

«Об утверждении профессиональных квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих в Департаменте агропромышленного комплекса Курганской области»

Профессиональные квалификационные требования к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих в Департаменте агропромышленного комплекса Курганской области

Область профессиональной служебной деятельности
Внешнеполитическая и внешнеэкономическая деятельность

<p>Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Механизация сельского хозяйства» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>1) Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевой продукции»;</p> <p>2) Закон Курганской области от 4 мая 2007 г. № 243 «Об отдельных мерах по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов в Курганской области»;</p> <p>3) Постановление Правительства Курганской области от 13 ноября 2007 г. № 481 «О комиссии по вопросам обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов в Курганской области».</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>

	2. Иные профессиональные знания	<p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области.</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p> <p>Знание основных направлений и приоритетов государственной политики в области технического регулирования качества и безопасности пищевой продукции и перерабатывающей промышленности.</p>
III. Требования к профессиональным умениям		<p>2) Обладать навыками разработки и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;</p> <p>3) Обеспечить организацию деятельности Комиссии по вопросам обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов в Курганской области;</p> <p>4) Обеспечить организацию продвижения продукции региональных производителей на международные и межрегиональные рынки.</p>

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение внутренней безопасности и правоохранительная деятельность

Вид профессиональной служебной деятельности

Реализация государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование по специальности: «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;</p> <p>Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства в Российской Федерации	<p>Федеральный закон Российской Федерации от 12 февраля 1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне»;</p> <p>Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области.</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	2. Иные профессиональные знания	<p>Основные направления и приоритеты государственной политики в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и техногенного характера.</p>

III. Требования к профессиональным умениям	Уметь организовать разработку и осуществление контроля выполнения комплекса мероприятий, направленных на защиту населения, сельскохозяйственных животных и растений Курганской области, повышению устойчивости функционирования сельскохозяйственного производства в условиях мирного и военного времени.
---	---

Область профессиональной служебной деятельности
Обеспечение деятельности государственного органа

I. Требования к специальному направлению подготовки	<p>Высшее образование по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Филология» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 2) Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; 3) Приказ Минсельхоза России от 24 августа 2016 г. № 380 «О ведомственных наградах Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»; 4) Указ Президента Российской Федерации от 12 апреля 2012 года № 433 «Вопросы государственной наградной системы Российской Федерации»; 5) Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2008 года № 487 «О Почетной грамоте Президента Российской Федерации и благодарности Президента Российской Федерации» (В ред Указов Президента РФ от 12.01.2010 № 59, от 14.01.2001 № 38); 6) Закон Курганской области от 10 ноября 2008 года № 406 «О почетном звании Курганской области, наградах Курганской области, премиях Курганской области и иных видах поощрений»; 7) Указ Губернатора Курганской области от 14 февраля 2008 г. № 37 «О Почетной грамоте Губернатора Курганской области»; 8) Постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 19 июня 2007 года № 276 «О Почетной грамоте Правительства Курганской области и Приветственном адресе от имени Правительства Курганской области»; 9) Указ Губернатора Курганской области от 15 июня 2007 года № 151 «О Благодарственном письме Губернатора Курганской области». <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p> <p>2. Иные профессиональные</p> <p>знание инструкции электронного документооборота</p>

ые знания	
III. Требования к профессиональным умениям	<p>1) разработка основных направлений кадровой политики в АПК Курганской области;</p> <p>2) собирать, обобщать и представлять в Минсельхоз России формы ведомственного статистического наблюдения по кадровому обеспечению АПК области;</p> <p>3) подготавливать и оформлять совместно с райсельхозуправлениями (отделами) наградных материалов к представлению работников АПК области к награждения областными, ведомственными и государственными наградами.</p>

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Информационное обеспечение

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Журналистика», «Издательское дело», «Филология» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	Знания в сфере законодательства Российской Федерации	<p>Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. №2124-1 "Закон о средствах массовой информации".</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	2. Иные профессиональные знания	<p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы</p> <p>1) Подготовка и распространение в СМИ официальных сообщений, комментариев экспертов и других информационных (журналистских) материалов, относящихся к деятельности Департамента агропромышленного комплекса Курганской области;</p> <p>2) Организация взаимодействия со СМИ;</p> <p>3) Организация присутствия журналистов на пресс-конференциях, видеоконференциях, брифингах, интервью руководителей Департамента с представителями СМИ;</p> <p>4) Подготовка материалов для разделов официального интернет-сайта Департамента;</p>

		5) Осуществление связи, предоставление необходимых материалов, документов для пресс-службы Губернатора Курганской области.
III. Требования к профессиональным умениям		1) Умение формировать через средства массовой информации объективное общественное мнение о деятельности Департамента; 2) Умение оперативно готовить информационно-справочную информацию, готовить ответы на запросы СМИ; 3) Умение проверять достоверность опубликованных сведений о деятельности Департамента, готовить по мере необходимости разъяснительных писем и опровержений; 4) Умение готовить поздравления ветеранам и работникам АПК, приветственных адресов, поздравительных телеграмм.

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Обеспечение защиты государственной тайны, конфиденциальной информации (в том числе персональных данных)

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование по специальности: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	<p>Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года №5485-1 «О государственной тайне»;</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	2. Иные профессиональные знания	Инструкция по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

III. Требования к профессиональным умениям	Обладать навыками организации и ведения секретного делопроизводства.
---	--

Область профессиональной служебной деятельности
Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Обеспечение безопасности, мобилизационной подготовки, организация пропускного и внутриобъектового режима в органах государственной власти субъекта Российской Федерации

<p align="center">I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование по специальности: «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
	<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>

		обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
	2.Иные профессиональные знания	Основные направления и приоритеты государственной политики в области обеспечения безопасности, мобилизационной подготовки.
III. Требования к профессиональным умениям		Обладать навыками разработки документов мобилизационного планирования, осуществления мероприятий по переводу Департамента агропромышленного комплекса Курганской области на работу в условиях военного времени; Уметь организовать военный учет и бронирование в органе государственной власти.

