставки субсидии	Ставка на 1 га, руб. (гр.4 x гр.5)	Объем субсидии к перечислению, руб.* (гр.3 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение репродукционных
семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

Сведения
об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет,
консолидированный бюджет Курганской области и государственные
внебюджетные фонды за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование обязательных платежей	Уплачено обязательных платежей, тыс. рублей		
	в федеральный бюджет	в консолидированный бюджет Курганской области	в государственные внебюджетные фонды
1.			
2.			
3.			
...			
Итого:			

ИТОГО фактические обязательные платежи в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды за 20 ____ год _____ тыс. рублей.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение репродукционных
семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в
расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному
размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) для
предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
приобретение репродукционных семян районированных сортов
зерновых и зернобобовых культур

 (наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹ Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

² Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 9 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» *мар* 2021 года № *130*
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 9 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур (далее - субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур (далее - субсидии из федерального бюджета).

Субсидия из федерального бюджета предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2020 года № 86 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства масличных культур».

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство масличных культур, их первичную и последующую (промышленную) переработку, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку масличных культур и (или) их реализацию (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители, заявители,

участники отбора), в рамках мероприятия «Региональный проект «Экспорт продукции АПК» по направлению расходов «Государственная поддержка производства масличных культур» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство масличных культур по ставкам из расчета на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур (далее - стимулирование увеличения производства масличных культур).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность по производству масличных культур на территории Курганской области, включая их реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку;

2) участник отбора использует семена масличных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

3) участник отбора внес удобрения, используемые при производстве масличных культур, в объеме не менее 20 килограммов на 1 гектар посевной площади субсидируемой культуры в действующем веществе;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность

в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

10) участник отбора достиг в отчетном финансовом году установленное значение результата предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году);

11) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по формам согласно приложениям 2 и (или) 3 к Порядку;

3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством, реализацией масличных культур, по форме согласно приложению 4 к Порядку и (или) сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством и отгрузкой на собственную переработку масличных культур, по форме согласно приложению 5 к Порядку;

4) копии договоров, товарных накладных или универсальных передаточных документов и других документов, подтверждающих объем реализации масличных культур и (или) отгрузки на собственную переработку и (или) реализацию масличных культур на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, заверенные участником отбора;

5) копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений, заверенные участником отбора;

6) копии документов, подтверждающих оплату покупателем объема реализации масличных культур и (или) объема реализации масличных культур на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, заверенные участником отбора;

7) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

8) сведения о наличии посевных площадей рапса и сои под урожай текущего финансового года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, на посев которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 из филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Курганской области;

9) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

для микропредприятий - отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма № 9-АПК отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса) за отчетный финансовый год;

10) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 7 - 10 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 7 - 10 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений

проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового

контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 26 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора в связи производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку масличных культур.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, на тонну реализованных в текущем финансовом году масличных культур, за исключением отгруженных на собственную переработку масличных культур в текущем финансовом году и (или) реализованных на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, определяется Департаментом по формуле:

$$\text{Сфб} = V_{\text{фб}} / (W_p + 2,5W_{\text{пн}}), \text{ где:}$$

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

$V_{\text{фб}}$ - размер субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области, рублей;

W_p - объем реализованных в текущем финансовом году масличных культур у сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением отгруженных на собственную переработку масличных культур в текущем финансовом году и (или) реализованных на предприятия по переработке семян

масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, и по которым принято решение о предоставлении субсидии, тонн;

W_{рп} - объем масличных культур, отгруженных на собственную переработку в текущем финансовом году и (или) реализованных на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, у сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка, и по которым принято решение о предоставлении субсидии, тонн.

24. Ставка субсидии за счет средств областного бюджета определяется Департаментом по формуле:

$$\text{Соб} = \text{Сфб} \times 2 / 98, \text{ где:}$$

Соб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей.

25. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, отгрузившим на собственную переработку и (или) реализовавшим масличные культуры на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющих деятельность на территории Курганской области, субсидии предоставляются по ставкам:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, - по ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$$\text{Сфбрп} = 2,5 \times \text{Сфб}, \text{ где:}$$

Сфбрп - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, отгрузившим на собственную переработку и (или) реализовавшим масличные культуры на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, рублей;

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей;

2) за счет средств областного бюджета - по ставке, определяемой Департаментом по формуле:

$$\text{Собрп} = \text{Сфбрп} \times 2 / 98, \text{ где:}$$

Собрп - ставка субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, отгрузившим на собственную переработку и (или) реализовавшим масличные культуры на предприятия по

переработке семян масличных культур, осуществляющие деятельность на территории Курганской области, рублей.

