

Для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее также - заявители) в течение 10 рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении конкурсного отбора, представляют в Департамент следующие документы:

- 1) заявку с указанием запрашиваемого размера Гранта (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);
- 2) копию устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе, заверенную заявителем;
- 3) выписку из реестра членов и ассоциированных членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную заявителем;
- 4) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (пайщиков потребительского общества) об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (совета потребительского общества), заверенную заявителем;
- 5) Бизнес-план;
- 6) план расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива на мероприятия, указанные в подпункте 2 пункта 3 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (Грант, собственные и заемные средства), заверенный заявителем;
- 7) документ о наличии на банковском счете средств, подтверждающий финансовое обеспечение не менее 40 процентов затрат на развитие материально-технической базы, указанных в плане расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенный российской кредитной организацией, выданный не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;
- 8) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе, заверенную ревизионным союзом, или копию свидетельства о включении кооператива в реестр членов ревизионного союза кооперативов, заверенную заявителем;
- 9) положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на Бизнес-план;
- 10) письменное обязательство заявителя:
 - по осуществлению деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в течение не менее пяти лет после получения Гранта;
 - по обеспечению создания не менее одного нового постоянного рабочего места в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на каждые 3 млн. рублей Гранта в году получения Гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант;
 - по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет после получения Гранта;
 - по оплате за счет собственных и заемных средств не менее 40 процентов стоимости Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования Приобретений;
 - по освоению Гранта в срок не более 24 месяцев со дня поступления Гранта на лицевой счет сельскохозяйственного потребительского кооператива и использованию имущества, закупаемого за счет Гранта, исключительно на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;
 - по обеспечению прироста объема реализованной сельскохозяйственной продукции к году, предшествующему году получения Гранта;
 - по приобретению не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки, и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

по включению в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива имущества, приобретенного с использованием Гранта;

в случае использования сельскохозяйственным потребительским кооперативом полученного Гранта на мероприятия, не предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 Порядка, или в случае превышения срока освоения Гранта, установленного пунктом 8 Порядка, а также в случае ликвидации сельскохозяйственного потребительского кооператива до истечения пятилетнего срока действия соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение) по возврату за счет имущества сельскохозяйственного потребительского кооператива Гранта;

по представлению ревизионного заключения по результатам своей деятельности;

по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, также иных отчетов, указанных в Соглашении, по форме, установленной Департаментом.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Департамент для участия в конкурсном отборе следующие документы:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Курганской области, заверенную заявителем;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

3) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления документов для участия в конкурсном отборе.