Область профессиональной служебной деятельности
Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Организация бюджетного процесса, ведение бухгалтерского и налогового учета, составление бухгалтерской и налоговой отчетности

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		Высшее образование не ниже бакалавриата по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства в Российской Федерации	1) Бюджетный кодекс Российской Федерации; 2) Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; 3) Налоговый кодекс Российской Федерации; 4) Приказ Минфина России от 30 марта 2015г. №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» 5) Приказ Минфина РФ от 6 декабря 2010г. N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»; 6) Приказ Минфина России от 1 июля 2013г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»; 7) Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

		<p>Федерации».</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	2. Иные профессиональные знания	<ol style="list-style-type: none"> 1) Знание бухгалтерского учета в агропромышленном комплексе; 2) Основные направления государственной поддержки в агропромышленном комплексе; 3) Знание Контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг; 4) Знание инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. №157н;
	III. Требования к профессиональным умениям	<ol style="list-style-type: none"> 1) Умение вести бухгалтерский и налоговый учет; 2) Владеть навыками организации бюджетного процесса (составление и ведение бюджетной росписи); 3) Осуществлять предварительный и последующий контроль за расходованием бюджетных средств;

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Правовое (юридическое) обеспечение деятельности государственного органа

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование по специальности: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	<ol style="list-style-type: none"> 1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.; Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ; Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ; Часть третья Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ; Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ; 2) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ; 3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ; 4) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в части ответственности, связанной: с предоставлением государственных услуг, нарушением антимонопольного

		<p>законодательства, законодательства о конкуренции, федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>5) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ;</p> <p>6) Федеральный закон от 29 декабря 2006г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>7) Федеральный закон от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве»;</p> <p>8) Федеральный закон от 8 декабря 1995г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;</p> <p>9) Федеральный закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>10) Федеральный закон от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>11) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных»;</p> <p>12) Федеральный закон от 20 декабря 2004г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;</p> <p>13) Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>14) Федеральный закон от 27 июля 2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;</p> <p>15) Федеральный закон от 7 августа 2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;</p> <p>16) Постановление Правительства РФ от 14 июля 2012г. №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»;</p> <p>17) Постановление Правительства РФ от 25 августа 2008г. № 643 «О подготовке и заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается»;</p> <p>18) Постановление Правительства РФ от 28 февраля 2012г. № 166 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров»;</p> <p>19) Постановление Правительства РФ от 28 февраля 2012г. № 165 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм»;</p> <p>20) Постановление Правительства Курганской области от 12 июля 2011г. № 344 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Курганской области».</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	<p>2. Иные профессиональные знания</p>	<p>Знания в сфере предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Курганской области;</p> <p>Особенности разработки административных регламентов оказания государственных услуг;</p>
<p>III.Требования к профессиональным умениям</p>		<p>категория «Руководители»:</p> <p>Умение разрабатывать проекты нормативных правовых актов;</p> <p>Управлять персоналом и формировать эффективные взаимодействия в коллективе;</p> <p>Принимать управленческих решений и прогнозировать их последствий;</p> <p>Обладать навыками планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы;</p> <p>Обладать навыками эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с органами</p>

	<p>государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности;</p> <p>Обладать навыками правотворческой деятельности, экспертизы нормативных актов, судебной работы, практики применения законодательства Российской Федерации и Курганской области, разработки проектов правовых актов;</p> <p>Проведения анализа структуры и штатов органов государственной власти, ведения кадровой документации, подготовки заключений;</p> <p>Обладать навыками применения кадровых технологий (организации и проведения конкурсов по замещению вакантных должностей государственной гражданской службы, по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы, проведения аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, организации наградного процесса);</p> <p>Обладать навыками организации, подготовки, редактирования материалов для печатных и электронных средств массовой информации.</p> <p>категория «Специалисты»:</p> <p>Разрабатывать административные регламенты оказания государственных услуг;</p> <p>Обладать навыками правотворческой деятельности;</p> <p>Умение проводить экспертизу правовых актов;</p> <p>Обладать навыками судебной работы;</p> <p>Обладать навыками применения на практике законодательства Российской Федерации и Курганской области;</p> <p>Умение разработки проектов правовых актов;</p> <p>Умение планировать и реализовывать программы и мероприятия административной реформы</p>
--	---

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение национальной обороны и безопасности

Вид профессиональной служебной деятельности

Организация засекречивания (рассекречивания) документов

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>		<p>Высшее образование по специальности «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1) Знания в сфере законодательства</p>	<p>1) Конституция Российской Федерации;</p> <p>2) Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>3) Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации»;</p> <p>4) Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;</p>

	Российской Федерации	<p>5) Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>6) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>7) Федеральный закон 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>8) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;</p> <p>9) Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».</p>
	2) Иные профессиональные знания	<p>Постановление Правительства Курганской области от 21 декабря 2015 года № 412 «Об утверждении Положения о Департаменте агропромышленного комплекса Курганской области»</p> <p>Осуществление непосредственного руководства подразделениями Департамента;</p> <p>Обеспечение контроля исполнения и соблюдения установленного срока исполнения поручений, своевременности и качества рассмотрения обращений граждан;</p> <p>Доводить до сведения сотрудников Департамента положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;</p> <p>В установленном порядке и по поручению директора представление Департамента в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, юридическими и физическими лицами по вопросам развития АПК;</p> <p>Выполнение секретных работ, ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну в ходе закрытых служебных совещаний и заседаний.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
III. Требования к профессиональным умениям		<p>1) Умение делового и профессионального общения, руководства;</p> <p>2) Умение эффективно и последовательно организовать работу исполнения поручений;</p> <p>3) Умение организовывать работу с документами Правительства Курганской области, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с письмами, просьбами и обращениями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента АПК;</p> <p>4) Умение эффективно и последовательно организовать работу по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями;</p> <p>5) Умение организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.</p> <p>6) Умение выполнять секретные работы, составляющими государственную тайну.</p>