26. Результатом предоставления субсидии является объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 26 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

28. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 6 к Порядку.

29. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 11 пункта 8 Порядка.

31. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 11 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

32. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка
для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на стимулирование увеличения производства масличных культур

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на стимулирование увеличения производства масличных культур.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
стимулирование увеличения производства масличных культур

(наименование заявителя)

Объем реализованных рапса и (или) сои, за исключением рапса и (или) сои, отгруженных на собственную переработку и (или) реализованных на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющих деятельность на территории Курганской области, тонн	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.1 x гр.2)
1	2	3
Итого:		

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

Справка - расчет
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
стимулирование увеличения производства масличных культур
сельскохозяйственным товаропроизводителям, отгрузившим на
собственную переработку и (или) реализовавшим масличные культуры на
предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющие
деятельность на территории Курганской области

(наименование заявителя)

Объем рапса и (или) сои, отгруженный на собственную переработку и (или) реализованный на предприятия по переработке семян масличных культур, осуществляющих деятельность на территории Курганской области, тонн	Ставка субсидии, руб.*	Потребность в субсидии, руб.* (гр.1 x гр.2)
1	2	3
Итого:		

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

Сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством,
реализацией масличных культур,
за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку масличных культур, рублей	Объем реализованных на предприятия по переработке масличных культур, осуществляющих деятельность на территории Курганской области, тонн	Затраты на 1 тонну реализованных на предприятия по переработке масличных культур, осуществляющих деятельность на территории Курганской области, рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Транспортные расходы		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

Сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством и
отгрузкой на собственную переработку масличных культур,
за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку масличных культур, рублей	Объем отгруженных на собственную переработку масличных культур, тонн	Затраты на 1 тонну отгруженных на собственную переработку масличных культур, рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Семенной и посадочный материал		x	x
Горюче-смазочные материалы		x	x
Средства защиты растений		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Транспортные расходы		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 6
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование увеличения
производства масличных культур

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
стимулирование увеличения производства масличных культур

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 10 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» марта 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 10 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование
развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса
и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия
«Развитие мясного скотоводства»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее - субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), в целях возмещения части затрат, понесенных в связи с содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород (без учета налога на добавленную

стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проект закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способ проведения отбора заявителей для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещаются на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений

объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора содержит не менее 20 голов маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород;

3) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

5) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

8) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

9) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

4) копии отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51 с разбивкой по породам) на 1 января текущего финансового года, на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе, заверенные участником отбора;

5) копии документов, подтверждающих право собственности участника отбора на маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород, заверенные участником отбора с приложением актов приема-передачи или документов, подтверждающих факт передачи сельскохозяйственных животных заявителю;

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

8) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 8 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом

24 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется на одну голову маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород по состоянию на 1 января текущего финансового года в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора в связи с содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$S_{ф} = 5940 \times K_{м}$, где:

Сф - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей;

Км - повышающий коэффициент за отчетный финансовый год:

$K_m = A_k / A_n$, где:

A_k - маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород на 1 января текущего финансового года, голов;

A_n - маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород на 1 января отчетного финансового года, голов.

Км берется по фактическому значению, не может быть менее 0,9 и более 1,2.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$C_o = C_f / 99$, где:

C_o - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

C_f - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, рублей.

24. Результатом предоставления субсидии является численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород.

25. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 24 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

26. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

27. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с

действующим законодательством.

28. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 9 пункта 8 Порядка.

29. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

29. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
мясного скотоводства»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие мясного скотоводства».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу

электронной почты): _____
(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
мясного скотоводства»

Справка - расчет
для предоставления субсидии из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства в рамках мероприятия
«Развитие мясного скотоводства»
за 20__ год

(наименование заявителя)

Наличие маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, голова		Ставка субсидии, руб.	Потребность в субсидии, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
на 1 января текущего финансового года	на первое число месяца предоставления документов в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области			
1	2	3	4	5

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« _____ »	_____ 20__	года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
мясного скотоводства»