Область профессиональной служебной деятельности
Регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации
Вид профессиональной служебной деятельности
Обеспечение прохождения государственной гражданской службы

<p>Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Журналистика», «Издательское дело», «Филология» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 2) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 3) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; 4) Постановление Правительства Курганской области от 21 декабря 2015 года № 412 «Об утверждении Положения о Департаменте агропромышленного комплекса Курганской области». 5) Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»; 6) Указ Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»; 7) Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»; 8) Закон Курганской области от 04 марта 2005 года №28 «О государственной гражданской службе Курганской области»; 9) Указ Губернатора Курганской области от 28 сентября 2005 года № 218 «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Курганской области»; 10) Указ Губернатора Курганской области от 20 мая 2005 года №131 «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Курганской области»; 11) Трудовой кодекс Российской Федерации; 12) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных»; 13) Приказ Минсельхоза России от 24 августа 2016г. № 380 «О ведомственных наградах Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»; 14) Указ Президента Российской Федерации от 12 апреля 2012 года № 433 «Вопросы государственной наградной системы Российской Федерации»; 15) Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2008 года № 487 «О Почетной грамоте Президента Российской Федерации и благодарности Президента Российской Федерации» (ред Указов Президента РФ от 12.01.2010 № 59, от 14.01.2001 № 38); 16) Закон Курганской области от 10 ноября 2008 года № 406 «О почетном звании Курганской области, наградах Курганской области, премиях Курганской области и иных видах поощрений»; 17) Указ Губернатора Курганской области от 14 февраля 2008 г. № 37 «О Почетной грамоте Губернатора Курганской области»; 18) Постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 19 июня 2007 года № 276 «О Почетной грамоте Правительства Курганской области и Приветственном адресе от имени Правительства Курганской области»; 19) Указ Губернатора Курганской области от 15 июня 2007 года № 151 «О Благодарственном письме Губернатора

	<p>2. Иные профессиональные знания</p>	<p>Курганской области».</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p> <p>категория «Руководители»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Кадровое обеспечения деятельности исполнительных органов государственной власти; 2) Обеспечения делопроизводства; 3) Порядка служебного взаимодействия в пределах своей компетенции с органами государственной власти; <p>основные направления развития и реформирования государственной гражданской службы, тенденции изменения законодательства и практика реализации мероприятий, входящих в программу развития и реформирования государственной гражданской службы Курганской области; особенности деятельности, функции и типовая структура исполнительных государственных органов государственной власти; основные технологии управления персоналом.</p> <p>категория «Специалисты»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Знание инструкции по заполнению трудовых книжек; 2) Знание инструкции по учету кадров и структуре личных дел; 3) Знание порядка исчисления стажа; <p>основные направления развития и реформирования государственной гражданской службы, тенденции изменения законодательства и практика реализации мероприятий, входящих в программу развития и реформирования государственной гражданской службы Курганской области; особенности деятельности, функции и типовая структура исполнительных государственных органов государственной власти.</p>
<p>III. Требования к профессиональным умениям</p>		<p>категория «Руководители»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Участвовать в разработке основных направлений кадровой политики; 2) Разрабатывать планы работы отдела и организовывать их исполнение, осуществлять взаимодействие с другими отделами Департамента, управлениями (отделами) сельского хозяйства районов по вопросам кадровой политики; 3) Организовывать работу отдела с документами Правительства Курганской области, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с письмами, просьбами и обращениями с мест по вопросам, входящим в компетенцию отдела; 4) Консультировать гражданских служащих по правовым и иным вопросам государственной службы; 5) Осуществлять работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. <p>категория «Специалисты»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Готовить документы, связанные с поступлением и прохождением государственной гражданской службы; 2) Умение работать в программе «Парус» «Управление кадрами федеральной государственной гражданской службы»; 3) Умение работать с сервисами Федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров»; 4) Умение работать с сервисом «Банк данных исполнительных производств»; 5) Составлять отчеты, готовить сведения, информации, справки о государственных гражданских служащих Департамента; 6) Вести учет стажа государственных гражданских служащих Департамента; 7) Вносить записи в трудовые книжки;

- | | |
|--|---|
| | 8) Оформлять и вести личные дела;
9) Участвовать в разработке основных направлений кадровой политики в АПК Курганской области. |
|--|---|

Область профессиональной служебной деятельности
Регулирование имущественных отношений

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности) для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства в Российской Федерации	<p>1) Федеральный закон от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>2) Закон Курганской области от 4 июля 1997 года №55 «Об управлении государственным имуществом Курганской области».</p>
	2. Другие профессиональные знания	<p>1) Знание основных направлений и приоритетов государственной политики в области регулирования пищевой и перерабатывающей промышленности, сельского хозяйства, технического регулирования в области производства пищевых продуктов, в области регулирования имущественных отношений.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
III. Требования к профессиональным умениям		<p>2) Владеть навыками разработки и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;</p> <p>3) Подготовка аналитических материалов о ситуации в отрасли перерабатывающей промышленности Курганской области и в подведомственных предприятиях.</p>

Область профессиональной служебной деятельности
Регулирование промышленности и энергетики

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации</p>
---	--

		установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.
II. Требования к профессиональным знаниям	1.Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 29.12.2006 года N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; 2) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 3) Федеральный закон от 02 января 2000 года «О качестве и безопасности пищевой продукции»; 4)Указ Президента Российской Федерации от 30 января 2010 года № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»; 5)Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2012 года № 559-р «Об утверждении Стратегии развития пищевой и перерабатывающей промышленности Российской Федерации на период до 2020 года»; 6)Закон Курганской области от 4 июля 1997 года №55 «Об управлении государственным имуществом Курганской области».
	2.Иные профессиональные знания	1)Основные направления и приоритеты государственной политики в области регулирования пищевой и перерабатывающей промышленности, сельского хозяйства, технического регулирования в области производства пищевых продуктов; 2) Технические регламенты Таможенного союза. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III.Требования к профессиональным умениям		1) Обладать навыками разработки проектов нормативных правовых актов и других документов; 2) Обладать навыками подготовки аналитических, информационных и других материалов; 3) Подготовка презентаций, использование графических объектов в электронных документах; 4) Работа с обращениями граждан.