Сведения о фактических затратах, понесенных в связи с содержанием
маточного товарного поголовья крупного рогатого скота
специализированных мясных пород,
за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи с содержанием маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, рублей	Среднегодовое маточное товарное поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород, головы	Затраты на 1 голову маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, рублей
Оплата труда		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Корма		x	x
Электроэнергия		x	x
Ветеринарные препараты		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x
		x	x
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
мясного скотоводства»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия
«Развитие мясного скотоводства»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников

за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 11 к постановлению
Правительства Курганской области
от «20» март 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 11 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение
неплеменных сельскохозяйственных животных**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение племенных сельскохозяйственных животных (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на приобретение племенных сельскохозяйственных животных в рамках мероприятия «Развитие животноводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в связи с приобретением крупного рогатого скота специализированных мясных и молочных пород (телки 6 месяцев и старше и нетели), овец (ярки 3 месяца и старше), коз (козочки 3 месяца и старше) (далее - молодняк сельскохозяйственных животных).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидии в текущем финансовом году предоставляются однократно.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных

обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на

официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора приобретает молодняк сельскохозяйственных животных в текущем финансовом году у сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

3) участник отбора приобретает идентифицированный молодняк крупного рогатого скота специализированных мясных и молочных пород не менее 30 голов, молодняк овец и коз - не менее 120 голов;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников);

10) участник отбора содержит приобретенный молодняк сельскохозяйственных животных по месту ведения своей хозяйственной деятельности.

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) копию договора купли-продажи молодняка сельскохозяйственных животных, заверенную участником отбора;

4) копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов и платежных документов, подтверждающих оплату приобретения молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора;

5) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

6) копию ветеринарного свидетельства формы № 1 или № 4, заверенную участником отбора;

7) сведения об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году по форме согласно приложению 3 к Порядку;

8) копии документов, подтверждающих исполнение обязанности по уплате в отчетном финансовом году обязательных платежей в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды, заверенные участником отбора.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее

состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных

товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) получение участником отбора субсидии в текущем финансовом году.

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке на один килограмм живой массы приобретенного молодняка сельскохозяйственных животных.

Ставка субсидии определяется Департаментом по формуле:

$C_m = V \times A$, где:

C_m - ставка субсидии, рублей;

V - общая живая масса приобретенного молодняка сельскохозяйственных животных, килограмм;

A - размер субсидии за 1 килограмм (далее - кг) живой массы приобретенного молодняка сельскохозяйственных животных, рублей.

Размер субсидии за 1 кг живой массы приобретенного молодняка сельскохозяйственных животных составляет 60 процентов затрат заявителя на приобретение 1 кг живой массы молодняка сельскохозяйственных животных, но не более 108 рублей.

24. Размер субсидии не может превышать объем обязательных платежей, уплаченных участником отбора в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году (кроме участника отбора, созданного в отчетном или текущем финансовом году).

25. Результатом предоставления субсидии является сохранность приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в течение 12 месяцев со дня получения субсидии.

26. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в течение 40 дней с момента истечения 12 месяцев со дня получения субсидии на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим

законодательством).

27. Получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы:

в течение 30 дней с момента истечения 12 месяцев со дня получения субсидии отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

28. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

29. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 8 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о

возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение неплеменных
сельскохозяйственных животных

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение неплеменных
сельскохозяйственных животных

Справка - расчет
для предоставления в 20_____ году субсидии из областного бюджета
на приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных

(наименование заявителя)

Приобретенный молодняк сельскохозяйственных животных			Затраты, понесенные на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных		Ставка субсидии на 1 кг, руб. гр. 5 х 0,6 / гр. 3, <= 108*	Объем субсидии к перечис- лению, руб.* гр. 3 х гр. 6**
Вид	Количество, голов	Общая живая масса, кг	Документ, подтверждающий оплату, его дата и номер	Сумма фактических затрат, руб.		
1	2	3	4	5	6	7

* Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области. В случае если ставка субсидии превышает 108 рублей, значение для расчета принимается равным 108.

** Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

**Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области**

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

Проверено:

**Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области**

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение неплеменных
сельскохозяйственных животных

Сведения
об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет,
консолидированный бюджет Курганской области и государственные
внебюджетные фонды за 20 ____ год

 (наименование заявителя)

Наименование обязательных платежей	Уплачено обязательных платежей, тыс. рублей		
	в федеральный бюджет	в консолидированный бюджет Курганской области	в государственные внебюджетные фонды
1.			
2.			
3.			
...			
Итого:			

ИТОГО фактические обязательные платежи в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды за 20 ____ год _____ тыс. рублей.

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение неплеменных
сельскохозяйственных животных

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
приобретение неплеменных сельскохозяйственных животных

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹ Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

² Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 12 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» март 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 12 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства в рамках мероприятия «Развитие животноводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

1) объекты - объекты агропромышленного комплекса, включающие в себя следующие понятия:

молочная ферма - здание, строение или сооружение, предназначенные для обеспечения производства молока и оснащенные производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) коз молочных пород, искусственного осеменения, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, здания вспомогательного назначения - ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники;

свиноводческий комплекс - здание, строение или сооружение, предназначенные для обеспечения производства мяса свиней и оснащенные производственными помещениями для содержания свиней, искусственного осеменения, а также здания вспомогательного назначения - ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения

для стоянки техники;

оборудование - оборудование для приготовления кормов, раздачи кормов, поения, выращивания, содержания животных, доения, первичной обработки молока, ухода за животными и очистки животноводческих помещений, регулирования микроклимата, лабораторий искусственного осеменения животных, убойных цехов, цехов хранения и переработки и (или) утилизации отходов животноводства;

2) фактические затраты - выраженные в денежной форме расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение оборудования для объектов животноводства (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), на возмещение части прямых понесенных затрат в связи с приобретением нового (ранее не используемого) оборудования.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

6. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее — объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участник отбора ввел оборудование в эксплуатацию не более чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии;

3) участник отбора приобрел оборудование для вновь созданных и (или) модернизированных молочных ферм производственной мощностью от 100 до 400 голов коров;

участник отбора приобрел оборудование для вновь созданных и (или) модернизированных свиноводческих комплексов производственной мощностью не менее чем на 250 свиноматок;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе

реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

9) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

10. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

при приобретении оборудования в иностранной валюте справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

3) копию договора на приобретение оборудования, в том числе импортного, заверенную участником отбора;

4) копии платежных документов (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных участником отбора) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные участником отбора;

5) копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные участником отбора;

6) копии актов приемки-передачи оборудования, заверенные участником отбора;

7) копии договоров, актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату услуг по монтажу и пусконаладочным работам оборудования, заверенные участником отбора.

В случае если затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанные с приобретением оборудования, произведены в иностранной валюте, дополнительно необходимо представить в Департамент следующие документы:

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные участником отбора;

копию таможенной декларации на товары, заверенную участником отбора (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную участником отбора;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную участником отбора;

8) акт ввода в эксплуатацию оборудования;

9) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 9 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 9 пункта 10 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 3 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения.

17. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 6 Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих

дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

20. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

22. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;
2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

24. Ставка субсидии составляет:

для молочных ферм - 50 процентов фактических затрат участника отбора, понесенных в связи с приобретением оборудования (но не более 30 млн. рублей);

для свиноводческих комплексов производственной мощностью до 300 свиноматок - 50 процентов фактических затрат участника отбора, понесенных в связи с приобретением оборудования (но не более 15 млн. рублей);

для свиноводческих комплексов производственной мощностью от 300 свиноматок - 50 процентов фактических затрат участника отбора, понесенных в связи с приобретением оборудования (но не более 30 млн. рублей).

В случае если затраты участника отбора, связанные с приобретением оборудования, произведены в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из официального курса соответствующей валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, действовавшего на дату приобретения оборудования.

В случае приобретения оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) субсидии на возмещение части затрат, понесенных в связи с приобретением оборудования, предоставляются в размере от фактически уплаченной суммы лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), без учета вознаграждения лизингодателя.

25. Результатом предоставления субсидии является увеличение производства продукции животноводства (молока или скота на убой (в живом весе)) не менее 2 процентов в течение 12 месяцев со дня получения субсидии.

26. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в течение 40 дней с момента истечения 12 месяцев со дня получения субсидии на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

27. Получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы:

в течение 30 дней с момента истечения 12 месяцев со дня получения субсидии отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

28. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

29. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение оборудования для
объектов животноводства

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на приобретение оборудования для объектов животноводства**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«____» _____ 20____ года

(наименование объекта)

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

М.П. (при наличии)

« » 20__ года

« » 20__ года

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение оборудования для
объектов животноводства

Справка - расчет
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета на
приобретение оборудования для объектов животноводства
(при приобретении оборудования в иностранной валюте)

(наименование заявителя)

(наименование объекта)