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование промышленности и энергетики

Вид профессиональной служебной деятельности

Выработка и реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	Высшее образование по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки
---	---

		(специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Указ Президента Российской Федерации от 30 января 2010 года № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»; 2) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2012 года № 559-р «Об утверждении Стратегии развития пищевой и перерабатывающей промышленности Российской Федерации на период до 2020 года».
	2. Иные профессиональные знания	1) Основные направления и приоритеты государственной политики в области регулирования пищевой и перерабатывающей промышленности, технического регулирования в области производства пищевых продуктов; 2) Технические регламенты Таможенного союза. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы..
III. Требования к профессиональным умениям		умения планирования и реализации мероприятий развития отраслей пищевой и перерабатывающей промышленности; сбора, обработки и анализа работы организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в разрезе муниципальных образований.

Область профессиональной служебной деятельности Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	Высшее образование или бакалавр по специальности: «Зоотехния», «Агрономия», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Природопользование», «Строительство», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Механизация сельского хозяйства», «Техника и технология строительства» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.	
II. Требов	1. Знания	1) Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

<p>ания к профессиональным знаниям</p>	<p>в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>2) Федеральный закон от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;</p> <p>3) Федеральный закон от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;</p> <p>4) Федеральный закон от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;</p> <p>5) Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>6) Федеральный закон от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»;</p> <p>7) Постановление Правительства РФ от 3 августа 2001 г. № 580 "Об утверждении Правил осуществления государственных закупочных и товарных интервенций для регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия";</p> <p>8) Федеральный закон от 02 января 2000 г. «О качестве и безопасности пищевой продукции»;</p> <p>9) Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>10) Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>11) Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>12) Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».</p> <p>13) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013г. №508 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 г. и на период до 2020 г.»;</p> <p>14) Постановление Правительства Курганской области от 14 октября 2013 г. № 474 «О государственной программе Курганской области на 2014-2017 г. и на период до 2020 г.»;</p> <p>15) Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»</p> <p>16) Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>17) Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»;</p> <p>18) Постановление Правительства РФ от 12 декабря 2012 г. № 1295 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»</p> <p>19) Постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012г. N1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;</p> <p>20) Постановление Правительства Курганской области N96 от 17 марта 2014 г. «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса Курганской области»;</p> <p>21) Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования»;</p> <p>22) Постановление Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;</p> <p>23) Постановление Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 г. № 36 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»;</p>
---	---	---

		<p>24) Постановление Правительства Курганской области от 17 марта 2014 г. № 96 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса Курганской области»;</p> <p>25) Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>26) Федеральный закон РФ от 6 марта 2006 г. № 35 -ФЗ «О противодействии терроризму».</p>
	<p>2.Иные профессиональные знания</p>	<p>1) Основные направления и приоритеты государственной политики в области агропромышленного комплекса;</p> <p>2) Знание методики организации и проведения государственных товарных и закупочных интервенций на рынке зерна;</p> <p>3) Основные направления государственной поддержки в агропромышленном комплексе.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
<p>III. Требования к профессиональным умениям</p>		<p>Умения: разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов; организовывать мероприятия по проведению конкурсных отборов, комиссий, заседаний; организации и ведения государственных закупок; подготовки аналитических материалов о ситуации в отрасли; подготовки договоров и соглашений; оказания консультационной помощи по реализации программных мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий; разрабатывать прогнозные продовольственные балансы, проекты программ, прогнозов развития АПК Курганской области; организовать проведение мониторинга отраслевой антикризисной рабочей группы; отраслевой комиссии по подготовке, заключению и контролю за выполнением отраслевого соглашения по АПК Курганской области; составлять реестры и платежные документы на перечисление бюджетных средств получателям субсидий; осуществлять предварительный и последующий контроль за расходованием бюджетных средств главным распорядителем, финансовый контроль за обеспечением получателями субсидий целевого и эффективного использования бюджетных средств; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; работать в единой информационной системе в сфере закупок; работать с базами данных, реестрам; координировать вопросы по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих проявлению терроризма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений; организовывать проведение совещаний, семинаров; контролировать разработку областных программ, относящихся к отрасли животноводства, аквакультуры, растениеводства, малых форм хозяйствования.</p>

Область профессиональной служебной деятельности
 Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Выработка и реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в сфере животноводства

<p>I. Требования к специальности</p>	<p>Высшее образование по специальности: категория «Руководители»: «Зоотехния», «Агрономия», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»</p>
---	--