№ п/п	Наименование оборудования	Произведена оплата		Курс рубля к иностранной валюте*, руб.	Размер возмещения прямых понесенных затрат, процент	Объем субсидии к перечислению, руб.**
		Наименование документа, его дата и номер	Сумма фактических затрат в иностранной валюте, ед. изм.			
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

*Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты платежа и/или открытия аккредитива.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение оборудования для
объектов животноводства

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
приобретение оборудования для объектов животноводства

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			x	x
Февраль			x	x
Март			x	x
Апрель			x	x
Май			x	x
Июнь			x	x
Июль			x	x
Август			x	x
Сентябрь			x	x
Октябрь			x	x
Ноябрь			x	x
Декабрь			x	x
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Приложение 13 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» март 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 13 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на 1 килограмм
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в рамках мероприятия «Поддержка собственного производства молока» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях поддержки собственного производства молока сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, участники отбора), путем возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880 (далее - молоко).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от

исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 2 Порядка.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

5. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны)

подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) наличия у участника отбора поголовья коров по состоянию на первое число месяца обращения в Департамент с заявкой для участия в отборе;

3) участник отбора обеспечил сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали свою деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

4) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

9) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) сведения о фактических затратах, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) собственной переработкой молока, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

4) сведения о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья коров на первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии, на первое число месяца обращения в Департамент с заявкой для участия в отборе, сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за период, заявленный для предоставления субсидии, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 4 к Порядку;

5) документы, подтверждающие реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока в физическом весе:

для заявителей, осуществляющих реализацию молока перерабатывающей организации, осуществляющей сбор молока:

копию товарной накладной или универсального передаточного документа, заверенную участником отбора;

справку о поступлении молока в перерабатывающую организацию по форме согласно приложению 5 к Порядку (заполняется перерабатывающей организацией);

копию договора на реализацию молока, заверенную участником отбора;

для заявителей, осуществляющих собственную переработку молока:

копию журнала приемки молока сырого по форме согласно приложению 6 к Порядку, заверенную участником отбора;

для заявителей, осуществляющих реализацию молока организации (индивидуальному предпринимателю), осуществляющей сбор молока:

реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, реализующих молоко организации (индивидуальному предпринимателю), осуществляющей сбор молока, по форме согласно приложению 7 к Порядку (заполняется организацией (индивидуальным предпринимателем), осуществляющей сбор

молока);

справку о поступлении молока в перерабатывающую организацию, осуществляющую сбор молока, по форме согласно приложению 8 к Порядку (заполняется перерабатывающей организацией);

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) копии сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции (форма № П-1(СХ)), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за текущий финансовый год, копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенные участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

8) сведения об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году по форме согласно приложению 9 к Порядку;

9) копии документов, подтверждающих исполнение обязанности по уплате в отчетном финансовом году обязательных платежей в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды, заверенные участником отбора.

10. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 9 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 9 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

12. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

13. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

14. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 8 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения.

16. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 15 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в

текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 5 Порядка, о чем письменно извещает их.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

20. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

21. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;

2) значение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результата предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в

Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

23. Субсидия предоставляется в объеме не более фактических затрат, понесенных участником отбора в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока.

Ставка субсидии на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе за третий квартал текущего финансового года (далее - ставка субсидии за третий квартал) по каждому участнику отбора определяется Департаментом по формуле:

$$\text{СобЗ} = K / O, \text{ где:}$$

СобЗ - ставка субсидии за третий квартал, рублей;

K - размер субсидии, причитающейся участнику отбора, рублей;

O - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в физическом весе участником отбора за третий квартал, килограмм.

Расчет размера субсидии, причитающейся участнику отбора, производится Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$K = (P \times \Phi) / 100, \text{ где:}$$

K - размер субсидии, причитающейся участнику отбора, рублей;

P - объем бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии по состоянию на третий квартал (далее - объем бюджетных ассигнований на третий квартал), рублей;

Φ - доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, в объеме бюджетных ассигнований на третий квартал, процент.

Доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, в объеме бюджетных ассигнований на третий квартал определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$\Phi = (D \times 100) / E, \text{ где:}$$

Φ - доля субсидии, причитающаяся участнику отбора, в объеме бюджетных ассигнований на третий квартал, процент;

D - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за третий квартал с

повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год, килограмм;

Е - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участниками отбора, обратившимися с заявкой для участия в отборе на право получения субсидии и соответствующими требованиям предоставления субсидии в соответствии с подпунктами 1, 4 - 8 пункта 8 Порядка, с учетом повышающего коэффициента за третий квартал, килограмм.

Расчет объема произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за третий квартал с повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год производится Департаментом по каждому участнику отбора по формуле:

$$Д = О \times С_k, \text{ где:}$$

Д - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за третий квартал с повышающим коэффициентом с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год, килограмм;

О - объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока участником отбора за третий квартал, килограмм;

С_к - повышающий коэффициент с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год.

Повышающий коэффициент с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год определяется Департаментом по каждому участнику отбора по формуле, но не более 3,8:

$$С_k = A \times (0,0004 \times A) / B, \text{ где:}$$

С_к - повышающий коэффициент с учетом молочной продуктивности за отчетный финансовый год;

А - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за отчетный финансовый год, килограмм;

В - продуктивность (надой) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, килограмм.

В случае отсутствия продуктивности (надоя) на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, значение В принимается равным значению А.

Максимальная ставка субсидии из областного бюджета за третий квартал не должна составлять более 5 рублей.

24. Размер субсидии не может превышать объем обязательных платежей, уплаченных участником отбора в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году (кроме участника отбора, созданного в отчетном или текущем финансовом году).

25. Результатом предоставления субсидии является объем производства

молока за текущий финансовый год, в котором получена субсидия. Значение результата предоставления субсидии устанавливается исходя из увеличения объема производства молока не менее чем на 2 процента в текущем финансовом году по сравнению с объемом производства молока в отчетном финансовом году.

26. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

27. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 10 к Порядку.

28. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

29. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 8 Порядка,

Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка
для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную
переработку молока

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____.

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20____ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Справка - расчет
для предоставления субсидии из областного бюджета на 1 килограмм
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока
за _____ 20__ года

(наименование заявителя)

Наименование продукции	Номер и дата документа, подтверждающего реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку продукции	Продуктивность (надой) в расчете на одну корову молочного стада за отчетный финансовый год, кг	Продуктивность (надой) в расчете на одну корову молочного стада за год, предшествующий отчетному финансовому году, кг	Наличие коров (без коров на откорме и нагуле) на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе, голов	Количество реализованной продукции в физическом весе, кг	Ставка субсидии на 1 кг продукции, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8
Молоко							

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« _____ »	_____ 20__ года	

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Сведения о фактических затратах, понесенных в связи с
производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную
переработку молока,

за _____ 20 ____ года

(наименование заявителя)

Наименование статей затрат	Сумма фактических затрат, понесенных в связи с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока, рублей	Объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, кг	Затраты на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, рублей
Оплата труда операторам машинного доения и животноводам (за исключением животноводов, обслуживающих племенное маточное поголовье коров)		x	x
в том числе отчисления на социальные нужды		x	x
Корма		x	x
Электроэнергия		x	x
Ветеринарные препараты		x	x
Содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)		x	x
Прочие затраты		x	x
в том числе		x	x
		x	x

		х	х
Итого			

Руководитель заявителя

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 4

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

Сведения о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья коров на первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии, на первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе, сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за период, заявленный для предоставления субсидии, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году,

(наименование заявителя)

Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января отчетного финансового года	На 1 января текущего финансового года	На первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии	За период, заявленный для предоставления субсидии	На первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе
Поголовье коров (без коров на откорме и нагуле)	голова				x	
в том числе коров молочного стада	голова				x	

Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января отчетного финансового года	На 1 января текущего финансового года	На первое число месяца, следующего за периодом, заявленным для предоставления субсидии	За период, заявленный для предоставления субсидии	На первое число месяца обращения в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области с заявкой для участия в отборе
Среднегодовое поголовье коров молочного стада	голова			x	x	x
Произведено молока от коров молочного стада	килограмм			x		x
Продуктивность (надой) на 1 корову молочного стада	килограмм			x	x	x
Реализовано молока от коров молочного стада	килограмм	x	x	x		x

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« _____ » 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного
комплекса Курганской области_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий из областного
бюджета на 1 килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную переработку молока

**Справка о поступлении молока
в перерабатывающую организацию, осуществляющую сбор молока,**

за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(наименование перерабатывающей организации, осуществляющей сбор молока)

(наименование заявителя)

Объем молока* в физическом весе, кг

* Молоко, отвечающее требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880.