(направлению подготовки)	Государственное и муниципальное управление», «Зоотехния», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Рыболовство». «Промышленное рыболовство», «Ветеринария». категория «Специалисты»: «Зоотехния», «Механизация сельского хозяйства». « Ветеринария» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу	
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	Федеральный закон № 123 от 03 августа 1995 г. «О племенном животноводстве»; Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 431 "Об утверждении Правил в области племенного животноводства "Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства", и о признании утратившими силу приказов Минсельхоза России"; Указ Губернатора Курганской области от 4 февраля 2009 г. № 53 «Об утверждении Положения о премии Губернатора Курганской области «За лучшее ведение отрасли животноводства».
	2. Иные профессиональные знания	1) Обладать профессиональными знаниями технологий содержания, кормления, разведения, селекции и воспроизводства и племенного дела в отраслях животноводства; 2) Знание методик разработки рекомендаций по вопросам животноводства; 3) Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области животноводства. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III. Требования к профессиональным умениям		1) Разрабатывать областные программы развития животноводства, предложения о мерах государственного стимулирования животноводства; 2) Разрабатывать проекты нормативной документации, проекты распоряжений и постановлений Правительства Курганской области и распоряжений в сфере животноводства, указов Губернатора Курганской области в сфере животноводства, распоряжений Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в сфере животноводства; 3) Владеть навыками организации обучения и повышения квалификации руководителей и специалистов в сфере животноводства; в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства работников животноводства. 4) Проводить мониторинг и продвижение инвестиционных проектов в животноводстве; 5) Разрабатывать планы племенной работы с крупным рогатым скотом для региона и племенных хозяйств области и осуществлять контроль их исполнения;

Область профессиональной служебной деятельности
Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Выработка и реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в сфере растениеводства

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Агрономия», «Агроинженерия», «Агрохимия и агропочвоведение», «Агроэкология», «Защита растений», «Селекция и генетика сельскохозяйственных культур», «Экономика», «Землеустройство и кадастры» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; Федеральный закон от 29.12.2006г. N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"; Постановление Правительства РФ от 14.07.2012г. № 717 "О Госпрограмме развития сельского хозяйства на 2013 - 2020 г.г."; Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2012 г. № 1431 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства»; Постановление Правительства Курганской области от 18 февраля 2016 г. № 36 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей Курганской области»; Федеральный закон от 17.12. 1997г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»; Закон Курганской области от 1 февраля 2002г. № 142 «О семеноводстве сельскохозяйственных культур»; Федеральный закон от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»; Земельный кодекс РФ; Федеральный закон от 21 июля 2014г. № 206-ФЗ "О карантине растений"; Федеральный закон "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" от 15 апреля 1998г. №66-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2014г. №1441 "Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера".</p>
	<p>2. Иные профессиональные знания</p> <p>1) Знание земледелия, растениеводства, селекции и семеноводства, садоводства, рационального применения минеральных, микробиологических, органических удобрений и средств защиты растений; 2) Знание отечественного и зарубежного опыта в области агрохимии, почвоведения и защиты растений; 3) Знание технологических схем применения машинотракторного парка. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской</p>

	службы.
III. Требования к профессиональным умениям	<ol style="list-style-type: none"> 1) Умение рассчитывать оптимальную потребность техники, ГСМ, для выполнения сельскохозяйственных работ. 2) Проводить мероприятия по наложению карантина на вредителей и болезней, выявленных на территории области; 3) Разрабатывать методики и рекомендации по вопросам растениеводства; 4) Разрабатывать областные программы развития растениеводства, проекты нормативной документации, проекты распоряжений и постановлений Правительства Курганской области, распоряжения и указы Губернатора Курганской области, Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в сфере растениеводства; 5) Проводить мониторинг и продвижение инвестиционных проектов в растениеводстве.

Область профессиональной служебной деятельности
 Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Выработка и реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в сфере рыболовства, аквакультуры и сохранения водных биологических ресурсов

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		<p>Высшее образование по специальности: «Зоотехния», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Рыболовство», «Промышленное рыболовство», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Механизация сельского хозяйства» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности) для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;</p> <p>Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	<p>Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;</p> <p>Федеральный закон 02 июля 2013 г. № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 349-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов».</p>
	2. Иные	Методика разработки рекомендаций по вопросам рыбохозяйственной деятельности.

	профессиональные знания	Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III. Требования к профессиональным умениям		1) Организовать распределение квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства; 2) Организовать проведение конкурсов на право заключения договоров о предоставлении рыбопромысловых участков для осуществления промышленного рыболовства; 3) Организовать промышленное, любительское и спортивное рыболовство в соответствии с действующим законодательством; 4) Организовать работу Курганского областного рыбохозяйственного совета; 5) Разрабатывать проекты нормативных правовых актов в области рыбохозяйственной деятельности.

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Выработка и реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в сфере регулирования рынка сельскохозяйственной продукции

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		Высшее образование по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Указ Президента Российской Федерации от 30 января 2010г. № 120 «Об утверждении 2) Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»; 3) Распоряжение Правительства РФ от 03.07.2014г. № 1215-р «Об утверждении Концепции развития внутренней продовольственной помощи в Российской Федерации»; 4) Постановление Правительства Курганской области от 16 февраля 2016г. № 35. Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области на 2016 - 2020 г.г.».
	2. Иные профессиональные	Основные направления и приоритеты государственной политики в области регулирования сельского хозяйства. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;

	знания	В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III. Требования к профессиональным умениям		1) Планирование и реализация мероприятий государственной политики в сфере регулирования рынка молока и молочных продуктов; 2) Анализ мер государственной поддержки в рамках реализации Концепции развития внутренней продовольственной помощи в Российской Федерации.