**Руководитель перерабатывающей организации,
осуществляющей сбор молока**

« _____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 6
к порядку предоставления субсидий из областного
бюджета на 1 килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную переработку молока

Журнал приемки молока сырого
за 20 года

Дата приемки	Время поступления	Поставщик	Номер документа	Принято										Проба на кипячение	Наличие ингибирующих веществ	Сорт, кг			Всего молока, кг	Подпись лаборанта			
				Вес, кг	Органолептическая оценка	Массовая доля жира, %	Массовая доля белка, %	Плотность, кг/м³	Температура, °С	Кислотность, °Т	Группа чистоты	Количество мезофильных аэробных и факультативно- анаэробных микроорганизмов, КОЕ/см³ (г)	Содержание соматических клеток, 1см³(г)	Не более 1*10 ⁵	Не более 4*10 ⁵	Не более 1*10 ⁶	Не более 4*10 ⁶	Не более 7,5*10 ⁵	высший	первый	второй		

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 7
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей,
реализующих молоко организации (индивидуальному предпринимателю),
осуществляющей сбор молока,
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

 (наименование организации (индивидуального предпринимателя),
 осуществляющей сбор молока)

№ п/п	Наименование сдатчика молока	Объем молока в физическом весе, кг
1		
2		

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель),
осуществляющей сбор молока

 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 «__» _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Приложение 8
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Справка
о поступлении молока в перерабатывающую организацию,
осуществляющую сбор молока,
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(наименование перерабатывающей организации)

(наименование организации (индивидуального предпринимателя),
осуществляющей сбор молока)

Объем молока в физическом весе, кг

Руководитель перерабатывающей организации

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Приложение 9
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Сведения
об уплаченных обязательных платежах в федеральный бюджет,
консолидированный бюджет Курганской области и государственные
внебюджетные фонды за 20 ____ год

(наименование заявителя)

Наименование обязательных платежей	Уплачено обязательных платежей, тыс. рублей		
	в федеральный бюджет	в консолидированный бюджет Курганской области	в государственные внебюджетные фонды
1.			
2.			
3.			
...			
Итого:			

ИТОГО фактические обязательные платежи в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Курганской области и государственные внебюджетные фонды за 20 ____ год _____ тыс. рублей.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« _____ » 20 ____ года
М.П. (при наличии)

Приложение 10
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на 1
килограмм реализованного и (или)
отгруженного на собственную
переработку молока

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную
переработку молока

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной заработной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х
Итого:				

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной

статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 14 к постановлению
Правительства Курганской области
от «10» мая 2021 года № 130
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36»

«Приложение 14 к постановлению
Правительства Курганской области
от 18 февраля 2016 года № 36
«О поддержке
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование
развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса
и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия
«Развитие садоводства»**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие садоводства» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие садоводства» государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 (далее — субсидии), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования (далее - субсидии из федерального бюджета).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

сельскохозяйственный товаропроизводитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признаваемый таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее также — заявитель, участник отбора);

приоритетная подотрасль агропромышленного комплекса - совокупная

хозяйственная деятельность на территории Курганской области по закладке и уходу за многолетними насаждениями и питомниками.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку, и (или) уход за многолетними насаждениями, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогорадовой сетки), понесенных участником отбора в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году, по ставке на 1 гектар площади закладки и (или) ухода.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке до Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) как получателя средств областного бюджета, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

6. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее — объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Департамента) не позднее чем за пять календарных дней до даты начала приема заявок.

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц

официального сайта Департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее — Соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность по производству садовых культур на территории Курганской области, включая их реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку;

2) участником отбора достигнуто в отчетном финансовом году установленное значение результата предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году);

3) участником отбора использовались семена и посадочный материал сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94 и ГОСТ Р 53135-2008;

4) у участника отбора имеется проект на закладку многолетних насаждений (при получении субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений);

5) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а

также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

7) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

10) у участника отбора отсутствуют в отчетном финансовом году случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

10. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) копию проекта закладки многолетних насаждений, заверенную участником отбора (при получении субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений);

4) копию акта приема многолетних насаждений, заверенную участником отбора (для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку насаждений);

5) внутрихозяйственную справку-расчет о понесенных затратах на уход за многолетними насаждениями (при получении субсидии по уходу за многолетними насаждениями);

6) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

7) копию сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) за отчетный финансовый год, заверенную участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии;

для микропредприятий отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма № 9-АПК отчета о финансово - экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса) за отчетный финансовый год;

8) сведения о посевных площадях и посадочном материале сельскохозяйственных культур под урожай отчетного финансового года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, на посев (посадку) которых при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также сортовые и посевные качества которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94 и ГОСТ Р 53135-2008, филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Курганской области;