Область профессиональной служебной деятельности
Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии
Вид профессиональной служебной деятельности
Предоставление государственных услуг в агропромышленной сфере

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		Высшее образование по специальности: «Зоотехния», «Агрономия», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Природопользование», «Строительство», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Механизация сельского хозяйства», «Техника и технология строительства» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.
II. Требования к профессиональным знаниям	1) Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 03 августа 1995 г. № 123-ФЗ "О племенном животноводстве"; 2) Распоряжение Департамента агропромышленного комплекса Курганской области от 28 июля 2016г. № 230 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области государственной услуги по выдаче племенных свидетельств на племенную продукцию (материал).
	2) Иные профессиональные знания	1) Знания технологий содержания, кормления, разведения, селекции и воспроизводства в отраслях животноводства; 2) Методик разработки рекомендаций по вопросам животноводства; 3) Передового отечественного и зарубежного опыта в области животноводства. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III. Требования к		1) Умение работать на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

профессиональным умениям	2) Разрабатывать проекты нормативных правовых и иных актов государственных органов по вопросам ведения племенного животноводства в АПК Курганской области; 3) Проводить мониторинг состояния дел в отрасли племенного животноводства, готовить справки и отчеты; 4) Регистрировать племенные свидетельства (сертификаты) реализованного племенного молодняка всех видов сельскохозяйственных животных.
---------------------------------	--

Область профессиональной служебной деятельности
 Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии
Вид профессиональной служебной деятельности
 Предоставление государственных услуг в сфере рыбного хозяйства

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	<p>Высшее образование по специальности: «Зоотехния», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Рыболовство», «Промышленное рыболовство», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Механизация сельского хозяйства» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;</p> <p>Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>	
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 20 декабря 2004 года № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»; 2) Федеральный закон 02 июля 2013г. № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 3) Федеральный закон от 3 июля 2016г. № 349-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов»; 4) Федеральный закон от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
	2. Иные профессиональные знания	Методика разработки рекомендаций по вопросам рыбохозяйственной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего

		исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
III. Требования к профессиональным умениям		1) Умение работать на Едином портале государственных и муниципальных услуг; 2) Готовить предложения по наделению пользователей правом добычи водных биологических ресурсов, в объемах, установленных для Курганской области; 3) Регистрировать поступившие заявления на заключение договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается; 4) Готовить проекты договоров пользования водными биоресурсами, на которые общие допустимые уловы не устанавливаются.

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Реализация государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере мелиорации земель

I. Требования к специальности (направлению подготовки)		Высшее образование или бакалавр по специальности: «Механизация сельского хозяйства», «Агрономия», «Агроинженерия», «Экономика», «Землеустройство и кадастры» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности. К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.
II. Требования к профессиональным знаниям	1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; 2) Федеральный закон от 29.12.2006г. N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"; 3) Постановление Правительства РФ от 14 июля 2012г. № 717 "О Госпрограмме развития сельского хозяйства на 2013 - 2020 г.г."; 4) Земельный кодекс РФ.
	2. Иные профессиональные знания	1) Знание земледелия, растениеводства, селекции и семеноводства; 2) Знание отечественного и зарубежного опыта в области агрохимии, почвоведения и защиты растений; 3) Знание технологических схем применения машинотракторного парка. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.

<p align="center">III. Требования к профессиональным умениям</p>	<p>1) Координировать деятельность районных управлений сельского хозяйства по вопросам агропроизводства.</p> <p>2) Разрабатывать областные программы развития растениеводства, проекты нормативной документации, проекты распоряжений и постановлений Правительства Курганской области, распоряжения и указы Губернатора Курганской области, Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в сфере растениеводства, земледелия.</p>
---	--

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии

Вид профессиональной служебной деятельности

Региональный государственный надзор в области племенного животноводства

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Зоотехния»; «Водные биоресурсы и аквакультура», «Рыболовство», «Промышленное рыболовство», «Ветеринария» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p>				
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="389 807 689 935"> <p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> </td> <td data-bbox="689 807 2157 935"> <p>1) Федеральный закон № 123 от 03 августа 1995г. «О племенном животноводстве».</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="389 935 689 1275"> <p>1) Иные профессиональные знания</p> </td> <td data-bbox="689 935 2157 1275"> <p>1) Обладать профессиональными знаниями технологий содержания, кормления, разведения, селекции и воспроизводства в отрасли животноводства;</p> <p>2) Обладать знанием методики разработки рекомендаций по вопросам животноводства.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p> </td> </tr> </table>	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>1) Федеральный закон № 123 от 03 августа 1995г. «О племенном животноводстве».</p>	<p>1) Иные профессиональные знания</p>	<p>1) Обладать профессиональными знаниями технологий содержания, кормления, разведения, селекции и воспроизводства в отрасли животноводства;</p> <p>2) Обладать знанием методики разработки рекомендаций по вопросам животноводства.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>1) Федеральный закон № 123 от 03 августа 1995г. «О племенном животноводстве».</p>				
<p>1) Иные профессиональные знания</p>	<p>1) Обладать профессиональными знаниями технологий содержания, кормления, разведения, селекции и воспроизводства в отрасли животноводства;</p> <p>2) Обладать знанием методики разработки рекомендаций по вопросам животноводства.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>				
<p>III. Требования к профессиональным умениям</p>	<p>Осуществления функций государственного инспектора в области племенного животноводства.</p>				

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование труда и социальных отношений

Вид профессиональной служебной деятельности

Реализация государственной политики в области охраны труда

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Зоотехния», «Агрономия», «Ветеринария», «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Природопользование», «Строительство», «Технология и производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Механизация сельского хозяйства», «Техника и технология строительства» или иное направление подготовки (специальности) или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>				
II. Требования к профессиональным знаниям	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="349 539 629 727"> 1) Знания в сфере законодательства Российской Федерации </td> <td data-bbox="629 539 2154 727"> 1) Федеральный закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; 2) Трудовой кодекс Российской Федерации; 3) Закон Курганской области от 5 июля 2012г. № 29 «Об охране труда в Курганской области». </td> </tr> <tr> <td data-bbox="349 727 629 1034"> 2) Иные профессиональные знания </td> <td data-bbox="629 727 2154 1034"> 1) Основные направления и приоритеты государственной политики в области охраны труда; 2) Правила, положения, инструкции, содержащие нормы трудового права, требования по охране труда. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. </td> </tr> </table>	1) Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; 2) Трудовой кодекс Российской Федерации; 3) Закон Курганской области от 5 июля 2012г. № 29 «Об охране труда в Курганской области».	2) Иные профессиональные знания	1) Основные направления и приоритеты государственной политики в области охраны труда; 2) Правила, положения, инструкции, содержащие нормы трудового права, требования по охране труда. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.
1) Знания в сфере законодательства Российской Федерации	1) Федеральный закон от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; 2) Трудовой кодекс Российской Федерации; 3) Закон Курганской области от 5 июля 2012г. № 29 «Об охране труда в Курганской области».				
2) Иные профессиональные знания	1) Основные направления и приоритеты государственной политики в области охраны труда; 2) Правила, положения, инструкции, содержащие нормы трудового права, требования по охране труда. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.				
II. Требования к профессиональным умениям	<p>Умение координировать деятельность районных управлений сельского хозяйства по вопросам охраны труда; проводить расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.</p>				

Область профессиональной служебной деятельности
 Управление в сфере информации и информационных технологий
Вид профессиональной служебной деятельности
 Обеспечение эксплуатации автоматизированных и организационно-технических систем

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	<p>Высшее образование или бакалавр по специальности: «Информатика и вычислительная техника», «Государственное муниципальное управление», «Экономика и управление» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p>
---	---

		<p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II.Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1)Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>1) Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>2) Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>3) Федеральный закон от 10 января 2002г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;</p> <p>4) Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2004г. № 611 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации в сфере международного информационного обмена»;</p> <p>5) Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти»;</p> <p>6) Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007г. № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";</p> <p>7) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2006г. № 504 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»;</p> <p>8) Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2006г. № 532 «О лицензировании деятельности по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации».</p>
	<p>2)Иные профессиональные знания</p>	<p>1) Знания обеспечения информационной безопасности;</p> <p>2) Знания обеспечение эксплуатации автоматизированных и организационно-технических систем;</p> <p>3) Знания проведения технической защиты информации от несанкционированного доступа и обеспечение безопасности информации в информационно-телекоммуникационной инфраструктуре.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
<p>III.Требования к профессиональным умениям</p>		<p>1) Планировать и проводить работы по информационно-техническому обеспечению Департамента;</p> <p>2) Внедрять автоматизированные системы различной сложности, в том числе обеспечивать функционирование Единой системы информационного обеспечения АПК в Курганской области по работе с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, государственной автоматизированной системы «Управление», системы сетевого справочного телефонного узла (ССТУ РФ) для общероссийского дня приёма граждан, геоинформационной системы сельского хозяйства региона;</p> <p>3) Обеспечивать изготовление ключей электронно-цифровой подписи (ЭЦП) Департамента и правильность их оформления;</p> <p>4) Обеспечивать взаимодействия участников работы с административными процессами в системе управления электронными документами «Naumen DMS».</p>

Область профессиональной служебной деятельности

Обеспечение деятельности государственного органа

Вид профессиональной служебной деятельности

Обеспечение организации поступления, прохождения и прекращения государственной гражданской службы

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Высшее образование по специальности: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Журналистика», «Издательское дело», «Филология» или иное направление подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1) Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>категория «Руководители»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 2) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 3) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; 4) Постановление Правительства Курганской области от 21 декабря 2015 года № 412 «Об утверждении Положения о Департаменте агропромышленного комплекса Курганской области». <p>категория «Специалисты»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 6) Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»; 7) Указ Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»; 7) Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»; 8) Закон Курганской области от 04 марта 2005 года №28 «О государственной гражданской службе Курганской области»; 9) Указ Губернатора Курганской области от 28 сентября 2005 года № 218 «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Курганской области»; 10) Указ Губернатора Курганской области от 20 мая 2005 года №131 «Об утверждении Реестра должностей

		<p>государственной гражданской службы Курганской области»;</p> <p>11) Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>12) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных»;</p> <p>13) Приказ Минсельхоза России от 24 августа 2016 г. № 380 «О ведомственных наградах Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»;</p> <p>14) Указ Президента Российской Федерации от 12 апреля 2012 года № 433 «Вопросы государственной наградной системы Российской Федерации»;</p> <p>15) Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2008 года № 487 «О Почетной грамоте Президента Российской Федерации и благодарности Президента Российской Федерации»;</p> <p>16) Закон Курганской области от 10 ноября 2008 года № 406 «О почетном звании Курганской области, наградах Курганской области, премиях Курганской области и иных видах поощрений»;</p> <p>17) Указ Губернатора Курганской области от 14 февраля 2008 г. № 37 «О Почетной грамоте Губернатора Курганской области»;</p> <p>18) Постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 19 июня 2007 года № 276 «О Почетной грамоте Правительства Курганской области и Приветственном адресе от имени Правительства Курганской области»;</p> <p>19) Указ Губернатора Курганской области от 15 июня 2007 года № 151 «О Благодарственном письме Губернатора Курганской области».</p>
	<p>2) Иные профессиональные знания</p>	<p>категория «Руководители»:</p> <p>1) Кадровое обеспечения деятельности исполнительных органов государственной власти;</p> <p>2) Кадровое обеспечения делопроизводства;</p> <p>3) Порядка служебного взаимодействия в пределах своей компетенции с органами государственной власти.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p> <p>категория «Специалисты»:</p> <p>1) Знание инструкции по заполнению трудовых книжек;</p> <p>2) Знание инструкции по учету кадров и структуре личных дел;</p> <p>3) Знание порядка исчисления стажа;</p> <p>Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.</p> <p>Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области;</p> <p>В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
<p>III. Требования к профессиональным умениям</p>		<p>категория «Руководители»</p> <p>1) Участвовать в разработке основных направлений кадровой политики;</p> <p>2) Разрабатывать планы работы сектора кадровой работы и организовывать их исполнение, осуществлять взаимодействие с другими отделами Департамента, управлениями (отделами) сельского хозяйства районов по</p>