9) информацию об отсутствии в отчетном финансовом году случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 9 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6 - 9 пункта 10 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока

приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным абзацем вторым пункта 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных

обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления субсидии;

8) выявление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области в текущем финансовом году нарушений участником отбора условий предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;

9) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

10) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

17. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в текущем финансовом году Департамент предоставляет субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 6 Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

20. Перечисление субсидии участнику отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении

Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

22. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой субсидии;
2) значения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 25 Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии, в том числе о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

24. Ставка субсидии из федерального бюджета на 1 гектар составляет:

на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений и питомников - 20 процентов затрат;

на возмещение части затрат на уход за многолетними насаждениями и питомниками - 50 процентов затрат.

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета на 1 гектар определяется Департаментом по формуле:

$Соб = Сфб / 99$, где:

Соб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

Сфб - ставка субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, рублей.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

площадь закладки многолетних насаждений в текущем финансовом году;
площадь уходных работ за многолетними насаждениями в текущем финансовом году.

26. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значений результатов предоставления субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

В случае установления в Соглашении двух и более значений результатов предоставления субсидии (далее - значения результатов) уровень достижения значений результатов определяется как среднее арифметическое уровня достижения значений каждого результата предоставления субсидии (далее - средний уровень достижения значений результатов).

В случае если уровень достижения значения результата более 100 процентов, для расчета среднего уровня достижения значений результатов используется значение, равное 100 процентам.

27. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения субсидии, следующие документы:

отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением, который подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии);

справку-расчет соотношения среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) по форме согласно приложению 3 к Порядку.

28. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с действующим законодательством.

29. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме, кроме того, получатель субсидии в текущем финансовом году лишается права на получение субсидий из областного бюджета, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 года № 36 «О поддержке сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области».

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Условия настоящего пункта не распространяются на требование, указанное в подпункте 11 пункта 9 Порядка.

30. В целях проверки соблюдения получателем субсидии требования предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 11 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Курганской области информацию о соответствии либо несоответствии соотношения заработной платы за отчетный финансовый год.

В течение 10 дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Департамент направляет получателю субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, соответствующее уведомление.

Получатель субсидии, в отношении которого было установлено несоответствие соотношения заработной платы, лишается права на получение субсидии в году, следующем за годом получения субсидии.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
садоводства»

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

Заявка

**для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие садоводства»**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие садоводства».

Прошу предоставить в 20____ году субсидию из областного бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие садоводства».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в

предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____
(адрес; адрес электронной почты)

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
садоводства»

Справка - расчет
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета
на стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в
рамках мероприятия «Развитие садоводства»

(наименование заявителя)

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), га	Ставка субсидии на 1 га, руб.	Потребность в субсидии, руб. (гр.2 x гр.3)	Объем субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5
Закладка многолетних насаждений и питомников				
Уход за многолетними насаждениями и питомниками				

* Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития отраслей АПК Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления финансов Департамента
агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« _____ »	_____ 20__	года

Утверждено:

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П.	

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и
развитие малых форм хозяйствования
в рамках мероприятия «Развитие
садоводства»

Справка - расчет
соотношения среднемесячного размера начисленной заработной
платы в расчете на одного наемного работника по отношению к
минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента)
для предоставления в 20 ____ году субсидии из областного бюджета на
стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия
«Развитие садоводства»

(наименование получателя субсидии)

Период	Средняя численность наемных работников за период ¹ , человек	Фонд начисленной зарплатной платы наемных работников за период ² , тыс. рублей	Соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника	
			сумма, рублей (итог гр.3/итог гр.2/кол-во месяцев x1000)	по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) (_____ рублей в месяц)
1	2	3	4	5
Январь			х	х
Февраль			х	х
Март			х	х
Апрель			х	х
Май			х	х
Июнь			х	х
Июль			х	х
Август			х	х
Сентябрь			х	х
Октябрь			х	х
Ноябрь			х	х
Декабрь			х	х

Итого:				
---------------	--	--	--	--

¹Итоговая среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на количество месяцев, указанных в периоде.

²Заполняется на основе формы федерального государственного статистического наблюдения, предусматривающей сведения о численности и заработной плате работников, утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики.

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей справке-расчете, подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел экономического анализа и прогнозирования управления планирования и государственных программ Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)».