	<p>вопросам кадровой политики;</p> <p>3) Организовывать работу сектора кадровой работы с документами Правительства Курганской области, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с письмами, просьбами и обращениями с мест по вопросам, входящим в компетенцию сектора кадровой работы;</p> <p>4) Консультировать гражданских служащих по правовым и иным вопросам государственной службы;</p> <p>5) Осуществлять работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, выполняя следующие функции.</p> <p>категория «Специалисты»:</p> <p>1) Готовить документы, связанные с поступлением и прохождением государственной гражданской службы;</p> <p>2) Умение работать в программе «Парус» «Управление кадрами федеральной государственной гражданской службы»;</p> <p>3) Умение работать с сервисами Федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров»;</p> <p>4) Умение работать с сервисом «Банк данных исполнительных производств»;</p> <p>5) Составлять отчеты, готовить сведения, информации, справки о государственных гражданских служащих Департамента;</p> <p>6) Вести учет стажа государственных гражданских служащих Департамента;</p> <p>7) Вносить записи в трудовые книжки;</p> <p>8) оформлять и вести личные дела;</p> <p>9) Участвовать в разработке основных направлений кадровой политики в АПК Курганской области;</p> <p>10) Собирать, обобщать и представлять в Минсельхоз России формы ведомственного статистического наблюдения по кадровому обеспечению АПК области;</p> <p>11) Подготавливать и оформлять совместно с райсельхозуправлениями (отделами) наградных материалов к представлению работников АПК области к награждения областными, ведомственными и государственными наградами.</p>
--	---

Область профессиональной служебной деятельности

Регулирование в сфере транспортного комплекса

Вид профессиональной служебной деятельности

Предоставление государственных услуг в области обеспечения безопасности эксплуатации самоходных машин и других видов техники
Региональный государственный надзор за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>Категория «руководители» ведущая группа должностей государственной гражданской службы: высшее образование не ниже уровня специалитета «Механизация сельского хозяйства», «Механизация и оборудование», «Сервис и техническая эксплуатация транспортных и технологических машин и оборудования в сельском хозяйстве», «Агроинженерия», «Автомобили и автомобильное хозяйство», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p> <p>Категория «специалисты» старшая группа должностей государственной гражданской службы: высшее образование или бакалавр по специальности: «Механизация сельского хозяйства», «Механизация и оборудование», «Сервис и техническая эксплуатация транспортных и технологических машин и оборудования в сельском хозяйстве», «Агроинженерия», «Автомобили и автомобильное хозяйство», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному направлению подготовки специальности.</p>
--	---

		<p>К стажу: Категория «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы – без предъявления требований к стажу.</p>
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>1. Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>1) Конституция Российской Федерации; 2) Трудовой кодекс Российской Федерации; 3) Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации»; 4) Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; 5) Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; 6) Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; 7) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; 8) Федеральный закон 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 9) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» 10) Устав Курганской области и иные нормативные правовые акты Курганской области, регулирующие прохождение государственной гражданской службы Курганской области; иные нормативные правовые акты государственных органов; 11) Положение о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Российской Федерации (утвержденное постановлением Совета Министров — Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291); 12) Постановления Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 года № 796 «Об утверждении правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста машиниста (тракториста)»; 13) Постановления Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием»; 14) Постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 351 «О внесении изменений в правила допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»; Положение о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Российской Федерации (утвержденное постановлением Совета Министров — Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291); Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности. Перечень нормативных правовых актов Курганской области, регулирующих прохождение государственной гражданской службы Курганской области; В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы.</p>
	<p>2. Иные профессиональные знания</p>	<p>Категория «руководители» ведущая группа должностей государственной гражданской службы: знание нормативных правовых актов и служебных документов, регламентирующих деятельность гостехнадзора при осуществлении функции по регулированию в сфере транспортного комплекса; законодательства и иных нормативных правовых и правовых актов в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин;</p>

	<p>законодательства об административных правонарушениях; знания порядка организации проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора); правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, основ проектного управления; знание правовых, организационных основ управления, порядка работы со служебной информацией и информацией, содержащей сведения, составляющие государственную тайну. Категория «специалисты» старшая группа должностей государственной гражданской службы: знание основ делопроизводства, нормативно-методических документов по делопроизводству, системы организации контроля за исполнением документов и поручений, порядка работы со служебной информацией и документами; знания нормативных правовых актов и служебных документов, регламентирующих деятельность гостехнадзора при осуществлении функции по регулированию в сфере транспортного комплекса, а также принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; понятие единого реестра проверок, процедура его формирования; институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; плановые (рейдовые) осмотры; основания проведения и особенности внеплановых проверок. принципы предоставления государственных услуг; требования к предоставлению государственных услуг; порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента (в том числе административного регламента); порядок предоставления государственных услуг в электронной форме; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; права заявителей при получении государственных услуг; обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги; стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки.</p>
<p align="center">III. Требования к профессиональным умениям</p>	<p>Категория «руководители» ведущая группа должностей государственной гражданской службы: умения оперативного принятия и реализации управленческих решений; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникающих вопросов; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; эффективного планирования служебной деятельности; публичного выступления; ведения деловых переговоров; владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов; подбора и расстановки кадров; владения конструктивной критикой; своевременного выявления и разрешения ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов; стратегического планирования и управления с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий. Иные профессиональные умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей.</p>

	<p>Категория «специалисты» старшая группа должностей государственной гражданской службы:</p> <p>умения адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникающих вопросов; проведение плановых и внеплановых выездных проверок; формирование и ведение реестров, регистров, перечней, каталогов, лицевых счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; прием и согласование документации, заявок, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений; аккредитация, аттестация, допуск, прием квалификационных экзаменов; получение и предоставление выплат, возмещение расходов; регистрация прав, предметов; проставление апостиля, удостоверение подлинности; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; проведение консультаций; выдача разрешений, заключений, свидетельств, сертификатов, удостоверений и других.</p>
--	---